2. számú függelék

**A küldemények átvételére jogosult személyek**

**küldemények átvétele:** az erre felhatalmazott személy (hivatalsegéd, a Polgármesteri Hivatal erre felhatalmazott ügykezelői)

A Polgármesteri Hivatalhoz érkezett küldeményeket – a minősített iratok kivételével – a következő személyek jogosultak átvenni:

1. a jegyző vagy az általa megbízott személy – valamennyi küldemény vonatkozásában
2. a címzett vagy az általa megbízott személy – valamennyi küldemény vonatkozásában
3. az ügyintéző, ügykezelő – ha az iratot közvetlenül neki adják át, számára juttatják el
4. a postai meghatalmazással rendelkező személy- a postai küldemények vonatkoztatásában
5. az utánvétes csomagok esetében a csomag átvételére a pénzkezeléssel megbízott személy jogosult.

Egyéb tekintetben az Iratkezelési Szabályzat 51. pontjában meghatározottak az irányadók.

Csanytelek, 20…… ……………………

………………….…….

jegyző

2. számú függelék

**Megbízás a küldemények átvételére**

Megbízott neve:

Megbízott munkaköre és beosztása:

Megbízott hivatali egysége:

………………………… **küldemények átvételére** megbízást adok.

Csanytelek, 20…. ………………………….

……………………………………….

jegyző

2. számú függelék

**A küldemények átvételére jogosultak listája**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Név** | **Munkakör/**  **beosztás** | **Hivatali egység** | **Küldemény fajtája** | **Átvétel engedélyezésének dátuma** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |