

4. Azon közalapítványok neve, amelyeket a közfeladatot ellátó szerv alapított, amelyek alapítói jogát ő gyakorolja, székhelye, alapító okirata, kezelő szerve tagjai

Európai Csanytelekért Közalapítvány

Kuratórium elnöke: Szabados Pál
Kuratórium tagjai: Majzik József
Koncz Béla

Székhelye: 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.
Postacíme: 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.

Európai Csanytelekért Közalapítvány alapító okirata

EURÓPAI CSANYTELEKÉRT KÖZALAPÍTVÁNY

ALAPÍTÓ OKIRATA

Preambulum

Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete az általa 16/2005.(II. 15.) ÖKT határozatában rögzített rövid- közép- és hosszú távú fejlesztési célkitűzések, mint tartós közérdekű cél megvalósítása érdekében a helyi önkormányzatokról szóló törvényben rögzített önkormányzati közfeladat, ill. közszolgáltatás folyamatos biztosítása céljából

a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény 74/A-F. §-ai alapján az alábbi közalapítvány létrehozását határozta el, melynek a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) szerinti továbbműködéséről, az alapító okirat ehhez szükséges módosításáról az alábbi, módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírásával határozta- egységes szerkezetben a **2018. február 28. napján kelt módosítással:**

I. Az alapító

1. Az Alapító neve: Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő Testülete (székhelye): 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.
2. A Közalapítvány neve: Európai Csanytelekért Közalapítvány
3. A Közalapítvány székhelye: 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.
4. A Közalapítványt az alapító határozatlan időtartamra hozta létre.

II. A Közalapítvány jellege

- 1.) A Közalapítvány önkormányzati közfeladatot ellátó közalapítvány.
- 2.) A közalapítvány nyílt, ahhoz pénzbeli, vagy más vagyonrendeléssel, felajánlásokkal bármely belföldi, ill. külföldi természetes személy, jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet csatlakozhat, aki/amely a közalapítvány céljait, működési szabályait elfogadja. A közalapítványhoz való csatlakozással a csatlakozónak alapítói vagy egyéb jogai nem keletkeznek.

- 3.) A csatlakozás feltétele, hogy annak elfogadásáról a Közalapítvány Kuratóriuma akként döntsön, hogy döntésénél a csatlakozni kívánó személyről/szervezetről rendelkezésére álló adatokat - célhoz kötött felajánlások esetén - a megjelölt célt mérlegeli.
- 4.) A közalapítvány Kuratóriuma által elfogadott céltámogatást el kell különíteni és csak a meghatározott célra lehet felhasználni.
- 5.) A Kuratórium köteles visszautasítani az adott felajánlást, ha:
 - a) a csatlakozni kívánó jogi vagy magánszemély általi felajánlás a közalapítványi célokkal összeegyeztethetetlen;
 - b) a felajánlás célja ellentétes a közalapítvány céljaival, érdekeivel.
- 6.) A Közalapítvány szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt és tőlük támogatást nem fogad el.
 - a) Közvetlen politikai tevékenységet nem folytat;
 - b) országgyűlési, megyei;
 - c) önkormányzati választásonjelöltet nem állít és sem közvetlen sem közvetett formában nem támogat.

III. A Közalapítvány célja, tevékenysége

- 1.) A közalapítvány célja:
 - a) Az Alapító által meghatározott rövid- közép- hosszú távú fejlesztési tervének támogatása, hazai és uniós pályázatokon való közös részvétel, településfejlesztés (fő célkitűzés);
 - b) településfejlesztés keretében: a természetes és épített környezet rehabilitációja és fejlesztése;
 - c) a faluközösség erősítése érdekében a helyi kulturális élettel, gazdálkodással kapcsolatos rendezvények szervezése, megvalósításának támogatása;
 - d) falunapok megrendezésének támogatása;
 - e) tehetséggondozás: tehetséges, anyagilag hátrányos helyzetű fiatalok támogatása;
 - f) megújuló energiaforrások alkalmazásának támogatása;
 - g) öko- gazdálkodás elősegítése;

- h) helyben előállított termékek integrált piacra jutásának elősegítése;
- i) a helyben előállított termékek „hozzáadott értéket” fokozó beruházások elősegítése;
- j) munkahely teremtő, ill. munkahely megtartását célzó pályázatokon való részvétel;
- k) falusi turizmus és vendéglátás fejlesztésének támogatása;
- l) kistérségi kulturális és oktatási decentrum létrehozása Csanyteleken (kézműves szakmák: gölöncsér, bőrös, szíjártó bőrdíszműves, kosárfonó, szövés- fonás, cipész, stb. ujjá-élesztése);
- m) a településen életvitel szerint lakó hátrányos helyzetű rászorultak támogatása, támogatás- szervezése.

