

# TÁMOGATÁSI SZERZŐDÉS

Projekt címe:  
Csanytelek szennyvízelvezetési- és tisztítási  
konstrukciója

Azonosító szám:  
KEOP-1.2.0/09-11-2013-0005  
Kedvezményezett neve:  
Csanytelek Község Önkormányzata



A projektek az Európai Unió  
támogatásával valósulnak meg.

**Azonosító szám: KEOP-1.2.0/09-11-2013-0005**

**Támogatási Szerződés**

amely létrejött

egyrészt a Nemzeti Fejlesztési Ügynökség (1077 Budapest, Wesselényi u. 20-22.), mint támogató (továbbiakban **Támogató**) képviseletében eljáró NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és Energia Központ Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 1437 Budapest Pf. 328.

Székhely: 1134 Budapest, Váci út 45.

Aláírásra jogosult képviselője: Hevesi Zoltán, divízióvezető

Dr. Kiss András, osztályvezető

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 01-09-914411

Adószám/adóazonosító jel: 18160013-2-41

másrésztől Név/Cégnév: Csanytelek Község Önkormányzata, mint kedvezményezett (a továbbiakban **Kedvezményezett**),

Postacím: 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.

Székhely/Lakcím: 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.

Azonosító szám (törzs-szám/Cégjegyzékszám): 726742

Adószám/adóazonosító jel: 15726748-2-06

Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 57200024-10020016-00000000

Aláírásra jogosult képviselője: Forgó Henrik, polgármester

Közreműködő Szervezet és Kedvezményezett (továbbiakban együtt Szerződő Felek) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium/társulás), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező konzorciumi együttműködési/társulási megállapodás tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető/projektgazda - a konzorciumi/társulási megállapodásban kapott meghatalmazás alapján - az összes konzorciumi /társult tag (mint kedvezményezettek) nevében írja alá.

## **1. Előzmények**

A Támogató az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program (a továbbiakban KEOP) keretén belül KEOP-1.2.0/09-11 „Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása” tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **KEOP-1.2.0/09-11-2013-0005** azonosító számon regisztrált, 2013. év január hó 17. napon befogadott projekt javaslatot/pályázatot nyújtott be, a jelen Szerződés mellékletét képező felhívás és útmutató szerint (amelyek akkor is a jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezik, és a Szerződő Felekre kötelező érvényűek, ha azok fizikai értelemben a jelen Szerződéshez nem kerülnek csatolásra), amelyet a Támogató 2013. év május hó 07. napon kelt támogató levél szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A jelen Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek módosításai, amelyet a Kedvezményezett a projekt javaslat/pályázat mellékleteként benyújtott, amelyek fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a jelen Támogatási Szerződéshez.

## 2. Szerződés tárgya

2.1. Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

Jelen szerződés tárgya a „**Csanytelek szennyvízelvezetési- és tisztítási konstrukciója**” című, a projekt adatlap és annak mellékleteiben, illetve amennyiben irányadó, az eltérések listájában rögzített projekt (a továbbiakban Projekt) elszámolható költségeinek a Kohéziós Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossgal, hatékonysággal és gondossággal megvalósítja, illetve a 2007-2013 programozási időszakban az Európai Regionális Fejlesztési Alapból, az Európai Szociális Alapból és a Kohéziós Alapból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet) rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Közreműködő Szervezetet és a Támogató Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályát bevonja.

2.2. A jelen Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program KEOP-1.2.0/09-11 „Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez” (a továbbiakban: ÁSzF) amelyet a Közreműködő Szervezet a jelen Szerződéssel egyidejűleg egy példányban bocsát a Kedvezményezett rendelkezésére.

## 3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése és helyszíne

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának tervezett/tényleges kezdő időpontja: 2012 év július hó 30 nap.

Amennyiben a Projekt megvalósítás kezdő időpontja a tervezett időponttól eltér, azt a Kedvezményezett köteles haladéktalanul bejelenteni, azonban a

Projekt megvalósításának kezdő időpontja nem lehet későbbi, mint a Szerződés megkötésének vagy támogatói okirat kiállításának időpontjától számított 12 hónap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: 2006. év december hó 20. nap. Az ezt megelőzően felmerült költségek nem számolhatóak el.

3.3. A Projekt fizikai befejezése, megvalósítása, befejezése, és lezárása

3.3.1. A Projekt fizikai befejezése

A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: 2015 év május hó 30 nap.

A projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak, és a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült.

### 3.3.2. A Projekt megvalósítása

A projekt megvalósításának napja az a nap, amelyen a projektjavaslatban/pályázatban meghatározott feladat, cél a felhívásban foglaltaknak megfelelően, a támogatási szerződésben rögzítetteknek megfelelően teljesült és a Kedvezményezett az elszámolásra benyújtandó számlákat, szállítói kifizetés esetén az előírt önrészt a szállítók részére kiegyenlítette.

A projektet a 3.3.3. pontban meghatározott, záró elszámolási csomag benyújtási határidejéig kell megvalósítani.

### 3.3.3. A záró elszámolási csomag benyújtási határideje

Az utolsó kifizetési igénylés, valamint annak mellékleteként, a záró beszámoló benyújtásának határideje: a projekt fizikai befejezésétől számított 30 nap.

### 3.3.4. A Projekt befejezése

A Projekt akkor tekinthető befejezettnek, ha a támogatott tevékenység a támogatói okiratban, támogatási szerződésben meghatározottak szerint teljesült, a megvalósítás során keletkezett számlák kiegyenlítése megtörtént, a költségvetésből nyújtott támogatással létrehozott vagy beszerzett eszköz aktiválásra került, és a kedvezményezettnek a támogatott tevékenység befejezését tanúsító, hatósági engedélyekkel és bizonylatokkal alátámasztott beszámolóját, elszámolását a támogató jóváhagyta és a költségvetésből nyújtott támogatás folyósítása az igazolt támogatás-felhasználásnak megfelelő mértékben megtörtént.

### 3.3.5. A Projekt lezárása

A Projekt akkor tekinthető lezártnak, ha a támogatói okiratban, támogatási szerződésben a befejezést követő időszakra nézve a kedvezményezett további kötelezettséget nem vállalt és a 3.3.4. pontban foglalt feltételek teljesültek. Ha a támogatói okirat, támogatási szerződés a támogatott tevékenység befejezését követő időszakra nézve további kötelezettséget tartalmaz, a támogatott tevékenység akkor tekinthető lezártnak, ha valamennyi vállalt kötelezettség teljesült, és a kedvezményezett a kötelezettségek megvalósulásának eredményeiről szóló záró beszámolóját benyújtotta, és azt a támogató jóváhagyta, valamint a záró jegyzőkönyv elkészült.

### 3.3.6. Az elszámolhatóság határideje

A Projekt keretében a 3.3.1. pont szerinti fizikai befejezés napjáig felmerült és a 3.3.2 pont szerinti megvalósulás napjáig kiegyenlített költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.4. Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet a pályázatban megjelölt helyszínen megvalósítja, és azt – amennyiben a projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja/üzemelteti.

## 4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás összege, forrása és kifizetése (nettó támogatás esetén)

### 4.1. A Projekt nettó összköltsége és elszámolható nettó összköltsége

A Projekt nettó összköltsége 834 091 300 Ft, azaz nyolcszázharmincnégymillió-kilencvenegyezer-háromszáz forint.

A Projekt elszámolható nettó összköltsége 834 091 300 Ft, azaz nyolcszázharmincnégymillió-kilencvenegyezer-háromszáz forint.

Ha a Projekt elszámolható összköltsége a tervezetthez képest csökken, a tervezett célok megvalósítása mellett, a támogatási összeget is arányosan csökkenteni kell. Amennyiben a Kedvezményezettet a Projekt megvalósítása során közbeszerzési eljárás lefolytatásának

kötelezettsége terheli, a Projekt megvalósítását célzó, utolsó közbeszerzési eljárás befejezését követően, vagy amennyiben az egyes beszerzésekre jutó támogatást a projekt adatlapban meghatározták, bármely közbeszerzési eljárás lefolytatását követően a Közreműködő Szervezet kezdeményezheti a megítélt támogatás csökkentését a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás összegével. Nem kerül sor a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás elvonására, ha a Közreműködő Szervezet erre irányuló felszólításában megjelölt határidőben és módon a Kedvezményezett indokolja, hogy a szállítói szerződéssel le nem fedett támogatás felhasználása a Projekt céljainak elérése érdekében szükséges és az indoklást a Közreműködő Szervezet elfogadja.

Kedvezményezett tudomásul veszi és elfogadja, hogy amennyiben a határidő módosítás hátrányosan befolyásolja az N+2/3 szabály teljesítését (magyarán: a projektet finanszírozó alapban az N+2/3 szabály következtében Magyarország forrást veszíthet az időben nem megvalósuló lehívások miatt és ezzel a támogatási szerződéssel rendelkező projektek tervezett EU finanszírozásának egy részét az állam elveszítheti), úgy a Támogató a megítélt támogatást az elvesztett forrással arányosan egyoldalúan csökkentheti.

Amennyiben a Projekt megvalósítása során, az elszámoláskor bemutatott és elfogadott tényleges költségek meghaladják a tervezett költségeket, – a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 36. § (4) bekezdésében foglalt esetek kivételével - a Kedvezményezett ebben az esetben is kizárólag a jelen Szerződésben foglalt támogatási összegre jogosult.

#### 4.2. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a jelen Szerződés 3. számú melléklete tartalmazza.

#### 4.3. A támogatás összege és mértéke

A támogatás mértéke a Projekt elszámolható összköltségének 85,767524 %-a, de legfeljebb 715 379 456 Ft, azaz hétszázötvenötmillió-háromszázhetvenkilencezer-négyszázötvenhat forint.

A Kedvezményezettet a jelen Szerződés szerint megillető támogatás az ÁFA összegét nem foglalja magában, a Projekthez kapcsolódó ÁFA fizetési kötelezettség a Kedvezményezettet terheli.

Amennyiben az igénybe vehető, bármely forrásból származó támogatás mértéke változik, a Kedvezményezett erről a Közreműködő Szervezetet haladéktalanul értesíteni köteles.

#### 4.4. A támogatás kifizetése

A Kedvezményezett részére nyújtható előleg az utófinanszírozásra megjelölt projektelemekre jutó támogatás 25%-a, azaz huszonöt százaléka, azaz 14 500 000 Ft, azaz tizennégymillió-ötszázezer forint.

A megvalósítási Munkák tekintetében szállítói kifizetésre az alábbi projektelemek kerültek meghatározásra:

- Építés (szennyvíztisztító-telep)
- Építés (szennyvízgyűjtés)

A megvalósítási Munkák tekintetében utófinanszírozásra az alábbi projektelemek kerültek meghatározásra:

- Projektmenedzsment (általános projektmenedzsment)
- Közbeszerzés (megvalósítás)
- Mérnöki feladatok
- Tájékoztatás és nyilvánosság (megvalósítás)

Kizárólag utófinanszírozással időközi kifizetési igénylés akkor nyújtható be, ha az igényelt támogatás összege meghaladja a megítélt támogatás 10 %-át, de legalább 200 ezer forintot.

A kifizetés igénylésének szabályait az ÁSzF és a pályázati kiírás tartalmazza.

#### 4.6. Saját forrás igazolásának szabályai

A Kedvezményezett vállalja, hogy a 3. számú mellékletben meghatározott saját forrás rendelkezésre állását legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig igazolja, amennyiben a pályázati kiírás a saját forrás rendelkezésre állásának szerződéskötési időpontot követő igazolására lehetőséget nyújt.

A Kedvezményezett vállalja, hogy EU Önerő Alap támogatás igénybevétele esetén a saját forrás rendelkezésre állását az első kifizetési kérelem benyújtásáig aláírt támogatási szerződéssel igazolja. A saját forrás EU Önerő Alap támogatással nem fedezett mértékének pályázati útmutató szerinti igazolása szintén az első kifizetési kérelem befogadásának feltétele.

Amennyiben a kedvezményezett a saját forrás egy részét vagy teljes egészét hitelfelvétel útján kívánja biztosítani, az erre irányuló hitelszerződést legkésőbb az első kifizetési kérelemig kell benyújtania, feltéve, hogy a hitelfelvétel igazolását a pályázati kiírás a szerződéskötési időpontot követően megengedi.

### 5. A Projekt megvalósításának számszerűsíthető eredményei évek szerint

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. számú mellékletben meghatározott számszerűsíthető eredmények, indikátorok elérése, tevékenységek megvalósítása érdekében jogosult és egyben köteles felhasználni. Kedvezményezett a számszerűsíthető eredményeket teljesíteni köteles.

### 6. Biztosítékadási kötelezettség

Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerint – amennyiben biztosíték adására köteles – a jelen Szerződés 7. számú mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A 7. számú melléklet az ÁSzF, a felhívás, valamint a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglaltak szerinti szabályszerű benyújtásától válik a jelen Szerződés részévé.

### 7. Záró rendelkezések

7.1. Jelen Szerződés 8 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A jelen Szerződéshez csatolt 11 db melléklet, és a jelen Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a jelen Szerződésben vagy az ÁSzF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projekt adatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan részei függetlenül attól, hogy azok a jelen Szerződéshez ténylegesen csatolásra kerültek-e.

7.2. A Kedvezményezett a jelen Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a jelen Szerződés tartalmát, az ÁSzF-t, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt (Áht.), a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletet és a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet (Ávr.) ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a jelen Szerződés, valamint az ÁSzF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új jogi szabályozás bevezetésével minden külön intézkedés nélkül módosulnak.

7.3. A jelen Szerződésből fakadó valamely bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség vagy igénylés teljesítése, továbbá a támogatási szerződés kezelése során bekért dokumentumok benyújtása a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül történik. Az elektronikus alkalmazással már beküldött dokumentumokat - a biztosítékok iratanyagán kívül - papír alapon nem kell ismételtlen beküldeni. Ha az elektronikus alkalmazás használata lehetséges, szerződésszerű teljesítésnek kizárólag az elektronikus alkalmazás használata minősül. Az esetlegesen csatolandó mellékleteket, elektronikusan értelmezhető formátumban, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületre kell feltölteni.