2.) A Közalapítvány tevékenysége:

A közalapítvány az előbbi céljai megvalósítása érdekében működésével az alábbi közfeladatokat szolgálja:

Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. § (1) bekezdés 1. pontja alapján településfejlesztés, településrendezés, amely közfeladatnak minősül.

Ugyanezen jogszabályhely 13. § (1) bek. alapján:

- 7. kulturális szolgáltatás, különösen a nyilvános könyvtári ellátás biztosítása; filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme; a helyi közművelődési tevékenység támogatása;
- 12. honvédelem, polgári védelem, katasztrófavédelem, helyi közfoglalkoztatás;
- 13. helyi adóval, gazdaság szervezéssel és a turizmussal kapcsolatos feladatok;
- 14. a kistermelők, őstermelők számára - jogszabályban meghatározott termékeik - értékesítési lehetőségeinek biztosítása, ideértve a hétvégi árusítás lehetőségét is;
- 15. sport, ifjúsági ügyek.

A Közalapítvány gazdasági-vállalkozási tevékenységet is folytathat, amely azonban nem lehet a Közalapítvány fő tevékenysége. A gazdasági-vállalkozási tevékenység csak a célok megvalósításával közvetlenül összefüggő tevékenység lehet, és csak a célok megvalósítása gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében végezhető. Az ilyen tevékenység végzéséből származó bevétel nem haladhatja meg az éves összbevétel 60 %-át. E tevékenység végzése nem veszélyeztetheti a Közalapítvány célját, illetve sem közhasznú, sem alapcél szerinti egyéb tevékenységét. A gazdálkodás során elért

eredmény nem osztható fel, az csak az alapító okiratban meghatározott közhasznú tevékenységre fordítható.

A közalapítvány közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, azoknak anyagi támogatást nem nyújt, országgyűlési, európai parlamenti, megyei- önkormányzati képviselőjelöltet, polgármester jelöltet nem támogat.

IV. **A Közalapítvány vagyona**

A Közalapítvány induló vagyona az Alapító által rendelkezésre bocsátott összesen 958.000,- Ft (azaz: Kilencszázötvennyolcezer forint) pénzbeli vagyonrendelés.

A Közalapítvány céljára felhasználható:

- a) a Közalapítvány induló vagyona 100 %-ban;
 - b) az induló vagyon hozadéka;
 - c) az alapító költségvetéséből nyújtott (cél)támogatás;
 - d) csatlakozók adományai;
 - e) a Közalapítványnak juttatott adományok (magánszemélyek, jogi személyek, ill. jogi személyiség nélküli szervezetek, társadalmi szervezetek által);
 - f) vállalkozói tevékenység hozadéka; esetleg
 - g) saját bevétel.
- 1.) A Közalapítvány vagyona felhasználásáról a Kuratórium dönt jelen Alapító Okiratban és a Szervezeti és Működési Szabályzatban foglaltak szerint, melynek tartalmaznia kell, hogy a közalapítvány céljai elérése érdekében önállóan gazdálkodik, gazdálkodása során eredményét nem oszthatja fel.
 - 2.) A Kuratórium minden gazdasági év kezdete előtt költségvetési tervet készít és fogad el, amelyet a Kuratórium elnöke terjeszt elő. A költségvetési tervben a Közalapítvány a várható bevételeit és kiadásait jeleníteni meg, amelynek egyensúlyban kell lennie, tehát hiányt nem tartalmazhat.
 - 3.) A Kuratórium minden évben köteles az Alapítónak írásban beszámolót készíteni a közalapítvány előző évi működéséről, vagyoni, pénzügyi, jövedelmi helyzetéről és gazdálkodásának legfontosabb adatairól. A beszámoló elkészítésének és benyújtásának határideje: minden év **május 31. napjáig** esedékes.
 - 4.) *A Közalapítvány gazdálkodására vonatkozó iratokba*
 - a) az Alapító, és
 - b) a Kuratóriumminden tagja korlátozás nélkül betekinthez.
 - 5.) A Közalapítvány minden év forduló napjával mérleg-beszámolót köteles készíteni, amelyet a Kuratórium fogad el. A gazdálkodás értékelésekor külön kell választani a vállalkozói és a Közalapítványi célú tevékenység közvetlen költségeit és bevételeit, valamint a Közalapítvány működési költségeit. A beszámolót és az Felügyelő Bizottság jelentését -helyben szokásos módon - továbbá a Csongrád térségi sajtóban, ill. az Alapító honlapján nyilvánosságra kell hozni.

- 6.) A Közalapítvány pénzügyi évén naptári évet kell érteni. Az első pénzügyi év a közalapítvány bírósági nyilvántartásba vételével, a bejegyzés napjával indul és ugyanezen év december 31. napján zárul.
- 7.) A Közalapítvány a VI/1.) pontban meghatározott vagyont és az Alapítótól kapott költségvetési támogatást hitel fedezetéül nem használhatja, hitelt nem vehet fel.
- 8.) A Közalapítvány működési költsége nem haladhatja meg az éves tervezett költségvetés kiadásainak a 10 %-át. Ez az összeg már tartalmazza a Kuratórium Titkára tiszteletdíja összegét, amely nem lehet több évente legfeljebb a működési költség 25 %-ánál.
- 9.) A Közalapítvány céljainak megvalósítása érdekében egyéb juttatásokat nyilvános, mindenki számára hozzáférhető, ill. pályázati rendszer keretei között nyújthat, kivéve az V/1. pont m) alpontját, amely alkalmként/rászorulóként maximum 20.000.-Ft összeghatárig mentes a pályáztatás alól, személyiségi jogokra is tekintettel.
- 10.) A pályázatnak minden esetben nyílnak, a pályázati eljárásnak szabályozottnak kell lennie és biztosítania kell a pályázatban kiírt feltételek tisztaságát.
- 11.) *A Közalapítvány az általa támogatottal:*
 - a) a támogatás célját;
 - b) a támogatás felhasználása rendjét;
 - c) az elszámolás tartalmát;
 - d) az ellenőrzés módját;
 - e) a szerződésszegés következményeittartalmazó szerződést köt, amely nem lehet ellentétes céljaiban jelen Alapító Okirattal.
- 12.) A Közalapítvány köteles pályázatot kiírni, ha az általa nyújtott cél szerinti juttatás az évi 1 millió Ft-ot meghaladja, - kivéve, ha törvény (Áht.) vagy Kormányrendelet a közalapítvány közfeladatára tekintettel más eljárási rendet állapít meg -. Nem tartozik e kötelezettség körébe a nyugellátás jellegű ellátások és a természetes személyek részére nem ösztöndíj jelleggel nyújtott olyan természetbeli ellátások, amelyek értékét nem haladja meg az öregségi nyugdíj mindenkori összegének tízszeresét.
- 13.) *A Kuratórium kötelezettsége*, hogy a Közalapítvány céljára rendelt vagyont a leghatékonyabban működtesse. Feladata megtenni mindent annak érdekében, hogy az alapítvány vagyonát a vonatkozó hatályos jogszabályoknak és a törvényes gazdasági lehetőségeknek megfelelően gyarapítsa.
- 14.) *A Kuratórium kötelezettsége*, hogy a Közalapítvány céljára rendelt vagyont a leghatékonyabban működtesse. Feladata megtenni mindent annak érdekében, hogy az alapítvány vagyonát a vonatkozó hatályos jogszabályoknak és a törvényes gazdasági lehetőségeknek megfelelően gyarapítsa.
- 15.) *A közalapítvány vagyonának kezelése:*
 - a) A közalapítvány vagyonának fel nem használt része kamatozó lekötött betétbe, illetve alacsony kockázatú (konzervatív) befektetési alapokba helyezhető. A közalapítvány vagyonának legfeljebb fele fordítható gazdasági-vállalkozási

tevékenységben való részvételre, illetve legfeljebb harminc százaléka helyezhető közepesen magas, illetve magas kockázatú befektetésekbe. A közalapítvány az előbbieknek megfelelő befektetési tevékenységet csak befektetési szabályzat elfogadását követően, annak megfelelően folytathat. A befektetési szabályzatot az alapító fogadja el.