Azon kötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület jogi és infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, vagy a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület igazolt meghibásodása miatt nem teljesíthetők, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

Amennyiben egyes kötelezettségek esetében a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei részben biztosítottak, azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei biztosítottak a kért dokumentumokat papír alapon és a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen is be kell nyújtani.

Azon részkötelezettségek esetében, melyeknél a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület infrastrukturális feltételei nem biztosítottak, a kért dokumentumokat papír alapon és elektronikus adathordozón is be kell nyújtani.

7.4. Ha a Támogató vagy a Közreműködő Szervezet bármely, a jelen Szerződés alapján keletkező bejelentési, beszámolási, jelentéstételi, tájékoztatási kötelezettség, vagy igénylés teljesítéséhez formanyomtatványt bocsát rendelkezésre (így különösen a Projekt tényleges megkezdése napjának bejelentése, előlegigénylés, kifizetési igénylés, időszakos vagy záró beszámoló, szerződésmódosítás Kedvezményezett általi kezdeményezése stb.), szerződésszerű teljesítésnek kizárólag a formanyomtatvány használata minősül. A formanyomtatványok a Támogató és/vagy a Közreműködő Szervezet honlapjáról tölthetők le.

7.5. A formanyomtatványokat szkennelve, a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül kell a Kedvezményezettnek a Közreműködő Szervezet részére eljuttatnia.

7.6. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület, vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, a formanyomtatványok beküldése postai úton történik.

7.7. A Szerződő Felek a jelen Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a jelen Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követően haladéktalanul tájékoztatják egymást.

7.8. A Kedvezményezett Közreműködő Szervezet felé irányuló hivatalos kommunikációja a támogatási szerződés kezelése során az NFÜ honlapján található Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen keresztül történik. A Kedvezményezettnek küldött értesítések az elektronikus alkalmazáson keresztül kerülnek kiküldésre, s az egyedi jelszóval ellátott felületen egységes formában válnak elérhetővé a kedvezményezettek számára. Az értesítéseket - azon esetek kivételével, melyeket a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet alapján készült Egységes Működési Kézikönyv postán kézbesítendő dokumentumként nevesít - papír alapon nem kell kiküldeni. Ha a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felület vagy egyes funkciói nem állnak teljes körűen rendelkezésre, az értesítéseket papír alapon kell kiküldeni.

7.9. A Kedvezményezett és a Közreműködő Szervezet nem hivatalos kommunikációja (projektet érintő, joghatást nem keletkeztető pontosítás, eljárásrendi kérdések tisztázása, stb.) a 7.7. szerinti telefon, telefax, elektronikus levelezés útján lehetséges.

7.10. A Támogató és a Kedvezményezett egymás irányba történő nyilatkozataik megtételére rendelkezésre álló határidők számítására a 4/2011.(I.28.) Korm. rendelet 120-121. §-aiban foglalt szabályokat kell alkalmazni.

7.11. A jelen Szerződés hatályba lépésének napja megegyezik a szerződést kötő felek közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. Jelen szerződés 2020. december 31-én hatályát veszti.

7.12. Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projekt adatlapon feltüntetett projektfelelős, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adatainak a Támogató és a Közreműködő Szervezet által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

7.13. Jelen Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

7.14. A Kedvezményezett képviselőjében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolja(k), hogy társasági dokumentumaik/alapító okiratuk alapján, a jelen Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviselőjére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a jelen Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a jelen Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik(nek), tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Szerződő Felek a jelen Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

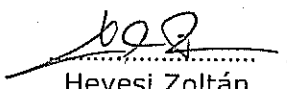


Forgó Henrik  
polgármester

Csanytelek Község  
Önkormányzata  
Kedvezményezett



Kelt Csanytelek, 2013. év  
.....07..... hónap 26 napján.



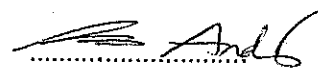
Hevesi Zoltán  
divízióvezető

meghatalmazott

NKEK Nonprofit Kft.  
Közreműködő Szervezet

NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és  
Energia Központ Nonprofit  
Korlátolt Felelősségű Társaság  
P.H. Budapest, Váci út 45.  
75.

Kelt Budapest, 2013. év  
.....07..... hónap 22 napján.




Dr. Kiss András  
osztályvezető

meghatalmazott

NKEK Nonprofit Kft.  
Közreműködő Szervezet

NKEK Nemzeti Környezetvédelmi és  
Energia Központ Nonprofit  
Korlátolt Felelősségű Társaság  
P.H. Budapest, Váci út 45.  
75.

Kelt Budapest, 2013. év  
.....07..... hónap 22 napján.





**Mellékletek:**

- 1. sz. melléklet** – Rövid összefoglalás a projektről
  - 2. sz. melléklet** – Projektelemegek költségvetési táblája
  - 3. sz. melléklet** – A projekt elszámolható költségeinek forrásai
  - 4. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve
  - 5. sz. melléklet** – A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során
  - 6. sz. melléklet** – A projekt megvalósítás (köz)beszerzései
  - 7. sz. melléklet** – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások
  - 8. sz. melléklet** – A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások
  - 9. sz. melléklet** – Társulási/Konzorciumi megállapodás
  - 10. sz. melléklet** – A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)
  - 11. sz. melléklet** – Eltérések listája
- Általános Szerződési Feltételek**

**1. sz. melléklet** – Rövid összefoglalás a projektről

Az alapprobléma, hogy Csanytelek Község nem rendelkezik önálló szennyvízteleppel, így a szomszédos Csongrád Városába kell a szennyvizet átszállítani, mely nem képes Csanytelek teljes szennyvízmennyiségét befogadni jelenlegi túlterheltsége miatt. A település magas vízállásából következően, évről évre belvízelöntés fenyegeti a községet. A belvíz kiöntésének bekövetkeztekor a településen lévő emésztőgödrök tartalma a felszínre jut, mely közegészségügyi problémákat okoz és minél hamarabbi megoldásra szorul. A községnek ezen okoknál fogva szüksége van csatornázásra, és önálló szennyvíz telep kialakítására, melyek az alábbi módon kerülnek megoldásra.

Az újonnan csatornázandó területeken "egy ingatlan - egy beemelő" módszerrel tervezik a bekötéseket. Az ingatlan területén gravitációsan összefolyó szennyvizek a telken belüli nyomó aknába kerülnek, melyben egy olyan teljesítményű nyomószivattyú található, amely képes továbbítani a szennyvizet az első közösségi átemelőig. A külterületi, továbbra sem csatornázott területeken a TFH beszállítás marad megoldásként.

A projekt keretében egy egyedileg méretezett, SEMI SBR és szakaszos betáplálású, SBR biológiai tisztítási technológiájú szennyvíztisztító rendszer került kidolgozásra, mely aktív eleveniszapos, szakaszos, időciklikus betáplálásos, oldott oxigén szint alapján vezérelt tisztítási technológia, többszörösen zárt, épületszerű kialakítású, kis helyigénnyel.

2. sz. melléklet: Projektek költségvetési táblája

Költségátal (Nettó összegek)	Támogatható tevékenységek elszámolható költsége											Nem elszámolható költség			Összes költség (elszámolható +nem elszámolható)	Levonható áfa	Finan. ráta				
	Projekt előkészítés	Szemnyviziális tétel (Szemnyviziális)	Csalomhálózat (Szemnyviziális)	Szemnyviziális	Műveléséhez kapcsolódó tevékenységek	Összes elszámolható költség	Összes elszámolható költség (TÁMOGATÁS)	Összes elszámolható költségű ONERO	Szemnyviziális tétel (Szemnyviziális)	Csalomhálózat (Szemnyviziális)	Szemnyviziális	Összes nem elszámolható költség	Ft (nettó)	Ft (nettó)				Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)	Ft (nettó)
Támogatási ráta:																					
85,767524%																					
Projektilem																					
Ingatlan és kapcsol. vagyoni értékű jog																					
Terrület-előkészítés területrendezés																					
Építési munkák																					
Eszközbeszerzés /műszaki berendezések, gépek, járművek		245 100 000	530 991 300			776 091 300	665 634 292	110 457 008													
Projektmenedzsment /beruházás értékében/																					
Közbeszerzés /beruházás értékében/					24 500 000	24 500 000	21 013 044	3 486 956													
Tanulmányok, vizsgálatok /beruházás ért/ Tervezés és egyéb tanulmányok /beruházás értékében/					5 000 000	5 000 000	4 288 376	711 624													
Méremi feladatok /beruházás értékében/																					
Tájékoztató és nyilv. /beruházás értékében/ Egyéb projektilem /ig /beruházás értékében/					24 500 000	24 500 000	21 013 043	3 486 957													
Összes költség		245 100 000	530 991 300		4 000 000	4 000 000	3 430 701	569 299													
Tartalék					50 000 000	50 000 000	715 379 456	118 711 844													
Összes költség tartalékkal		245 100 000	530 991 300		50 000 000	834 091 300	715 379 456	118 711 844													
					50 000 000	834 091 300	715 379 456	118 711 844													

A projektile nem vonható áfát nem tartalmaz

300

3. sz. melléklet: A projekt elszámolható költségeinek forrásai

Források megoszlása	Elszámolható költség		Nem elszámolható költség	Összesen		Források megoszlása (%)
	Ft (nettó)	Ft (nettó)		Ft (nettó)	Ft (nettó)	
I. Saját forrás		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,000000%
II. EU-val nem elszámolható saját forrás	118 711 844 Ft		0 Ft	118 711 844 Ft		14,232476%
III. egyéb támogatás: ...		0 Ft	0 Ft	0 Ft	0 Ft	0,000000%
IV. a támogatási konstrukció keretében igényelt támogatás (EU és hazai együttesen)	715 379 456 Ft			715 379 456 Ft		85,767524%
<b>Összesen</b>	<b>834 091 300 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>834 091 300 Ft</b>	<b>0 Ft</b>	<b>100,000000%</b>

Források megoszlása (%): Összköltségre vetített forrásmegoszlás százalékos aránya (beleértve a nem elszámolható költségeket is).

4. számú melléklet: A projekt megvalósítás pénzügyi ütemterve  
 Csak az elszámolható költségekre vonatkozóan!

Elszámolható költségek	2013		2014		2015		2016		Összesen	
	Ft (nettó)		Ft (nettó)		Ft (nettó)		Ft (nettó)		Ft (nettó)	
Előkészítési költségek	0 Ft		0 Ft		0 Ft		0 Ft		0 Ft	
Megvalósítási költségek tartalékkal	241 077 390 Ft		504 804 780 Ft		88 209 130 Ft		0 Ft		834 091 300 Ft	
Összes költség tartalékkal	241 077 390 Ft		504 804 780 Ft		88 209 130 Ft		0 Ft		834 091 300 Ft	

5. sz. melléklet: A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során

5a. sz. melléklet: A projekt output és eredmény indikátorai

Indikátorok megnevezése	M.e.	Kiindulási érték (Jelenleg)	Célérték (Projekt)	Változás
Bekötés (gravitációs + nyomott)	db	0	695	695
Bekötő vezetékek (gravitációs + nyomott)	fm	0	6 190	6 190
Átemelő (házi)	db	0	695	695
Gravitációs gerinc vezetékek	fm	0	0	0
Nyomóvezetékek	fm	0	16 118	16 118
Átemelő (hálózati)	db	0	6	6
Hálózat rekonstrukció	%	0	0	0
Zárt szennyvízgyűjtő	db	0	0	0
Egyedi szennyvíztisztító kislétesítmény	db	0	0	0
Szennyvíztisztító telep	db	0	1	1
Szennyvíztisztító telep kapacitása	m3/d	0	285	285
Szennyvíztisztító telep kapacitása	LE	0	3 787	3 787
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	m3/d	0	0	0
Szennyvíztisztító telep korszerűsítendő kapacitás	LE	0	0	0
Komposztáló kapacitás	t/év	0	0	0
Iszaptároló	m2	0	0	0

D 34.

5b. sz. melléklet - Horizontális indikátorok

Fenntarthatósági célkitűzések	mérték-egység	kiindulási érték	célérték projekt befejezésekor	célérték projekt fenntartás végén
Pályázó szervezetre vonatkozó vállalás				
Fenntarthatósági tervvel vagy programmal (Local Agenda21) rendelkezik vagy vállalja elkészítését (TSZ kötetét követő 12. hónapra elfogadó képviselő-testületi határozattal, majd folyamatosan)	I/N	N	I	I
Fejlesztésre vonatkozó vállalás				
Partnerség építés a projekttervezés és végrehajtás során;"Európai Csanytelekért" Közalapítvány,2013.06.06.	I/N	I	I	n.r
Összes keletkezett hulladék mennyiségének csökkentése (Kivitelező feladata a kiviteli terv elkészítése, amelyben ezen adatok megadásra kerülnek. A kiviteli terv elkészültekor az adatok módosítása szükséges.)	t	0	0	0,0
Kötelező vállalások				
Kötelező szempontok alkalmazása: zöld beszerzés*, kivitelezés járulékos környezetterhelésének minimalizálása**, környezettudatos rendezvény-körülmenyek***, adatközlés évente	I	I	I	N.R
Eszélyegyenlőségi célkitűzések				
Pályázó szervezetre vonatkozó vállalás				
Eszélyegyenlőségi munkatárs, felelős alkalmazása (TSZ kötetét követő 3. hónapra, majd folyamatosan)	I/N	N	I	I
Roma foglalkoztatottak száma	fő	1	1	1
Fejlesztésre vonatkozó vállalás				
A megvalósításban közhasznú foglalkoztatási programeml is tervezett/van	I/N	N	I	n.r
Kötelező vállalások				
Kötelező intézkedések alkalmazása: akadáymentes honlap és projekthez kapcsolódó építmény, esélytudas kommunikáció és beszerzések; adatközlés évente..	I	I	I	N.R

\*Minden beszerzés és közbeszerzés esetében a szerződésstervezetekben szükséges megjeleníteni.