- b) A Közalapítvány vagyona a célokban megfogalmazott tevékenységekre egyszeri vagy rendszeres támogatás formájában, ösztöndíj nyújtásával, a cél szerinti tevékenységek költségtérítéseként, valamint a Közalapítvány működésével kapcsolatosan felmerülő költségekre használható fel. A Közalapítvány vagyonának felhasználása történhet a kuratórium kezdeményezése alapján, kérelemre pályázat kiírásával, illetve pályázat kiírása nélkül is a benyújtott egyedi kérelmek támogatásával.
- c) A közalapítvány cél szerinti juttatásai pályáztatás útján történő odaítélésének szabályai a következők.
- ca) A kuratórium a pályázatok kiírása során megjelöli az aktuális pályázat célját, az indulók lehetséges körét, a pályázat közzétételi módját (nyilvános, vagy a kuratórium által előre meghatározott körben közzétett), a pályázaton való részvétel feltételeit, a pályázat tartalmi kellékeit, a felosztandó összeg nagyságát (ideértve az adott cél szerinti juttatás-típusnak az egy pályázó által megszerezhető maximális összegét is), a pályázat benyújtásának helyét, módját és beküldésének határidejét, a pályázat elbírálásának szempontjait, határidejét és az eredményről szóló értesítés módját.
- cb) A pályázati felhívást nyilvánosan, vagy a kuratórium által előre meghatározott körben kell közzétenni, hirdetmény útján. A nyilvános közzététel a Csanyi Hírmondó c. újságban, illetve a közalapítvány honlapján történik.
- cc) A pályázatok elbírálására a kuratórium jogosult, aki az elbírálásra kijelölhet egy vagy több, a pályázóktól független kurátort (bíráló, illetve bíráló bizottság). A pályázatokat a benyújtási határidő lejártát követő legkésőbb 30 napon belül kell elbírálni, a titkosság, pártatlanság és szakszerűség követelményeinek figyelembe vételével, a meghirdetett bírálati szempontok alapján. A bírálat eredményéről minden pályázót igazolható módon értesíteni kell, továbbá a pályázati eredményeket (mint a kuratórium határozatait) a közalapítvány honlapján nyilvánosan is közzé kell tenni.

V. Az alapító, mint döntéshozó szerv jogai

- a) Az alapító mint döntéshozó szerv hatáskörébe tartozik az alapító okirat elfogadása, illetve módosítása, a kuratórium *elnökének* és tagjainak kijelölése, visszahívása, a befektetési szabályzat elfogadása, illetve a közalapítvány átalakulásáról való döntés

meghozatala. E döntéseit külön határozatban hozza meg, az alapító okirat módosítása esetén a módosítással egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat egyidejű aláírásával.

- b) Az egyszemélyi alapító - személyi kérdések kivételével - a döntéshozatali jogát a kuratórium véleményének előzetes kikérésével gyakorolja.
- c) Az alapító ennek keretében határozatának tervezetét véleményezésre megküldi a kuratórium elnökének, aki köteles a tárgykörben a testület ülését összehívni, és arra az alapítót meghívni, aki az ülésen tanácskozási joggal részt vesz. A testület véleményezési jogát saját ülésén gyakorolja. Amennyiben a testület határozatképtelen, vagy döntést hozni e tárgyban nem tudott, az alapító döntéshozatalának ez akadályát nem képezi. A kuratórium, üléseinek e részei, e tárgyú döntései, illetve az ülés e részeinek jegyzőkönyvei nyilvánosak.
- d) A kuratórium elnöke évente egy alkalommal tájékoztathatja az Alapítót, valamint az Alapítványhoz csatlakozókat munkájáról, különös tekintettel az alapítványi vagyon kezelésére és felhasználására. Az alapítónak joga van továbbá a közalapítvány irataiba és nyilvántartásaiba betekinteni, a kuratórium elnökétől és a kurátoroktól felvilágosítást kérni.

VI. Kuratórium

A Közalapítvány ügyvezetője és vagyonkezelője: a Kuratórium, melynek létszáma 3 (három) fő. A kurátorok a közalapítvány vezető tisztségviselői.

a) A Közalapítvány- új Ptk. hatálya alá áttéréskori - Kuratóriumának tagjai:

1. név: Szabados Pál (6647 Csanytelek, Pusztaszeri u.) a Kuratórium elnöke

2. név: Majzik József (6647 Csanytelek, Széchenyi u. 6/B)

3. név: Koncz Béla (6647 Csanytelek, Ady Endre u. 32.)

b) A kuratórium tagjai megbízatásának keletkezése, a megbízatás időtartama:

A kuratóriumi tagokat és a kuratórium elnökét az Alapító határozatlan időtartamra jelöli ki, a kijelölés elfogadásától függően.

c) Kizáró és összeférhetetlenségi szabályok:

ca) A kurátorokra a Ptk. 3:22. § szerinti kizáró és összeférhetetlenségi szabályok vonatkoznak.

cb) A kurátorok között az állandó belföldi lakóhellyel (székhellyel) rendelkezőknek többségben kell lenniük.

cc) Nem lehet kurátor a közalapítvány kedvezményezettje és annak közeli hozzátartozója, továbbá olyan személy, aki vagy akinek hozzátartozója

érdekében hozták létre az alapítványt.

cd) Az alapító és közeli hozzátartozói (vezető tisztségviselői) a kuratóriumban nem lehetnek többségben.

ce) Nem jelölhető ki olyan kurátor, aki a kijelölést megelőző három évben olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt - annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig -,

amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,

amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,

amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,

amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.

A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
- b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy a jogi személy terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki a jogi személynek nem tagja vagy alapítója;
- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

Nem minősül előnynek az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.

Nem lehet vezető tisztségviselő az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.

Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet vezető tisztségviselő az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

d) A kuratórium tagjai megbízatásának megszűnése:

A kurátor megbízatása megszűnik:

- da) a vele szembeni kizáró vagy összeférhetlenségi ok bekövetkeztével.
- db) a kurátor halálával,
- dc) a kurátor lemondásával. A lemondást az alapítóhoz kell címezni, az alapító általi kézhezvétel hiányában a lemondás az alapítványhoz címzett jognyilatkozatban is megtehető. A lemondás az új kurátor kijelölésével, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá,
- dd) a kurátor visszahívásával. Az alapító a kurátort megbízatásának lejártja előtt indokolt határozatával akkor hívhatja vissza, ha a kurátor az alapítványi cél megvalósítását cselekményével vagy mulasztásával közvetlenül veszélyezteti.
- e) A kuratóriumi tagok díjazásának szabályai:

A kurátorok tevékenységüket társadalmi munkában, díjazás nélkül látják el.

f) A kuratórium hatásköre:

A kuratórium hozza meg - az alapító okirat keretein belül - a közalapítvány vagyonának felhasználásával és kezelésével kapcsolatos döntéseket. Határoz a közalapítvány cél szerinti juttatásainak odaítéléséről, a vagyon cél szerinti felhasználásáról. Elfogadja a közalapítvány szervezeti és működési szabályzatát, - a befektetési szabályzaton felüli - más belső szabályzatait, éves költségvetését, illetve a kuratórium ügyrendjét. Elfogadja a közalapítvány éves számviteli beszámolóját, annak kiegészítő és közhasznúsági mellékletével együtt. Előzetesen véleményezi az alapító döntéseinek tervezetét, a személyi kérdések kivételével.

g) A kuratórium működésének szabályai

A Kuratórium szükség szerint, de évente legalább két alkalommal ülészik.