\*\*A kivitelezői tenderben szükséges megjeleníteni.

\*\*\*A PR szerződés tervezetben szükséges a zöld szempontok között feltüntetni.

*(Handwritten signature and initials)*

5. sz. melléklet: A projekt megvalósításának számszerűsíthető céljai, az esélyegyenlőségi intézkedések és adatok, a fenntarthatósági szempontok és indikátorok, továbbá a vállalt PR tevékenységek a projekt megvalósítása során

5c. sz. melléklet: A kedvezményezett által vállalt kommunikációs tevékenységek

A tájékoztatás során használt publikációs eszközök	Alkalmazásra kerül		Célérték (db)	Eredményt igazoló dokumentum
	Igen	Nem		
Kommunikációs (cselekvési) terv készítése	x		1	Kommunikációs terv
Sajtóesemények szervezése, sajtómegjelenések összegyűjtése; igény esetén projektlátogatás szervezése újságírók számára	x		1	Eseményeknél: meghívó, program, sajtóközlemény, fényképek. Sajtófigyelésnél: összefoglaló dokumentum és a megjelent cikkek szkennelve, vagy hivatkozással. Projektlátogatás: meghívó, program, jelenléti ív, fotók
Nyomatott tájékoztatók (brosúrák, szórólapok, stb.) elkészítése és lakossági terjesztése	x		19000	Kiadványokból egy-egy példány
Internetes honlap készítése, vagy meglévő honlap esetén a projekthez kapcsolódó tájékoztató (esetleg aloldal) létrehozása és folyamatos működtetése, frissítése	x		1	Honlap elérhetőség megadása, print-screen.
Lakossági fórum, közmeghallgatás szervezése	x		1	Meghívó, program, jelenléti ív, fotók
Sajtóközlemény kiküldése a projekt indításáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	x		1	Közlemény szövege, a megjelent sajtóhírek összegyűjtése és elemző összefoglalása
Sajtónyilvános események szervezése (ünnepélyes eseményekhez, pl. alapkövetétel, egyes beruházási fázisok befejezése, átadások, képzés zárása, stb.)	x		1	Meghívó, forgatókönyv, tematika, fényképek
A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla A típus elkészítése és elhelyezése	x		1	Fénykép a tábláról
A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla B típus elkészítése és elhelyezése		x		Fénykép a tábláról
A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt típusú tábla C típus elkészítése és elhelyezése		x		Fénykép a tábláról
Fotódokumentáció készítése	x		1	Képek DVD-n
Egyéb: A projekt pozitív megítélését elősegítő kommunikációs eszközök használata, mely a többi sorban nem került részletezésre (pl. közvélemény kutatás, lakossági fórum, média kampány, stb.) (megnevezés)				
Sajtó-nyilvános ünnepélyes projektátadó rendezvény szervezése	x		1	Meghívó, forgatókönyv, képek
Sajtóközlemény kiküldése a projekt zárásáról és a sajtómegjelenések összegyűjtése	x		1	Közlemény szövege, a megjelent sajtóhírek összegyűjtése és elemző összefoglalása
Eredménykommunikációs információs anyagok, kiadványok készítése	x		1	Kiadványokból egy-egy példány (Egyeztetendő!)
TÉRKÉPTÉR feltöltése a projekthez kapcsolódó tartalommal	x		1	A Pályázói tájékoztató felületen keresztül az adatbázis töltése (Egyeztetendő!)
A beruházás helyszínén a pályázati dokumentációban megjelölt „D” típusú tábla elkészítése és elhelyezése	x		1	Fénykép a tábláról
Egyéb: A projekt pozitív megítélését elősegítő kommunikációs eszközök használata, mely a többi sorban nem került részletezésre (pl. nyílt nap, sajtóút, média kampány, stb.)				



6. sz. melléklet: A projekt megvalósítás (köz)beszerzése  
Az elszámolható és nem elszámolható költségekre vonatkozóan is!

Közbeszerzési / beszerzési eljárás tárgya (Várható szerződés vagy tevékenység megnevezése)	Becsült érték		Rész-ajánlat (meg-nevezés/ NR)	Közbeszerzési /beszerzési eljárás típusa	A dokumentáció KSz- hez való benyújtása/ műszaki-szakmai szempontú jóváhagyás céljából	Ütemezés [év, hó]	
	FT (nettó)	0 Ft				Ajánlati felhívás feladása/ ajánlatkérés időpontja	Szerződés-kötés
1. Közbeszerzés /beruházás értékében/ (projekt- előkészítés)	0 Ft						
2. Tanulmányok, vizsgálatok /beruházás ért/ (projekt- előkészítés)	0 Ft						
3. Tervezés és egyéb tanulmányok /beruházás értékében/ (projekt-előkészítés)	0 Ft						
4. Tájékoztatás és nyilv. /beruházás értékében/ (projekt- előkészítés)	0 Ft						
5. Ingatlan és kapocs. vagyoni értékű jog 1.	0 Ft						
6. Ingatlan és kapocs. vagyoni értékű jog 1.	0 Ft						
7. Terület előkészítés 1.	0 Ft						
8. Terület előkészítés 2.	0 Ft						
9. Építés (szennyvíztisztító-telep)	245 100 000 Ft		NR	Nemzeti eljárás nyílt FIDIC sárga	2013. július	2013. szeptember	2013. november
10. Építés (szennyvízgyűjtés)	530 991 300 Ft		NR	Nemzeti eljárás nyílt FIDIC piros	2013. július	2013. szeptember	2013. november
11. Építés (Szennyvíziszap)	0 Ft						
12. Eszközbeszerzés 1.	0 Ft						
13. Eszközbeszerzés 2.	0 Ft						
14. Projektmenedzsment (Általános projektmenedzsment)	24 500 000 Ft		NR	Nemzeti ért.hat. hirdetmény nélküli tárgyalásos	ü Ellenőrzés	2012. június	2012. július
15. Projektmenedzsment (Jogi szolgáltatások)	0 Ft						
16. Közbeszerzés (megvalósítás)	5 000 000 Ft		NR	3 ajánlatos meghívásos pályázat	ü Ellenőrzés	2013. május	2013. június
17. Mémóriai feladatok	24 500 000 Ft		NR	Nemzeti ért.hat. hirdetmény nélküli tárgyalásos	ü Ellenőrzés	2012. június	2012. július
18. Tájékoztatás és nyilvánosság (megvalósítás)	4 000 000 Ft		NR	3 ajánlatos meghívásos pályázat	ü Ellenőrzés	2013. június	2013. július
Összes költség	834 091 300 Ft						
Tartalék	0 Ft						
Összes költség tartalékkal	834 091 300 Ft						

A tartalékot külön soron kell szerepeltetni, függetlenül attól, hogy a vállalkozói szerződés(ek)be beépítésre fog-e kerülni!

10

KEOP-1.2.0/09-11-2013-0005

**7. sz. melléklet** – Biztosítékokra vonatkozó nyilatkozatok, szerződések, megállapodások

Nem releváns.

**8. sz. melléklet** – A Támogató által a megvalósítási szakaszra megfogalmazott ajánlások

*Szerződéskötési feltételek:*

1. A jelenlegi ütemterv szerint a kivitelezésre rendelkezésre álló 10,5 hónap feltehetően nem tartalmaz elegendő tartalékot a közbeszerzési eljárások esetleges csúszása, illetve kedvezőtlen időjárási körülmények esetére. További kockázatot eredményez, hogy a nem áll rendelkezésre a vízjogi létesítési engedély. Összességében jelentős a kockázata, hogy a projekt nem bonyolítható le a rendelkezésre álló időkorláton belül. A támogatási szerződés megkötéséig teljesítendő egy reális ütemterv benyújtása.

A Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok hiánypótlása során megküldésre került.

2. A településen igen jelentős a külterületi lakosság (46%). Támogathatósági okokból a projekt csatornahálózat-fejlesztési része csak a belterületi lakosságra vonatkozik, a telep méretezésekor azonban a tervező a külterületről származó szennyvizet is figyelembe vette. Ez a megközelítés szakmai szempontból elfogadható, hiszen a külterületi lakosság esetében is meg kell oldani a szennyvíz ártalommentes elhelyezését. Annak érdekében azonban, hogy ne jöjjön létre túlméretezett, a későbbiekben kihasználatlan tisztítókapacitás, a támogatási szerződésben rögzítendő feltételként célszerű előírni, hogy a pályázó vállalja azon intézkedések meghozatalát, amelyek ahhoz szükségesek, hogy a település külterületén keletkező lakossági szennyvizek teljes mennyisége a telepen megtisztításra kerüljön.

A Támogatási Szerződés megkötéséhez szükséges dokumentumok hiánypótlása során megküldésre került.

*Kifizetési feltételek:*

1. Az első kifizetési kérelem benyújtásáig, vagy a kivitelezői tender minőségbiztosításra történő benyújtásáig a Közreműködő Szervezet felé kérjük, csatolja a jogerős vízjogi létesítési engedélyt.
2. A saját forrás rendelkezésre állását igazoló dokumentumok vagy nyilatkozatok a pályázati kiírás szerint, amennyiben azok a támogatási döntés meghozatalát megelőzően nem kerültek benyújtásra vagy tartalmuk a befogadást követően módosult, és a pályázati felhívás azok benyújtását nem tette lehetővé legkésőbb az első kifizetési kérelem benyújtásáig.



KEOP-1.2.0/09-11-2013-0005

**9. sz. melléklet – Társulási/Konzorciumi megállapodás**

Nem releváns.

↓ J.W.

**10. sz. melléklet** – A kifizetési igénylés mellé bekérendő dokumentumok köre (dokumentum mátrix)

	A	B	C	D
1.	Elszámolható költségek - projektelem tevékenység kategóriák/benyújtandó dokumentumok	A beszámolóban részletezett tevékenységek megvalósulását, illetve a kifizetési igénylésben elszámolni kívánt költségek felmerülését alátámasztó dokumentumok	A Rendelet 59. § (1) bekezdésében foglaltak szerinti záradékolási kötelezettséget az alábbi dokumentumok vonatkozásában kell megtenni	Időszakos, illetve záró beszámolóhoz benyújtandó alátámasztó dokumentumok
2.	Föld- és ingatlanvásárlás			
2.1.	Területszerzéssel kapcsolatos bizonylatok összesítője	X		
2.2.	Hatósági nyilatkozatok, terület- előkészítéshez kapcsolódó dokumentumok (kisajátítási határozat, kártalanítási jegyzőkönyv)	X		
2.3.	Adásvételi szerződés, illetve számla (ha a föld- és ingatlanvásárlásról számla is kiállításra került, úgy a szerződés mellé a számla is bekérendő)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén	X	
2.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
2.5.	Tulajdoni lap vagy földhivatali határozat	X		X
2.6.	Értékbecslő nyilatkozata (ha korábban nem került benyújtásra)	X		
2.7.	Kbt. 305. §-a, illetve a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok			
2.7.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
2.7.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
3.	Építés/beruházás			
3.1.	Kivitelezői szerződés fizetési ütemezéssel	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
3.2.	Számla*	X	X	
3.3.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
3.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
3.5.	Jogerős hatósági engedélyek vagy azok megadására vonatkozó kérelmek benyújtását igazoló dokumentum (ha korábban nem került benyújtásra)	X		
3.6.	Mérnöki/műszaki ellenőr igazolása a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-ában foglalt feltételeket teljesíti az építési projektelem	X		X

3.7.	Vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről, ha a 191/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 16. §-a nem vonatkozik az adott építési projektelekre	X		X
3.8.	Építési napló első bejegyzést tartalmazó oldala - engedélyköteles építési beruházás, felújítás esetében kötelező jelleggel, egyéb esetben ha készül/ Építési napló hiányában a kivitelező nyilatkozata a kezdésről nem engedélyköteles építési beruházás esetén	Egyszer, a költség első elszámolásakor		X
3.9.	Üzembehelyezéshez szükséges okmányok	X		
3.10.	Kizárólag szállítói kifizetés keretében és 100%-os támogatási intenzitás esetén a kedvezményezett nyilatkozata arról, hogy a szállító szerepel a köztartozásmentes adózói adatbázisban vagy összevont adóigazolás a szállító részéről (Art. 36/A. §)	X		
3.11.	Kbt. 305. §-a, illetve a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok			
3.11.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
3.11.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
4.	Eszköz/Immateriális javak/Anyag beszerzése****			
4.1.	Szállítói szerződés/adásvételi szerződés/Visszaigazolt írásos megrendelő/Nyilatkozat arról, hogy írásbeli szerződés nem történt (ez abban az esetben kérhető, ha az előzőek nem állnak rendelkezésre)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		X
4.2.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
4.3.	Számla*	X	X	
4.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
4.5.	Szállítólevél/Átadás-átvételi jegyzőkönyv/Üzembe helyezési okmányok/Immateriális javakhoz kapcsolódóan tételes átadás-átvételi jegyzőkönyv	X		
4.6.	Használt eszközbeszerzés elszámolhatósága esetén nyilatkozat, hogy az eszköz korábbi beszerzése az előző hét év során nem nemzeti vagy közösségi támogatás igénybevételével történt	X		
4.7.	Kbt. 305. §-a, illetve a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a szerinti kifizetés esetében			

	benyújtandó dokumentumok			
4.7.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
4.7.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
5.	Szolgáltatás			
5.1.	Szerződés/Nyilatkozat, arról hogy írásbeli szerződés nem történt/visszaigazolt írásos megrendelő/Biztosítási kötvény	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		X
5.2.	Számla*	X	X	
5.3.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
5.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
5.5.	Kbt. 305. §-a, illetve a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok			
5.5.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
5.5.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
5.6.	Teljesítésigazolás az elvégzett szolgáltatásról/Minta a tárgyiasult szolgáltatásról (elektronikusan) pl. tanulmány, terv	X		
5.6.1.	Képzés esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.6.1.1	Részvételt igazoló jelenléti ívek	X		
5.6.1.2	A képző intézmény által kiállított, illetve a képzés sikeres elvégzését igazoló dokumentumok (pl. vizsgadokumentációs, vagy oklevél, vagy bizonyítvány)	X		
5.6.1.3	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (pl. fotó, audio, videó)	X		
5.6.2.	Szakértői díjak esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.6.2.1	Kedvezményezett részéről aláírásra jogosult személy, valamint a szakértő által ellenjegyzett beszámoló az elvégzett tevékenységről	X		
5.6.3.	Közbeszerzési szakértői díj esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.6.3.1	Az eljárás alapján megkötött vállalkozási szerződés	X		
5.6.3.2	Tájékoztató az eljárás eredményéről című hirdetmény	X		
5.6.3.3	Beszámoló a tárgyidőszaki tevékenységről	X		