A Kuratóriumot az elnök hívja össze. Bármely kuratóriumi tag kérheti az elnöktől az ok és a cél megjelölésével az ülés összehívását, ekkor a kuratórium elnöke köteles a kérelem beérkezésétől számított nyolc napon belül intézkedni a kuratórium ülésének összehívásáról. Ha e kötelezettségének a kuratórium elnöke nem tesz eleget, vagy ennek teljesítésében tartósan akadályoztatva van, a kuratórium ülését a kérelmet előterjesztő kurátor maga is összehívhatja,

Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább nyolc nappal az ülés időpontját megelőzően írásban igazolható módon (pl. ajánlott tértivevényes postai küldemény, visszaigazolt elektronikus levél) értesülnek és az ülés tárgysorozataról leírást kapnak. A meghívónak tartalmaznia kell a napirendi pontokat, és mellékelni kell hozzá az ülésen tárgyalandó előterjesztéseket is.

A Kuratórium ülései nyilvánosak. A Kuratórium akkor határozatképes, ha a szabályszerűen összehívott ülésen a határozat meghozatalakor a tagok több, mint fele jelen van. A Kuratórium döntéseit nyílt szavazással, *egyszerű szótöbbséggel hozza. Szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni.* A kuratórium az éves számviteli beszámolót (annak kiegészítő és közhasznúsági mellékletét is ideértve), valamint a közalapítvány tevékenységéről szóló szakmai beszámolót egyhangúlag fogadja el.

A kuratóriumi ülésekről minden esetben jegyzőkönyv készül, amelyből megállapítható az ülés helye és ideje, a napirend, a jegyzőkönyv-vezető és a jelenlévők személye, az ülés határozatképessége, a kuratórium döntéseinek tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenzők számaránya (ha lehetséges személye).

17.) A közalapítvány képvisellete:

A közalapítvány képviselétét a kuratórium elnöke önállóan látja el.

A Közalapítvány képviselője Szabados Pál.

A Kuratórium a Közalapítvány munkavállalójának képviseleti jogot biztosíthat. A képviseleti jog gyakorlásának módját, illetve terjedelmét a Kuratórium a Szervezeti és Működési Szabályzatában jelöli meg.

VII. Felügyelő Bizottság

Tekintettel arra, hogy a Közalapítvány éves bevétele nem haladja meg az 50.000.000,- Ft-ot, ezért az Alapító döntése alapján a jövőben Felügyelő Bizottságot nem alkalmaz.

VIII. A Közalapítvány titkársága

1.) A Kuratórium munkájának előkészítését, szervezését, a feladatok koordinálását a Kuratórium által megbízott titkár látja el, aki ezen tevékenysége fejében

ülésként a mindenkori minimálbér maximum 75 %-ág terjedő tiszteletdíjban és, vagy költségtérítésben részesülhet.

- 2.) A titkár feladatai:
- a) a Kuratórium működési feltételeinek megteremtése és folyamatos biztosítása;
 - b) a Kuratórium döntéseinek előkészítése;
 - c) a Kuratórium határozatainak (adminisztratív) végrehajtása;
 - d) az éves beszámoló, éves pénzügyi tervvel összefüggő feladatok koordinálása
 - e) ügyviteli feladatok ellátása.

X. Egyéb rendelkezések

- 1.) A Közalapítvány a Polgári Törvénykönyvben foglalt esetekben szűnik meg. A Közalapítvány esetleges megszűnése esetén a Közalapítvány vagyona - a hitelezők kielégítése után - hozzájárulásuk mértékéig az Alapítót, illetve a csatlakozókat illeti meg, a további fennmaradó vagyont a Közalapítvány céljaihoz hasonló célra kell fordítani.
- 2.) A jelen alapító okiratban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv, az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény, továbbá az alapítványok működésére vonatkozó egyéb hatályos jogszabályok rendelkezései szerint kell eljárni.
- 3.) A Közalapítvány jogi személy.

Alulírott alapító igazolom, hogy a jelen egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat szöveg megfelel a létesítő okirat - módosítások alapján kialakult - hatályos tartalmának. Az Alapító a jogszabályi változásokra tekintettel a korábbi alapszabályt hatályon kívül helyezte és jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt tekinti hatályos alapító okiratnak.

Csanytelek, 2018. február 28.

.....
Alapító

Ellenjegyzem:

Csanytelek, 2018. február 28.

Dr. Papp Erika ügyvéd

6720 Szeged, Tisza Lajos krt. 18/A

fsz.1.