5.6.4.	Nyilvánosság biztosítása esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.6.4.1	Elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audio, videó, meghívó)	X		
5.6.5.	Műszaki ellenőr esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.6.5.1	Építési számlához kapcsolódó műszaki/mérnöki igazolás, illetve vállalkozó nyilatkozata a teljesítésről	Kizárólag akkor, ha építés kapcsán korábban még nem került benyújtásra		
5.6.5.2	A kedvezményezett igazolása a mérnöki/műszaki ellenőr teljesítéséről	X		
5.6.6.	Rendezvény esetén a teljesítés igazolására a következők szolgálnak:			
5.6.6.1	Résztevő által aláírt jelenléti ív	X		
5.6.6.2	Meghívó	X		
5.6.6.3	Részvétel igazolása elektronikus adathordozón dokumentáltan (fotó, audio, videó)	X		
6.	Általános (rezszi) költségek			
6.1.	Általános (rezszi) költségek összesítője	X		
6.2.	Számla	X	X	
6.3.	Kifizetés bizonylata**	X		
6.4.	Arányosítási módszer leírása	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
7.	Bérleti díjak (föld, ingatlan, iroda)			
7.1.	Bérleti szerződés	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
7.2.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
7.3.	Számla*	X	X	
7.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
7.5.	Arányosítási módszer leírása	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
7.6.	Kbt. 305. §-a, illetve a 306/2011. (XII. 23.) Korm. rendelet 14. §-a szerinti kifizetés esetében benyújtandó dokumentumok			
7.6.1.	Nyilatkozat alvállalkozói teljesítés mértékéről	X		
7.6.2.	Nyilatkozat alvállalkozókat megillető ellenszolgáltatás teljesítéséről	X		
8.	Lízingdíjak			
8.1.	Lízingszerződés (szerződés melléklete: lízingdíjak ütemezése)	Egyszer, a költség első elszámolásakor,		



		illetve változás esetén		
8.2.	Kis támogatástartalmú számlák összesítője	X		
8.3.	Számla*	Egyszer, a költség első elszámolásakor	X	
8.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
8.5.	Pénzügyi értesítő (lízing)	X		
8.6.	Áfa-bekérő (lízing)	X		
9.	Személyi jellegű költségek			
9.1.	Személyi jellegű költségek összesítője	X		
9.2.	Munkaszerződés/Megállapodás/Megbízási szerződés/Kinevezés/Célfeladat-kiírás/ Munkáltatói igazolás a foglalkoztatásról (tartalmazva a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását) (Kizárólag akkor, ha a projekt terhére elszámolni kívánt illetmény + járulékaival meghaladják a bruttó 50 E Ft/adott személy/hó összeget)	Egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén		
9.3.	Kifizetés bizonylata**	X		
9.4.	Munkaidő-nyilvántartás (ha nem a teljes bérköltség kerül elszámolásra az adott projekt terhére)	X		
9.5.	Munkaszerződés esetén munkaköri leírás (amely tartalmazza a projekt azonosítóját és a projektben elvégzendő tevékenység leírását)! Projekt megvalósítók esetén egyszer, a költség első elszámolásakor, illetve változás esetén			
9.6.	Bérmegjegyzék/fizetési jegyzék/adóhatóság folyószámla kivonat az illetményekről	X	X	
9.7.	Étkezési hozzájárulás esetén (személyi jellegű költségek összesítő része)			
9.7.1.	Számla*	X	X	
9.7.2.	Kifizetés bizonylata**	X		
9.7.3.	Átadás-átvételi igazolás	X		
10.	Utiköltség, kiküldetés (napidíj és szállás) költsége			
10.1.	Összesítő az utazási és kiküldetési (napidíj) költségtérítés elszámolásához	X		
10.2.	Számla*	X	X	
10.3.	Bérlet/jegy/autópálya-díj kifizetését igazoló bizonylat és a vásárlást igazoló bizonylat, amelyen szerepel a rendszám/parkolási díj fizetését igazoló bizonylat/utásbiztosítás bizonylata	X		
10.4.	Kifizetés bizonylata**	X		
10.5.	Kiküldetési rendelvény/Kiküldetési	X	X	

	utasítás/menetlevél			
11.	Értékcsökkenés			
11.1.	Összesítő értékcsökkenés elszámolásához	X		
12.	Saját teljesítés			
12.1.	Saját teljesítéshez kapcsolódó költségek összesítője	X		
12.2.	Saját teljesítéshez kapcsolódó számlák, számviteli bizonylatok, kimutatások	X	X	
13.	Hatósági díjak			
13.1.	Hatósági határozat, engedély, végzés	X		
13.2.	Számla/postai átutalási megbízás	X	X	
13.3.	Kifizetés bizonylata**	X		
14.	Fordított áfa			
14.1.	Áfa-összesítő fordított adózás esetén	X		
14.2.	Számla*	X		
14.3.	Az áfa befizetését igazoló bizonylat (bankszámla-kivonat), ha a kedvezményezett befizető pozícióban van/a kedvezményezett nyilatkozata, ha a kedvezményezett visszaigénylő pozícióban van	X		
15.	Könyvvizsgálat			
15.1.	Könyvvizsgálói igazolás/jelentés		Egyszer, záró kifizetés igénylés esetén, ha a támogatási szerződés előírja	
16.	Szállítói előleg igénylése szállítói finanszírozással történő elszámolás esetén			
16.1.	Előlegszámla (A szállító által a kedvezményezettnek történt benyújtást követően 5 napon belül köteles a kedvezményezett záradékolni és a KSZ felé benyújtani)	X	X	

\* Külföldi számla esetén a számlán szerepelnie kell a számla lényeges tartalmi elemeinek magyar nyelvre történő fordításának. Elektronikus számla elszámolása esetén a kedvezményezett számviteli nyilvántartásában megtalálható nyomtatott számlapéldányt kell záradékkal ellátva benyújtani.

\*\* Kifizetés bizonylata alatt szállítói finanszírozás esetén a számla támogatáson felüli összegének kifizetését igazoló dokumentum értendő.

\*\*\* Engedményezés esetén szükséges benyújtandó dokumentum az Engedményezési szerződés, vagy engedményezési értesítő.

\*\*\*\* Anyagköltség esetén a kis támogatástartalmú számlák összesítője vagy számla lehet az alátámasztó bizonylat az IH által megállapított értékhatártól függően.

A „/” jel a felsorolt dokumentumok közötti vagylagosságot jelenti.

**11. sz. melléklet – Eltérések listája**

A szerződő felek adatait érintő változások:

- Kedvezményezett a pályázatban megadott 57200024-10019614-00000000 bankszámlaszám helyett az alábbi bankszámlaszámot kívánja használni: 57200024-10020016-00000000.

A projekt megvalósításának időbeli ütemezését érintő változások:

- A projekt tervezett kezdő időpontja a pályázat szerint: 2013 év április hó 1 nap, mely 2012 év július hó 30 napjára, a projekttel összefüggésben elsőként megkötött vállalkozói szerződés időpontjára változik.  
A projekt fizikai befejezésének tervezett napja a pályázat szerint: 2014 év augusztus hó 15 nap, mely 2015 év május hó 30 napjára változik.

## Általános Szerződési Feltételek

az Új Széchenyi Terv Környezet és Energia Operatív Program 1.2.0/09-11 „Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez

### 1. Általános rendelkezések

Jelen Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) hatálya az Új Széchenyi Terv Környezet és Operatív Program 1.2.0/09-11 „Szennyvízelvezetés és -tisztítás megvalósítása” felhívás keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel megkötött valamennyi támogatási szerződésre (a továbbiakban Szerződés) kiterjed.

Az ÁSZF rendelkezései szerződési feltételnek minősülnek, amelyeket a Kedvezményezett az adott támogatás igénybevételére vonatkozó Szerződés aláírásakor fogad el.

Amennyiben az ÁSZF és a Szerződés azonos tárgyú előírásai között bármilyen eltérés van, ez utóbbi rendelkezései lesznek irányadók.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy

- nem áll fenn harmadik személy irányában olyan kötelezettsége, amely a támogatással létrejött Projekt céljának megvalósulását megghiúsíthatja,
- nem áll a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 34. § szerinti támogatási rendszerből kizárás, valamint a 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (Ávr.) 76. § hatálya alatt,
- nem minősül az alacsony keresetű munkavállalók bérének emelését ösztönző egyes törvények módosításáról szóló 2011. évi XCIX. törvény 6. §-a szerinti munkáltatónak,
- az államháztartásról szóló törvénynek megfelelően
  - o megfelel a rendezett munkaügyi kapcsolat követelményének,
  - o a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló törvényben foglalt közzétételi kötelezettségének eleget tett, vagy nem tartozik annak hatálya alá, és
  - o jogi személy vagy jogi személyiséggel nem rendelkező más szervezet esetén átlátható szervezetnek minősül.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával tudomásul veszi, hogy a Projekt részben vagy egészben történő megghiúsulása, vagy a támogatás szabálytalan felhasználása esetén – a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy az NFÜ döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

az adott projektre vonatkozóan a Kedvezményezett részére megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Jelen ÁSZF-ben használt fogalmak a Szerződésben foglaltak szerint értelmezendők.

Ha a Kedvezményezettnek a támogatás szempontjából releváns adataiban, vagy a támogatás feltételeiben változás következik be, a Kedvezményezett a tudomására jutástól számított 30 napon belül köteles azt írásban bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek.

A Kedvezményezett a projekt megvalósítása során általa kötött szerződésekben (szállítói szerződések) köteles kikötni az elállás jogát legalább arra az esetre, ha a szállító ellen a szerződéskötést követően csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, illetve egyéb, a megszüntetésére irányuló eljárás indul.

## 2. Biztosítékok

Amennyiben a Kedvezményezett a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a alapján biztosíték adására kötelezett, a Kedvezményezett a Szerződés aláírásával nyilatkozik, hogy harmadik személy irányában nem áll fenn olyan kötelezettség, amely a Kedvezményezett biztosítékadását korlátozza.

A támogatás (beleértve az előleget) folyósítására mindaddig nem kerülhet sor, amíg a biztosítékok a Szerződésben meghatározottak és a jogszabályokban foglaltak szerint rendelkezésre nem állnak.

A 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 33. §-a szerinti biztosítékok értékének fedeznie kell legalább a kifizetési igénylésben igényelt, továbbá a már kifizetett támogatás együttes összegét, a pályázati útmutatóban, illetve a jogszabályban meghatározottak szerint. A záró kifizetési igényléshez a biztosíték értékét csak abban az esetben szükséges kiegészíteni, ha a kedvezményezett által a fenntartási időszakban nyújtandó biztosíték értékét nem éri el az addig nyújtott biztosíték értéke. Biztosíték legfeljebb a projektre megítélt támogatási összeget elérő biztosítéki értékig kérhető.

A biztosítékoknak a záró projekt fenntartási jelentés elfogadásáig rendelkezésre kell állniuk, kivéve, ha jogszabály ettől eltérően rendelkezik.

Amennyiben a Szerződés módosításra kerül, szükség esetén a biztosítékokra vonatkozó dokumentumokat is módosítani kell, ki kell egészíteni.

## 3. Támogatás kifizetése

### 3.1. Előleg

#### 3.1.1. Támogatási előleg

Amennyiben a Támogató a felhívásban a támogatási előleg (a továbbiakban előleg) igénybevételét lehetővé tette, az előleg igénybevételéről Kedvezményezettnek nyilatkoznia szükséges a Közreműködő Szerveztnél. Előleg indokolt esetben, a támogatott tevékenység elindításához és likviditásának biztosításához szükséges legkisebb összegben igényelhető. Az ÁSZF 3.1.2. pont alatt megjelöltek kivételével előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, amelyek esetében nincs mód közvetlenül a szállító(k) részére történő kifizetésre. Nem utalható előleg a kedvezményezett számára, ha a támogatás kifizetésére (utófinanszírozással) a projekt megvalósítását követően, egy összegben kerül sor.

A Közreműködő Szervezet az utófinanszírozott projektelemekhez kötődően (az Ávr.-ben nevesített mértékben) a **megítélt támogatás 25 %-ig, de legfeljebb 300 millió Ft-ig támogatási előleg formájában** előleget biztosít a Projekt elindításához. Előleg csak azon projektelem(ek)re vehető igénybe, ahol utófinanszírozást választott a Kedvezményezett.

A Közreműködő Szervezet az előleg összegét a Kedvezményezett által hiánytalanul benyújtott előlegigénylési kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Előleg folyósítására, meghatározott ütemezésben, több részletben is sor kerülhet.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok legalább az igényelt előlegnek megfelelő összegre rendelkezésre álljanak.

Amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg folyósítását követő 6 hónapon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, illetve a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésének megfelelő használatát bizonyítja, a

Kedvezményezett köteles a korábban kifizetett előleget a folyósítás napjától számított, Polgári Törvénykönyvről szóló 1959. évi IV. törvény (a továbbiakban: Ptk.) szerinti kamattal növelten – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – visszafizetni. Az előleg visszafizetés teljesítéséig, vagy a Közreműködő Szervezet általi részletfizetési engedélyezés esetén az engedélyben meghatározottak szerint, a kifizetések folyósítása felfüggesztésre kerül (ideértve a szállítónak és engedményesnek történő folyósítást is).

A Kedvezményezett a kifizetett előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított előleggel, vagy a
- az előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

### 3.1.2. Fordított ÁFA-előleg

Szállítói finanszírozási módban előleg kizárólag az általános forgalmi adóról szóló 2007. évi CXXVII. törvény 142. §-a szerinti esetekben vehető igénybe a fordított ÁFA mértékéig.

A Közreműködő Szervezet a fordított ÁFA-előleg összegét a Kedvezményezett által benyújtott általános forgalmi adó előzetes megtérítésére vonatkozó kérelem beérkezésétől számított 15 napon belül átutalja a Kedvezményezett Szerződésben megjelölt bankszámlájára. Az előleg igénylésére a fordított ÁFA-val érintett számla elszámolásra benyújtásával egyidejűleg kerülhet sor.

Az előleg folyósításának feltétele, hogy a Szerződésben meghatározott biztosítékok rendelkezésre álljanak.

A fordított ÁFA-előleg célhoz kötöttségéből adódóan a Kedvezményezettnek a fordított ÁFA-előleg előzetes megtérítése iránti kérelemben meg kell jelölnie az ÁFA befizetésének időpontját, mely időpontot követő 5 munkanapon belül köteles benyújtani a Közreműködő Szervezethez a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolását. Amennyiben a Kedvezményezett a fordított ÁFA-előleggel történő elszámolásra vonatkozó határidőt elmulasztja, vagy a fordított ÁFA-előleggel érintett szállítói számla elutasításra kerül, vagy a Kedvezményezett az előleget nem a fordított ÁFA adóhatóság felé történő rendezésére fordítja, a Közreműködő Szervezet felszólítja a nem megfelelően felhasznált előleg összegének visszafizetésére.

A Kedvezményezett a kifizetett fordított ÁFA-előleget akkor is a folyósítás napjától számított, a Ptk. szerinti kamattal növelten köteles visszafizetni, ha

- legkésőbb a záró kifizetési igénylésben nem számol el a folyósított fordított ÁFA-előleggel, vagy a
- a fordított ÁFA-előleget, vagy annak egy részét a záró kifizetési igénylésig bármikor önként visszafizeti.

### 3.1.3. A szállító által közvetlenül igényelhető szállítói előleg

A Kedvezményezett a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárásokban köteles biztosítani a szállító részére előleg igénylésének lehetőségét. Az NFÜ a szállítói előleg kifizetését független, az NFÜ által megbízott műszaki ellenőr ellenőrzéséhez kötheti.

A közbeszerzésekről szóló 2011. évi CVIII. törvény (a továbbiakban: Kbt.) 6. § (1) bekezdés a)-f) pontjai alapján ajánlatkérőnek minősülő közszféra szervezet kedvezményezett - szállítói finanszírozás alkalmazása esetén - a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1b) bekezdése alapján a Kbt. hatálya alá tartozó közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben köteles biztosítani a Szállító részére a szerződés elszámolható összege 30%-ának megfelelő mértékű szállítói előleg igénylésének lehetőségét.

A közbeszerzési eljárás eredményeként kötött szerződésben a felek kötelesek rögzíteni az ellenszolgáltatásnak a támogatott projekt keretében elszámolható összegét. A kedvezményezett köteles kikötni, hogy a Szállító a folyósítandó szállítói előlegre jutó támogatás összegének megfelelő mértékű, az NFÜ javára szóló, a Kbt. 126. § (6) bekezdése szerinti biztosítékot köteles nyújtani. Szállítói előleg biztosítékként gazdasági társaság vagy nonprofit szervezet Szállító – cégjegyzésre jogosult – vezető tisztségviselőjének vagy természetes személy többségi tulajdonosának kezességvállalása vagy garanciaszervezet által vállalt kezesség is elfogadható.

A szállítói szerződés feltételeit annak figyelembe vételével kell megállapítani, hogy a szállítói előleget a Szállító közvetlenül a Közreműködő Szervezettől igényelheti a Kedvezményezett egyidejű értesítése mellett.

A Kedvezményezett köteles a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 57. § (1e) bekezdése alapján 5 napon belül telefaxon vagy elektronikus levélben jelezni a Közreműködő Szervezet felé a szállítói előleggel kapcsolatos észrevételeit. Ennek hiányában a szállítói előleg-igénylést a Kedvezményezett részéről elfogadottnak kell tekinteni.

A Kedvezményezett köteles a szállítói előleg biztosítására vonatkozó, NFÜ által meghatározott rendelkezéseket, szerződéses feltételeket a szállítói szerződésekbe beépíteni.

A közvetlen szállítói előlegigénylés előfeltétele, hogy

a) a közbeszerzési eljárás teljes dokumentációja a Kedvezményezett által ellenőrzésre benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez a közbeszerzések ellenőrzésére vonatkozó eljárásrend szerint,

b) a Rendelet 30. § (2) bek. által előírt dokumentumokat a Kedvezményezett a szállítói előlegigénylésig benyújtotta,

c) a közbeszerzési eljárás eredményeként kötött, aláírt szállítói szerződés az aláírást követően haladéktalanul benyújtásra került a Közreműködő Szervezethez,

e) a kedvezményezett a szállítói előlegigénylésre jutó önerő kifizetését igazolta a Közreműködő Szervezet felé, kivéve száz százalékos támogatási intenzitás alkalmazása esetén, vagy ha a kedvezményezett az EU Önerő Alapból önerő-támogatást igényelt.

Devizában kötött szállítói szerződés esetén a Támogató által a megadott fix devizaárfolyamon a KSz veszi nyilvántartásba a szállítói szerződést. Az előlegbekerőt, az előlegszámlát, valamint a rész-/végszámlát ugyanezen a devizaárfolyamon kell átszámítani. Az előleggel történő elszámolást a támogató felé annak figyelembe vételével kell megkezdeni, hogy a folyósított szállítói előleg és a számla alapján a szállítónak kifizetett támogatás együttesen nem haladhatja meg a szállítói szerződés szerinti ellenszolgáltatás elszámolható összegét.

A Kedvezményezett köteles a Szállító által megküldött előleg-számlát – annak beérkezését követő 5 napon belül – záradékolni és hitelesített másolati példányát a Közreműködő Szervezet részére megküldeni.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul tájékoztatni a Közreműködő Szervezetet, ha olyan információ birtokába jut, mely a Szállító szerződésszegését, ideértve a szállítói előleg nem rendeltetésszerű, vagy céltól eltérő felhasználását alapozza meg.

A Kedvezményezett köteles haladéktalanul információt szolgáltatni, és a Közreműködő Szervezettel együttműködni annak érdekében, hogy a nem a szállítói szerződés céljával összeegyeztethető módon felhasználásra kerülő szállítói előleg Szállító általi visszafizetésére, illetve annak fedezetéül szolgáló biztosíték érvényesítésére mielőbb sor kerüljön.

### 3.2. A támogatás folyósítása

3.2.1. A Kedvezményezett a kifizetés-igénylést és az időszakos, valamint záró beszámolót – a Szerződés hatályba lépését követően - a Közreműködő Szervezethez elektronikusan nyújtja be a Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületről elérhető on-line alkalmazáson keresztül. A kifizetés-igénylés, illetve a beszámoló mellékleteit elektronikusan formában (papír alapú dokumentumok esetében szkennelve) szükséges csatolni a Pályázati e-ügyintézés felületen. Számlaösszesítő benyújtása esetén a Kedvezményezett által cégszerűen aláírt eredeti példányt szkennelt formában, valamint „xls” formátumban elektronikusan csatolni kell. Amennyiben a Pályázati e-ügyintézés felület infrastrukturális feltételei nem vagy részben biztosítottak, az alátámasztó dokumentumokat elegendő elektronikusan adathordozón benyújtani:

- a) biztosítéknyújtási kötelezettség esetén - ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés lehetőséget ad arra, hogy az első kifizetési igényléshez mellékelve kerüljön benyújtásra - a biztosítékok iratanyaga,
- b) a Kedvezményezett hiteles aláírásával ellátott kifizetési kérelem,
- c) a számlaösszesítők,
- d) időszakos, illetve záró beszámoló
- e) ha a pályázati felhívás, illetve a támogatási szerződés előírja, záró kifizetési igénylés esetén a könyvvizsgálói igazolás.

A kifizetés-igénylést és mellékleteit a Kedvezményezett papír alapon is benyújtja az alkalmazás kitöltését követően haladéktalanul.

Az engedményes részére történő folyósítás teljesítésének további feltétele, hogy az engedményezésre vonatkozó szerződés a Közreműködő Szervezet rendelkezésére álljon, ezért a Kedvezményezett a felelős.

3.2.2. A támogatások folyósítása a felhívás függvényében az alábbi formában történhet:

- a) Utófinanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a Kedvezményezettnek – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – a Szerződésben megjelölt bankszámlájára történő utalással történik, a közlemény rovatban a Szerződés azonosító számának feltüntetésével;
- b) Szállítói finanszírozás: A támogatás folyósítása közvetlenül a szállító részére történő kifizetéssel – illetve engedményezés esetén az engedményesnek – történik a Kedvezményezettet terhelő, a számla támogatáson felüli összege kifizetésének igazolása mellett.

3.2.3. A számlák azonosíthatósága érdekében a Kedvezményezett köteles:

- a számlán aláírásával igazolni a vásárolt termék megvételét, használatát vagy a szolgáltatás igénybevételét, feltüntetni a Projekt regisztrációs számát, és a „támogatás elszámolására benyújtásra került” szöveget. A számlamásolatnak ezen információkat már tartalmaznia kell. A számlamásolaton a Kedvezményezettnek cégszerű aláírásával kell igazolni, hogy ez mindenben megegyezik az eredeti számlával;
- a számlaösszesítőt egymást követő, megszakítás mentes folyamatos sorszámozással ellátni, egyértelműen feltüntetve az abban szereplő számlák által lefedett elszámolási időszakot (kezdeté és vége), valamint a Projekt címét és számát (az 500 ezer Ft támogatástartalmat el nem érő számlákat a kis támogatástartalmú számlák összesítőjén kell elszámolni);
- idegen nyelvű számla esetén a Kedvezményezett cégszerű aláírásával ellátott, a főbb megnevezések magyar nyelvű fordítását tartalmazó másolatot is mellékelni kell.

3.3. A Közreműködő Szervezet a beérkezéstől számított 30 – szállító részére történő közvetlen kifizetés esetén 15 – napon belül legfeljebb 15 napos határidővel jogosult a Kedvezményezettet felhívni a hiányok pótlására, illetve a hibák kijavítására. Amennyiben a Kedvezményezett ennek a kötelezettségének a hiány pótlására és hiba javítására adott



határidőn belül nem tesz eleget, az a kifizetési igénylés érintett részének elutasítását jelenti. Ez esetben további hiánypótlásnak nincs helye.

3.4. Ha a kedvezményezett által benyújtott előlegigénylés, időszakos vagy záró beszámoló, illetve időközi vagy záró kifizetési igénylés vagy annak egy része ellentmondásos információkat tartalmaz, a KSz az információk további részletezését, pontosítását, az ellentmondások feloldását kérheti a Kedvezményezettől legfeljebb 3 napos határidő kitűzésével tisztázó kérdés formájában. A tisztázó kérdés megválaszolására rendelkezésre álló határidő nem függeszti fel a jogszabályban előírt kifizetési határidőt. A tisztázó kérdésre tűzött határidőn túl beérkezett választ a KSz figyelmen kívül hagyja. Ha a Kedvezményezett a tisztázó kérdésre adott választ hibásan vagy hiányosan nyújtja be, a KSz az időszakos beszámolót, illetve a kifizetési igénylést a rendelkezésre álló információk alapján bírálja el.

3.5. A Közreműködő Szervezet a támogatást a kifizetési igénylés hiánytalan beérkezésétől számított 45 napon belül – közvetlenül a szállító részére történő kifizetés esetén 30 napon belül – fizeti ki. A szállítói és utófinanszírozást vegyesen tartalmazó kifizetési igénylés esetében is biztosítani kell a szállító részére 30 napon belül történő kifizetést. A kifizetés határidejébe a Kedvezményezett által hiánypótlásra igénybe vett időtartam, az előre nem tervezett, előre nem látott okok miatt lefolytatott rendkívüli helyszíni ellenőrzés, a felfüggesztés időtartama, a kifizetést érintő Támogatási Szerződés módosítása, valamint a szabálytalansági gyanú kivizsgálására tett intézkedések, valamint az NFÜ honlapján közlemény formájában közzétett év végi zárási és év eleji számlanyitási folyamatok nem számítanak bele.

A Kedvezményezett rendelkezése szerint a Szerződésben megjelölt bankszámlától eltérő, a számlavezető pénzügyintézet által leigazolt, a Kedvezményezetthez tartozó bankszámlára is utalható az adott kifizetési igénylés alapján kifizetendő támogatási összeg.

3.6. Amennyiben a támogatás a 3.5. pontban foglalt határidőben, a Támogatónak illetve a Közreműködő Szervezetnek felróható okból nem kerül kifizetésre, a Közreműködő Szervezet a késedelem időtartamára a határidő lejáratának napján érvényes jegybanki alapkamat mértékének megfelelő késedelmi kamatot fizet annak a jogosultnak, akinek vonatkozásában a késedelemmel érintett bizonylatra jutó késedelmi kamat összege meghaladja a 10.000 forintot. Nem kell késedelmi kamatot fizetni a központi költségvetési szerv részére. A késedelmi kamat alapja a késedelemmel érintett számla támogatás tartalma. Szállítói finanszírozás, illetve engedélyezés esetén a Közreműködő Szervezet a szállító, illetve az engedélyezett számára fizet késedelmi kamatot.

Ha egy, a Projekt fizikai befejezéséig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza.

A Közreműködő Szervezet és a Támogató az időszakos és záró beszámolón kívül bármikor jogosult a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt kérni, a Kedvezményezett pedig köteles azt megadni.

Amennyiben az időszakos beszámoló elutasításra kerül, a kapcsolódó kifizetési igénylésben igényelt támogatási összeg nem folyósítható. A Közreműködő Szervezet az elutasítás tényéről és annak okairól értesítést küld. Ebben az esetben a Kedvezményezett a soron következő beszámolójában nem csak az azzal érintett időszokról, hanem az elutasítással érintett beszámolási időszokról is köteles beszámolni, bemutatóva abban az elutasítás indokainak megoldására tett lépéseket.

3.7. Pénzügyi zárás

3.7.1. A záró beszámoló benyújtása, ellenőrzése és jóváhagyása után a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés pénzügyi zárását – azaz megvizsgálja, hogy a Kedvezményezett adólevonási jogában történt-e változás, vagy a támogatási intenzitásváltozás miatt nem keletkezett-e kifizetendő támogatás, vagy követelés -, és az addig teljesített kifizetések, valamint szerződés alapján kifizethető támogatás összegének figyelembe vételével intézkedik a szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Fenntartási kötelezettség előírása esetén a fenntartási időszak leteltét követően a Közreműködő Szervezet elvégzi a szerződés végső pénzügyi zárását, és intézkedik a további szükséges pénzügyi záró-korrekció (kifizetés/visszakövetelés) elvégzése iránt. Amennyiben nincs fenntartási kötelezettség, a szerződés pénzügyi zárása végső pénzügyi zárásnak minősül.

3.7.2. Az 1000 Ft-ot meg nem haladó összegű, pozitív egyenlegű pénzügyi zárás esetén a Közreműködő Szervezet a támogatás folyósítását nem teljesíti.

### 3.8. Projekt megvalósításhoz kapcsolódó beszámolási/jelentéstételi kötelezettségek

Kizárólag támogatási szerződéssel rendelkező projektek esetében a Kedvezményezett köteles havonta a hónapot követő időszakra vonatkozóan, havi részletezettséggel, a megkötött, és a tervezett vállalkozói szerződések bontásában a Közreműködő Szervezet részére kifizetési ütemtervet benyújtani. Az ütemtervet a Kedvezményezett az első ütemezett hónapot megelőzően 15 nappal köteles benyújtani.

Amennyiben a Kedvezményezett a havi felülvizsgálatok során a kifizetési ütemtervét módosítja az előző ütemtervhez képest, a módosítást a KSz felé indokolni köteles.

A Kedvezményezett a támogatás igénybevételére irányuló kifizetési igényléssel egyidejűleg időszakos beszámolót köteles benyújtani. Támogatás kizárólag a KSz által jóváhagyott beszámolóval számolható el.

Kedvezményezett a pályázatában vállalt esélyegyenlőséggel és környezeti fenntarthatósággal kapcsolatos, a projekt adatlapon megjelölt vállalásainak teljesítéséről a teljesítést követő legfeljebb 30 napon belül köteles beszámolni a KSz-nek a teljesítést igazoló dokumentumok csatolásával egyidejűleg.

A Közreműködő Szervezet és a Támogató ezen kívül bármikor jogosult – a fenntartási időszak tartama alatt is – a Kedvezményezettől a Projektre vonatkozóan bármilyen információt, dokumentumot bekérni, a Kedvezményezett pedig köteles megadni, a Közreműködő Szervezet által megjelölt formában és határidőben.

A Kedvezményezett a Szerződésben megjelölt időpontban záró beszámolót nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

A Kedvezményezettnek **projekt fenntartási jelentésben** kell beszámolnia a Szerződés teljesüléséről, a Projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről.<sup>6</sup>

Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a befejezési határidőtől számítva évente egyszer köteles a jelentés tárgyát képező időszak utolsó naptári napjától számított 10 munkanapon belül.

## 4. Szerződésmódosítás

<sup>6</sup> Fenntartási időszak az előkészítésre irányuló konstrukciókra nem vonatkozik.

A vonatkozó eljárásrendet szabályozó jogszabály értelmében a Támogatói Okirattal rendelkező projektek esetében a Támogatási Szerződés módosításán a Projekt módosítását kell érteni.

4.1. A Szerződés bármiféle módosítása, beleértve az ahhoz csatolt mellékleteket is csak írásos formában, valamennyi szerződést kötő fél aláírásával történhet, kivéve, ha jogszabály eltérően rendelkezik. A Kedvezményezettnek a szerződésmódosítást a megfelelő indoklással ellátva kell előterjesztenie.

Ha a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett által előterjesztett módosítási javaslatot nem hagyja jóvá, és a Kedvezményezett a hozzájárulás megtagadásának ellenére a változtatást végrehajtja, az ebből eredő szabálytalanságért, annak jogkövetkezményeiért, valamint a támogatás visszafizetéséért a Kedvezményezett felelős.

A Kedvezményezett azonosító adataiban történő változások bejelentésének elfogadásával a Szerződés minden külön intézkedés nélkül módosul.

4.2. A Kedvezményezett a Szerződés módosítását köteles kezdeményezni, ha

- a) a Projekt megvalósítása a hatályos támogatási szerződésben meghatározott időponthoz képest előre láthatóan 3 hónapot meghaladóan késik;
- b) a hatályos Szerződésben rögzített bármely indikátor értékének várható teljesülése nem éri el az 5. számú mellékletében rögzített célérték 75 %-át,
- c) változik a Projekt bármely egyéb, a célkitűzéseket befolyásoló lényeges jellemzője.

Ha az 5. számú mellékletben meghatározott célértékek előre láthatóan nem 100%-ban teljesülnek, és ez jelentős mértékben módosítja a projektet, a Kedvezményezett köteles a Szerződés módosítását kezdeményezni huszonöt százalékot meg nem haladó mértékű változás esetén is.

4.3. A Kedvezményezett vagy a Közreműködő Szervezet kezdeményezésére a Szerződés közös megegyezéssel módosítható. A Kedvezményezett a Szerződés módosítására irányuló kérelmét írásban, indoklással ellátva valamint a kérelmet alátámasztó dokumentumokkal köteles a Közreműködő Szervezet részére eljuttatni.

A Kedvezményezett módosítási igényét olyan időpontban köteles előterjeszteni, amely lehetővé teszi, hogy a Közreműködő Szervezet, a Támogató a hozzájárulásról megalapozott döntést tudjon hozni.

A Közreműködő Szervezet – ide nem számítva az esetleges hiánypótlás idejét – a módosításra irányuló kérelem beérkezését követő 30 – indokolt esetben 60 – napon belül megküldi a Kedvezményezettnek a módosítás tervezetét, vagy – a kérelem elutasítása esetén – az elutasítást és annak indoklását. A Közreműködő Szervezet által elkészített szerződésmódosítást a Kedvezményezett annak kézhezvételétől számított 15 napon belül köteles cégszerűen aláírva visszaküldeni a Közreműködő Szervezetnek. A szerződésmódosítás elbírálásáig a támogatás folyósítását a Közreműködő Szervezet felfüggesztheti.

A támogatói okirat vagy a támogatási szerződés – jogszabály eltérő rendelkezésének hiányában – kizárólag abban az esetben módosítható, ha a támogatott tevékenység az így módosított feltételekkel is támogatható lett volna. Módosítás nem irányulhat a támogatási döntésben meghatározott összegben felüli többlet költségvetési támogatás biztosítására, a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben foglalt kivételektől eltekintve.

Kivételnek minősül, amennyiben a projekt egy vagy több, a pályázati felhívásban meghatározott önállóan támogatható eleme már megvalósult. Ilyen esetben az NFÜ támogatási szerződés módosításával kezdeményezheti a projekt szakmai tartalmának módosítását.

4.4. Amennyiben a Kedvezményezett projekt érdekében felmerülő költségeihez kapcsolódó adólevonási jogában változás következik be, haladéktalanul köteles bejelenteni a Közreműködő Szervezetnek. Amennyiben a változást követően a Kedvezményezett az ÁFÁ-t levonhatja, a Szerződést módosítani szükséges. Az adólevonási jog megváltozása és annak bejelentése közötti teljesítési időpontra vonatkozó számlák alapján kapott támogatásból az ÁFÁ-ra jutó, kifizetett támogatási összeget a Kedvezményezett a Szerződés módosításában meghatározottak szerint köteles visszafizetni.

4.5. Amennyiben a Szerződés, valamint a jelen ÁSZF módosításának tárgya a jelen ÁSZF hatálya alá tartozó Kedvezményezettek kötelezettség alóli mentesítése, illetve részükre a Szerződésben, és/vagy a jelen ÁSZF-ben meghatározottakhoz képest többlet jogosítványok biztosítása, a Közreműködő Szervezet erre vonatkozó egyoldalú nyilatkozata a Szerződést, illetve a jelen ÁSZF-et minden külön intézkedés nélkül, a nyilatkozatban meghatározott tartalommal, a nyilatkozat Kedvezményezett részére történő közlésétől kezdődő határidővel módosítja. A nyilatkozat jóváhagyására a Támogató jogosult.

A Közreműködő Szervezet akkor is módosíthatja egyoldalúan a Szerződést, illetve jelen ÁSZF-et, ha a módosítás a Kedvezményezett számára többletkötelezettséget eredményez, de a módosításra jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv által lefolytatott ellenőrzési jelentés megállapítása és javaslata miatt van szükség.

Az ÁSZF módosítása eltérő kikötés hiányában az NFÜ honlapján történő közzététellel lép hatályba.

## **5. Közbeszerzésekre vonatkozó szabályok**

Amennyiben a Projekt megvalósítása során a közbeszerzési eljárás lefolytatásának kötelezettsége fennáll, a Kedvezményezett a szükséges közbeszerzési eljárásokat lefolytatja. A közbeszerzési eljárások szabályos lefolytatásáért kizárólag a Kedvezményezett, mint ajánlatkérő felel. Ennek megfelelően bármely közbeszerzési eljárással kapcsolatos jogsértés, illetve szabálytalanság megállapítása esetén a támogatás egészére vagy egy részére vonatkozó visszafizetési kötelezettség is kizárólag a Kedvezményezettet terheli.

A Kedvezményezett köteles továbbá közbeszerzéseinek lefolytatása során a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 23. címe szerint eljárni, így különösen a Közreműködő Szervezetet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztályt az abban foglaltaknak megfelelően tájékoztatni, a tevékenységük végzéséhez szükséges dokumentumokat részükre beküldeni, illetőleg ezen szervezetekkel együttműködni.

A Kedvezményezett köteles közbeszerzéseinek lefolytatása során az egységes működési kézikönyv kiadásáról szóló 26/2012. (X. 24.) NFM utasítás VIII. fejezetében meghatározott rendelkezések illetve az NFÜ Közbeszerzési Felügyeleti Főosztálya által kiadott útmutató betartásával eljárni.

A Közreműködő Szervezet és a Közbeszerzési Felügyeleti Főosztály jogosult megismerni a Kedvezményezett mindenkor hatályos közbeszerzési szabályzatát.

A közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések esetén a gondos gazda eljárásának, és az ésszerű gazdálkodás követelményének betartását – hatékonyság, eredményesség, gazdaságosság – ellenőrzés során igazolni szükséges.

A 306/2011. (XII.23.) Kormányrendelet 12-14. §-ai szerinti előleg-fizetések esetében a kedvezményezett a számlákat köteles haladéktalanul benyújtani a Közreműködő Szervezethez.

## **6. Közzolgáltatási célú szerződések**

A támogatással megvalósuló közszolgáltatási célú eszközrendszer működtetésére, vagyonkezelésére irányuló közszolgáltatási, üzemeltetési, vagyonkezelési szerződések megkötése, és - a jogszabályoknak megfelelő - módosítása érvényességéhez a közreműködő szervezet hozzájárulása szükséges.

## **7. Támogatás folyósításának felfüggesztése**

A Közreműködő Szervezet a jogszabályban, illetve a Szerződésben meghatározott esetekben köteles, illetve jogosult a támogatás folyósítását felfüggeszteni.

A Közreműködő Szervezet felfüggeszti a támogatás folyósítását, ha

- a) a Kedvezményezettnek a Szerződés megkötését követően az adóhatóságok tájékoztatása szerint lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van és köztartozását a KSZ által szabott határidőben nem rendezi vagy késedelmét nem menti ki;
- b) ha a Közreműködő Szervezetnek a Kedvezményezettrel szemben bármilyen jogcímen követelése áll fenn,
- c) a Kedvezményezett által elvégzett tevékenység eltér a céltól, illetve a Szerződésben meghatározott célokhoz mért előrehaladás nem kielégítő, és a Közreműködő Szervezet a Kedvezményezett időszakos vagy záró beszámolóját elutasítja
- d) tervezett vagy rendkívüli helyszíni ellenőrzés megállapításai alapján ez indokolt
- e) szerződésszegés esetén,
- f) a Kedvezményezett az egyes kifizetési igénylésben igényelt támogatási összegnek megfelelően megemelt biztosítéki mértéket legkésőbb a kifizetési igénylés benyújtásával egyidejűleg nem igazolja, és ezt az erre irányuló hiánypótlásra történő felszólítás keretében sem pótolja,
- g) ha jogszabály, a Támogatási Szerződés vagy a támogatói okirat részbeszámolási kötelezettséget ír elő a kedvezményezett számára, annak elmulasztása vagy nem megfelelő teljesítése esetén.

A Közreműködő Szervezet felfüggesztheti a támogatás folyósítását, ha

- a) olyan esemény következik be, amely az elállás következményét vonhatja maga után,
- b) ha a Kedvezményezett ellen bármely támogatással kapcsolatban szabálytalansági eljárás indul,
- c) szerződésmódosítás esetén, amennyiben a módosítás kifizetéssel érintett, költségvetési sorokkal kapcsolatos adatokat érint, vagy ha a szerződés-módosítás tartalmaz az alapadatokban bekövetkező változást is.
- d) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 35. § (1) bekezdésében szabályozott valamely eset bekövetkezik.

Amennyiben a Kedvezményezett a felfüggesztésre okot adó körülményt Közreműködő Szervezet által tűzött határidőn belül nem szünteti meg, az szerződésszegésnek minősül.

A támogatás felfüggesztése, illetve a támogatás visszatartása esetén a Kedvezményezettet kártalanítás, kártérítés, illetve késedelmi kamat nem illeti meg. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben, valamint a jelen ÁSZF-ben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

## **8. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei és jogkövetkezményei**

### **8.1. A Kedvezményezett általi szerződésszegés esetei**

A Kedvezményezett kötelezettséget vállal arra, hogy ha a projekt részben vagy egészben meghiúsul, vagy a támogatást szabálytalanul használja fel, a támogatást a Közreműködő Szervezet vagy a Támogató döntésében, vagy a döntés ellen benyújtott jogorvoslat alapján hozott jogerős határozatban foglaltaknak megfelelően visszafizeti, és tudomásul veszi, hogy ennek elmulasztása esetén annak összege

- a megítélt, de még ki nem fizetett támogatási összegbe beszámításra kerül, ennek hiányában
- a központi költségvetésből biztosított támogatásból – ha a Kedvezményezett ilyen támogatásra jogosult – levonásra kerül.

Amennyiben a Kedvezményezett a felszólítást követően úgy nyilatkozik, a visszafizetendő támogatás a még ki nem fizetett támogatási összegbe a fizetési határidő előtt is beszámításra kerülhet.

A Szerződés Kedvezményezett általi megszegésének minősül minden olyan cselekmény, vagy mulasztás, amellyel a Kedvezményezett

8.1.1. a támogatást jogszabályellenesen, nem rendeltetésszerűen, illetve nem a projekt céljának megvalósítására használja fel, vagy a támogatott tevékenység megvalósítása egyéb módon meghiúsul, illetve tartós akadályba ütközik,

8.1.2. a támogatott tevékenység megvalósításával késedelembe esik, illetve részben vagy teljes mértékben elmulasztja azok teljesítését, továbbá,

8.1.3. ha a Szerződés, annak melléklete vagy az ÁSzF teljesítésével összefüggésben keletkezett, jogszabályon vagy a Szerződésen alapuló egyéb kötelezettségét megszegi, annak nem – vagy határidőben nem – tesz eleget így különösen, ha:

- a) a Kedvezményezett már nem felel meg a pályázati feltételeknek (pl. a tulajdonosi szerkezetében bekövetkezett változások miatt),
- b) a Kedvezményezett nem tesz eleget, illetve határidőben nem tesz eleget a Szerződésben, ÁSzF-ben vagy jogszabályban foglalt bejelentési, információszolgáltatási, nyilatkozattételi vagy egyéb együttműködési kötelezettségének,
- c) a Kedvezményezett határidőben nem teljesíti a projekt fenntartási jelentéstételi kötelezettségét, illetve bármely beszámolási kötelezettségét nem a megfelelő formában vagy nem a megfelelő információkkal és mellékletekkel nyújtja be, és kötelezettségét a teljesítésre vagy hiánypótlásra vonatkozó felszólítás kézhezvételétől számított 15 napon belül sem teljesíti,
- d) a Kedvezményezett a közbeszerzésre, tájékoztatásra, nyilvánosságra vonatkozó kötelezettségeit nem, vagy nem szabályszerűen teljesítette,
- e) a Projekt fenntartási időszakára, illetve közmű beruházás esetén annak üzemeltetésére és vagyonkezelésére előírt kötelezettségeit a Kedvezményezett nem teljesíti,
- f) a Kedvezményezett az ellenőrzésre jogosult ellenőrző szervek munkáját akadályozza, vagy az ellenőrzést megtagadja, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőig sem teszi lehetővé,
- g) a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendeletben, az Áht-ban, az Ávr-ben vagy a felhívásban a Szerződés megkötésének feltételeként meghatározott és a Kedvezményezett által megtett nyilatkozatait a Kedvezményezett visszavonja.

## 8.2. Projektfelügyeleti rendszer működtetése

Amennyiben a projekt szerződésszerű megvalósítása veszélybe kerül, az NFÜ jogosult a támogatási szerződéstől való elállást, illetve a támogatói okirat visszavonását megelőzően a projekt szerződésszerű megvalósításához szükséges intézkedéseket megtenni, így különösen a projektmenedzsment költségeket csökkenteni, azok kifizetését feltételekhez kötni, projektfelügyelőt kirendelni, a kedvezményezett európai uniós fejlesztési forrásokhoz való hozzáférését ideiglenesen korlátozni, valamint a támogatás részleges visszavonásáról/csökkentéséről rendelkezni.

AZ NFÜ ezen intézkedéseket a projekt – a hatályos támogatási szerződésben vállalt – ütemezéséhez való visszaállításig teheti meg. Amennyiben a támogatási szerződésben vállalt

ütemezéshez való visszaállítás – az NFÜ által meghatározott – határidőre nem történik meg, az NFÜ elállhat a támogatási szerződéstől illetve visszavonhatja a támogatói okiratot.

### 8.2.1. Projektmenedzsment támogatás csökkentése

Amennyiben a Projekt elfogadott költségvetése tartalmaz a projektmenedzsment tevékenységre vonatkozóan elszámolható költséget, annak összegét csökkenteni kell, amennyiben a Kedvezményezett projektmenedzsment-tevékenységéből fakadó kötelezettségeit nem, vagy nem szerződésszerűen, illetve nem a jogszabályoknak megfelelően teljesíti, továbbá amennyiben a Kedvezményezett a közbeszerzéssel kapcsolatos adatszolgáltatási kötelezettségének nem, illetve nem a szerződésben, vagy az irányadó jogszabályokban meghatározottak szerint tesz eleget. Az elvonás mértékét a Közreműködő Szervezet a jogsértés mértékével arányosan, mérlegelés útján állapítja meg szabálytalansági eljárás keretében.

Az elvonás mértéke meghatározott az alábbi esetekben:

- a) 25%, amennyiben a benyújtott kifizetési igénylést a Közreműködő Szervezet legalább két alkalommal alapvető hibák, hiányosságok miatt utasítja el,
- b) 25%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább két alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- c) 25%, amennyiben a Kedvezményezett az igénybe vett fordított ÁFA-előleget nem rendeltetésszerűen használja fel, vagy arról a támogató felé határidőben nem számol el,
- d) 50%, amennyiben a 4.3. pont szerinti szerződésmódosítás alapjául szolgáló körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következik be, vagy a változás-bejelentés, szerződésmódosítás kezdeményezési kötelezettségét késedelmesen teljesíti,
- e) 50%, amennyiben a projektfelügyeleti rendszer során kialakított beavatkozási- és ütemtervben foglalt, a Kedvezményezett felelősségi körébe utalt intézkedéseket a Kedvezményezett legalább három alkalommal nem valósítja meg az előírt határidőre,
- f) 100%, amennyiben a Kedvezményezett igénybe vett előleget, azonban az előleg kifizetését követő, jogszabályban meghatározott időtartamon belül nem nyújtott be kifizetési igénylést, vagy a benyújtott kifizetési igénylés a támogatás nem rendeltetésszerű felhasználását igazolja.

### 8.2.2. A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a projekt megvalósult részelemeinek támogatása

Amennyiben a projekt egyes tevékenységei, illetve elemei szerződésszerűen nem teljesíthetők, azonban a projekt más, teljesíthető elemei – a projekt célja szerint – önmagukban is értékelhető, hasznosítható projektegységet képeznek, az NFÜ visszavonhatja a Kedvezményezettől a részére kifizetett, de a nem szerződésszerű teljesítés okán el nem számolható résztvétevényeségek és projektelemek költségére jutó támogatás összegét. A visszavonás a Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt összegben történik. A támogatás részleges visszavonása esetén a projektmenedzsment költség – vagy korábbi pénzügyi szankció esetén annak szankcióval csökkentett összege – elszámolásának aránya nem haladhatja meg az összköltség elszámolásának arányát.

Önmagában is értékelhetőnek tekinthető az a projekt elem, amely a projekt egészének megvalósulása hiányában is a projekt céljának megfelelően hasznosítható.

A támogatás részleges visszavonásával egyidejűleg a Támogatási Szerződést megfelelően módosítani kell.

### 8.3. Késedelmi kötbér

 JW

Amennyiben a Kedvezményezett

- a) a projekttel kapcsolatos beszámolási és jelentéstételi kötelezettségét a határidőben nem, vagy hiányosan, hibásan teljesíti, és kötelezettségének a támogató írásbeli felszólítását követő 15 napon belül nem tesz eleget, vagy
  - b) ellenőrzés-tűrési kötelezettségének nem tesz eleget, és az ellenőrzést az erre irányuló írásbeli felszólításban megjelölt határidőn belül sem teszi lehetővé, vagy
  - c) a fizikai befejezés a Kedvezményezettnek felróható okból a Szerződésben meghatározott időponthoz képest hat hónapot meghaladóan késik,
- a Kedvezményezett késedelmi kötbér fizetésére köteles.

A késedelmi kötbér alapja az a.) és b.) pont esetében a beszámoló (időszakos vagy záró) vagy fenntartási jelentés benyújtásának esedékességéig, illetve az ellenőrzéstűrési kötelezettség megsértéséig kifizetett támogatás összege, a c.) pont esetében a megítélt támogatás összege.

A késedelmi kötbér napi mértéke a kötbér alapját képező támogatás 10%-ának 1/365-öd része.

A kötbérfizetés kezdő időpontja

- a) pont esetében a beszámolási, jelentéstételi kötelezettség teljesítésének eredeti határideje, utolsó napja a projekt jelentés benyújtását megelőző nap;
- b) pont esetében az ellenőrzéstűrési kötelezettség megtagadásának napja, utolsó napja pedig az ellenőrzés lehetővé tételének napját megelőző nap;
- c) pont esetében a megvalósulás Szerződés szerinti határideje, utolsó napja a projekt fizikai befejezésének tényleges napja.

A kötbér megfizetése nem mentesít a projekttel kapcsolatos beszámolási, ellenőrzéstűrési, valamint a támogatott tevékenység megvalósításának kötelezettsége teljesítése alól.

#### 8.4. Elállás a Szerződéstől

Amennyiben a Kedvezményezett a rá vonatkozó bármilyen jogszabályi, szerződéses vagy egyéb előírást megszegi, a Támogató, illetve a Közreműködő Szervezet jogosult a Szerződéstől elállni, így különösen

- a) a 8.1. pontban írt szerződésszegések esetén, kivéve, ha a Szerződés vagy az ÁSzF a szerződésszegéshez más jogkövetkezményt fűz;
- b) a Kedvezményezett a Közreműködő Szervezet szerződésszerű teljesítésre vonatkozó felszólításának az abban megjelölt határidőt követő 30 napon belül sem teljesíti a Szerződés, valamint az ÁSzF. alapján fennálló kötelezettségét;
- c) amennyiben a Kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül nem kezdeményezi a támogatás igénybevételét legalább a megítélt támogatás 10%-ának felhasználását igazoló, kifizetési kérelem benyújtásával;
- d) amennyiben a Kedvezményezett a Támogatási Szerződés megkötésétől számított 12 hónapon belül a megvalósítás érdekében harmadik féltől megvásárolandó szolgáltatásokat, árukat, építési munkákat legalább azok tervezett összértékének 50%-át elérő mértékben – esetleges közbeszerzési kötelezettségének teljesítése mellett – nem rendeli meg, vagy az erre irányuló szerződést harmadik féllel nem köti meg;
- e) a Kedvezményezett ellen a Céglözlönyben közzétett módon csőd-, felszámolási, végelszámolási, hivatalból törlési, vagyonrendezési eljárás indult vagy végrehajtási, adósságrendezési eljárás van folyamatban;
- f) a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény 6. §-a szerinti összeférhetlenség fennáll;
- g) a Kedvezményezett ellen lefolytatott szabálytalansági eljárás eredményeként, az elállás szankciójának megállapításakor;
- h) amennyiben a Projekt megghiúsulását vagy tartós akadályoztatását előidéző körülmény a Kedvezményezettnek felróható okból következett be;
- i) a Kedvezményezett részéről, vagy a Kedvezményezettre tekintettel harmadik személy részéről nyújtott biztosíték megszűnik, megsemmisül vagy értéke egyébként

BN



- számottevően csökken, és a Kedvezményezett megfelelő új biztosíték, vagy az értékcsökkenésnek megfelelő további biztosíték nyújtásáról az NFÜ által megszabott ésszerű határidőn belül nem intézkedik;
- j) amennyiben jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szerv az ellenőrzés adatai alapján a szerződés illetve jogszabálysértés megállapítására, vagy a támogatás visszakövetelésére vonatkozó javaslatot tesz, amellyel a Támogató egyetért;
  - k) hitelt érdemlően bebizonyosodik, hogy a Kedvezményezett a támogatási döntést érdemben befolyásoló valótlan, hamis adatot szolgáltatott a támogatási igény benyújtásakor;
  - l) kiemelt projektek esetén, amennyiben a Nemzeti Fejlesztési Kormánybizottság a kiemelt projekt akciótervi nevesítését visszavonja;
  - m) a 4/2011. (I.28.) Korm. rendelet 35. §-ban, illetve az Ávr. 82. §-ban meghatározott egyéb esetekben.

A Szerződéstől történő elállás esetén a Kedvezményezett az addig folyósított támogatás (beleértve az előleget is) összegét a Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Közreműködő Szervezet által megjelölt bankszámlára a közléstől számított 30 napon belül. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás – vagy annak egyes részletei – folyósításának napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben bármely visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.

#### 8.5. Jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeg visszakövetelése

A Közreműködő Szervezet a Szerződés módosítása vagy az attól történő elállás nélkül is elrendelheti a támogatás részleges – a jogszabálysértéssel, illetve a nem rendeltetésszerű vagy szerződésellenes vagy jogosulatlan felhasználással arányos mértékű – visszafizetését. Ebben az esetben a Kedvezményezett a jogosulatlanul igénybe vett támogatási részösszeget Ptk. 232. § (3) bek. szerinti kamattal növelt mértékben – kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében kamatmentesen – köteles visszafizetni a Támogató által meghatározott határidőn belül, a megjelölt bankszámlára. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás jogosulatlan felhasználásának kezdő napja, utolsó napja a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

Ha a Kedvezményezett a visszafizetési kötelezettség teljesítésével késedelembe esik, a késedelme után a Ptk. szerinti késedelmi kamatot kell érvényesíteni, kivéve kincstári körbe tartozó központi költségvetési szervek esetében.

#### 8.6. Szabálytalanság

A Kedvezményezett tudomásul veszi, hogy a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 2. § 24. pontjában meghatározott szabálytalanság miatt indult eljárás esetén a Közreműködő Szervezet, illetve a Támogató jogosult a szabálytalansági eljárás alatt a kifizetési igénylésben szereplő, szabálytalansággal érintett összeg egy részének vagy egészének kifizetését felfüggeszteni, a szabálytalansági eljárás eredményeképpen pedig elutasítani, vagy a kifizetett támogatás egy részét vagy egészét visszakövetelni, és a megítélt támogatást csökkenteni, valamint a vonatkozó jogszabályokban és az ÁSZF-ben meghatározott más szankciót alkalmazni. Ez esetben a megítélt támogatás a Szerződés módosítása nélkül csökken. A Kedvezményezettet a vele szemben alkalmazott szankciók nem mentesítik a Szerződésben foglalt kötelezettségei teljesítése alól.

A teljes támogatási összeg visszafizetése esetén a Szerződés megszűnik.

### 9. Támogatások ellenőrzése

Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatás felhasználásának illetve a Projekt megvalósulásának ellenőrzését minden olyan szervezet, hatóság, egyéb személy részére lehetővé teszi, amelyeket erre jogszabály jogosít, illetve kötelez.

Kedvezményezett biztosítani köteles, hogy az előzetesen részére bejelentett helyszíni ellenőrzések alkalmával az erre feljogosított képviselője jelen legyen, és a szükséges dokumentumok rendelkezésre bocsátásával, a szükséges információk, kért adatok megadásával, valamint a fizikai eszközökhöz való hozzáférés biztosításával segítse az ellenőrzések végrehajtását, továbbá a vizsgálat alapján készített jegyzőkönyv átvételét aláírásával igazolja.

## **10. A Projekt dokumentumainak nyilvántartása és megőrzése**

A Kedvezményezett köteles a Projekt dokumentumainak nyilvántartását és őrzését biztosítani és azt a jogszabályokban meghatározott szervezetek, hatóságok illetve egyéb személyek részére hozzáférhetővé tenni. A Kedvezményezett a Projekttel kapcsolatos minden dokumentumot köteles elkülönítetten nyilvántartani, és legalább 2020. december 31-ig megőrizni.

Az eredeti dokumentumokat a Kedvezményezett őrzi abban az esetben is, amennyiben külső projektmenedzsmnt szervezetet vesz igénybe.

A Kedvezményezett köteles a Projektre vonatkozóan elkülönített számviteli nyilvántartást vezetni.

## **11. A Projekt fenntartása**

11.1. A projekt fenntartási időszak kezdete a projekt befejezését követő nap.

11.2. Infrastrukturális, illetve termelő beruházások esetén a projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig a támogatás visszafizetésének terhe mellett a Kedvezményezett vállalja, hogy a Projekt megfelel az 1083/2006/EK rendelet 57. cikke (1) bekezdésében foglaltaknak (fenntartás).

A támogatott beruházással létrehozott vagyon a záró fenntartási jelentés elfogadásáig csak a Közreműködő Szervezet előzetes jóváhagyásával és a foglalkoztatási, illetve a szolgáltatási és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg.

Az Európai Szociális Alapból származó támogatások esetében csak abban az esetben áll fenn fenntartási kötelezettség, ha a pályázati felhívásban leírtak szerint a projekt az Európai Unió Működéséről szóló szerződés 107. cikke szerint állami támogatási szabályok alá esik. Ilyen esetben a projektre a fenti szabályok szerinti fenntartási kötelezettségek vonatkoznak.

Amennyiben a Kedvezményezettnek továbbfoglalkoztatási kötelezettsége áll fenn, akkor a Projekt befejezését követően az útmutatóban meghatározott időpontban a kötelezettség teljesítéséről be kell számolnia a Közreműködő Szervezetnek.

11.3. A projekt befejezésétől számított 5 évig, kis- és középvállalkozások esetében 3 évig, a Kedvezményezettnek projekt fenntartási jelentésben kell beszámolnia a szerződés teljesüléséről, a projekt működtetése során tervezett és az elért számszerűsíthető eredményekről. A jelentést az Pályázati e-ügyintézés (Pályázó Tájékoztató) felületen elektronikus formában kell benyújtani.

A Kedvezményezett fenntartási jelentés beadására a Szerződés hatálya alatt évente egyszer kötelezett. Az első jelentés benyújtásának határidejét a Közreműködő Szervezet határozza

meg. A fenntartási időszak végét követően a Közreműködő Szervezet által meghatározott időpontig a Kedvezményezett záró projekt fenntartási jelentést nyújt be a Közreműködő Szervezethez.

11.4. Ha egy, a projekt fenntartás végéig teljesítendő indikátor nem éri el a 4/2011. (I. 28.) Korm. rendelet 80. § (6) és (7) bekezdésében meghatározott értékeket, a Közreműködő Szervezet az ott meghatározott jogkövetkezményeket alkalmazza. A visszaköveteléssel érintett összeget a záró beszámoló alapján elfogadott támogatási összegből kell levonni.

## **12. Tulajdonjog és szellemi jogok**

12.1. A támogatott beruházással létrehozott vagyon a fenntartási időszak alatt csak a támogatási döntést hozó előzetes jóváhagyásával és a Költséghaszon elemzésben vállalt, és az egyéb kötelezettségek átvállalásával, átruházásával idegeníthető el, adható bérbe, illetve terhelhető meg. A korlátozás megszegése esetén a Kedvezményezettnek – a jogszabályban és a Támogatási Szerződésben foglaltaknak megfelelően – vissza kell fizetnie a támogatást a támogató részére. Nem minősül elidegenítésnek az önkormányzati társulás felől a tag önkormányzatok, valamint a Magyar Állam megbízottjaként eljáró szervezet felől a Magyar Állam részére történő vagyonátadás.

12.2. A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga a Kedvezményezettet illeti.

12.3. A Projekt megvalósításának végére a Projekt eredményeképp létrejött vagyontárgyak tulajdonjogát (szellemi alkotások felhasználásának jogát) – amennyiben azzal eredetileg nem rendelkezett, és az átruházás nem ütközik jogszabályi rendelkezésbe, vagy nem idegen tulajdonon történt a beruházás – át kell ruházni a Kedvezményezettre. Az átruházás dokumentumait a záró beszámolóhoz csatolni kell.

12.4. A jelen Szerződés hatálya alatt a Projekthez készített pénzügyi és gazdasági költséghaszon elemzés olyan változtatásához, amely a pénzügyi elemzésnek a támogatási intenzitásra vonatkozó eredményét befolyásolja vagy befolyásolhatja, a Kedvezményezett köteles a Támogató előzetes írásbeli jóváhagyását kérni.

12.5. Amennyiben a Kedvezményezett a Projekt keretében közbeszerzési eljárás lefolytatására köteles, a Kedvezményezett köteles a közbeszerzési eljárás lefolytatása során az ajánlati/részvételi/ajánlattételi felhívásban, illetve a nyertes ajánlattevővel megkötött szerződésben kikötni, hogy a teljesítés során keletkező, a szerzői jogi védelem alá eső alkotáson a Kedvezményezett területi korlátozás nélküli, harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerez. Köteles továbbá biztosítani, hogy a szerződés alapján a Kedvezményezett jogot szerezzen az alkotás (terv) átdolgozására.

Ha a Projektet a Kedvezményezett bármely okból nem valósítja meg, vagy részben valósítja meg, akkor a szerzői jogi védelem alá eső alkotás felhasználásának jogát köteles átruházni a Támogatóra vagy az általa megjelölt személyre.

12.6. Amennyiben jelen Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy köteles ezen használati jogot felhívásra a Támogató és a Közreműködő Szervezet részére ingyenesen biztosítani. Támogató és a Közreműködő Szervezet e jogot üzletszerűen nem jogosult gyakorolni, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját a Támogató és a Közreműködő Szervezet részéről közvetve sem szolgálhatja.



12.7. A közbeszerzési eljárás megindítása előtt a Kedvezményezett köteles a teljesítésre kerülő tervezési szolgáltatások tekintetében a tervezőt megillető, szerzői jogi védelem alá eső alkotáson harmadik személynek átadható felhasználási jogot szerezni. A felhasználói jognak magában kell foglalnia az alkotás (terv) átdolgozásának jogát is.

12.8. Amennyiben a Szerződés alapján folyósított támogatás terhére, vagy a Projekt keretében létrejött szellemi alkotás felhasználására a Kedvezményezett jogot szerez, úgy tulajdonjogának érintetlenül hagyása mellett köteles annak oktatási/képzési/foglalkoztatási célra történő felhasználását bármely további felhasználó részére ingyenesen biztosítani. A felhasználó ezt a jogát üzletszerűen nem gyakorolhatja, így a felhasználás a jövedelemszerzés vagy jövedelemfokozás célját közvetve sem szolgálhatja.

### **13. Tájékoztatás és nyilvánosság**

13.1. A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során köteles a hatályos jogszabályokban meghatározott tájékoztatási és nyilvánossági kötelezettségeknek eleget tenni, a Projektről és a támogatásról az ott meghatározott módon és tartalommal információt nyújtani. A tájékoztatásra és nyilvánosságra vonatkozó követelményeket a Támogató honlapjáról letölthető Arculati Kézikönyv és a Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettségei c. útmutató tartalmazza.

13.2. A Kedvezményezettek tájékoztatási kötelezettsége c. útmutatóban előírt kommunikációs tevékenységek nem teljesítése vagy részleges teljesítése, illetve az előírtaktól eltérő formában történő megvalósítása a megítélt támogatás kommunikációra elszámolható részének csökkentését vonja maga után.

13.3. Amennyiben a Kedvezményezett a kötelezően előírt tevékenységeken túl egyéb kommunikációs tevékenységeket is tervez, vállalja, hogy azok esetében is betartja az 13.1. pontban leírtakat.

13.4. A Projekt maximalizált, de elszámolható költségeinek részét képezik a kommunikációs költségek is. A maximumérték feletti kommunikációs költségek nem számolhatók el.

13.5. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával vállalja, hogy a Támogató elektronikus és nyomtatott kiadványaiban média-megjelenéseiben és egyéb tájékoztató jellegű rendezvényein Projektjét igény esetén bemutatja, és az erre irányuló megkeresést csak alapos okkal utasítja vissza.

13.6. Amennyiben a Kedvezményezett eszközbeszerzéséhez nyújtott támogatás az 50 millió forintot, bármely más beruházáshoz nyújtott támogatás a 10 millió forintot meghaladja, vagy ha az átadásra a sajtó képviselőit is meghívják, a Kedvezményezett köteles az eszköz, illetve a beruházás átadásáról a Közreműködő Szervezetet értesíteni az átadás napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

A Kedvezményezett köteles továbbá bármely, a Projekttel kapcsolatban szervezett nyilvános, a sajtó részvételével zajló rendezvényről a Közreműködő Szervezet képviselőjét értesíteni, a rendezvény napját megelőző legkésőbb 20 nappal.

13.7. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával hozzájárulását adja ahhoz, hogy a Támogató, valamint a Közreműködő Szervezet kezelésében lévő, a támogatás felhasználására vonatkozó adatokat a Támogató és a Közreműködő Szervezet nyilvánosságra hozhatja, kivéve azokat az adatokat, melynek nyilvánosságra hozatalát jogszabály kifejezetten megtiltja.

### **14. A Szerződés megszűnése**

14.1. Szerződő Felek megállapodnak abban, hogy a Szerződés a teljesítést (beleértve az ellenőrzéstűrésit, valamint a dokumentum-megőrzési kötelezettséget is) megelőzően csak vis maior, lehetetlenülés, a Közreműködő Szervezet, vagy a Kedvezményezett általi, a Szerződésben meghatározott esetekben és módon történő elállás, vagy a bíróság határozata alapján szűnik meg. A Szerződő Felek a jogviszony jellegére való tekintettel a felmondás jogát kizárják.

14.2. Kedvezményezett elállhat a Szerződéstől, amennyiben annak teljesítésére, a szerződéskötést követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes. A Szerződés ilyen esetben, annak megkötésére visszamenő hatállyal megszűnik, és a Kedvezményezett köteles a támogatás elállás időpontjáig folyósított összegét, jogszabályban meghatározott mértékű kamattal növelt összeggel, az elállásban közölt időpontban visszafizetni. A kamatszámítás kezdő időpontja a támogatás - vagy annak egyes részletei - kifizetésének napja, utolsó napja pedig a visszafizetési kötelezettség teljesítésének napja.

14.3. A Kedvezményezett a kamaton felül a hatályos jogszabályi előírások szerint köteles késedelmi kamatot fizetni, amennyiben visszafizetési kötelezettségét határidőben nem teljesíti.