

*ALSÓ-TISZA-MENTI
ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS*

TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA

*(3. MÓDOSÍTÁS, EGYSÉGES
SZERKEZETBEN)*

ALSÓ-TISZA-MENTI ÖNKORMÁNYZATI TÁRSULÁS
TÁRSULÁSI MEGÁLLAPODÁSA
(3. MÓDOSÍTÁS, EGYSÉGES SZERKEZETBEN)

Csanytelek, Felgyő, Tömörkény községek és Csongrád város önkormányzatai képviselő-testületei Magyarország helyi önkormányzatiról szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 87. § alapján társulási megállapodást kötnek abból a célból, hogy a lakosok az önkormányzati közszolgáltatásokhoz minél teljesebb körben és jobb színvonalon juthassanak hozzá és a társulás keretében történő együttműködéssel adottságaik és lehetőségeik optimális kihasználásával, források közös megszerzésével, mind magasabb szintű ellátást, szolgáltatásokat biztosítsanak.

I. FEJEZET

ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. Társulást alapító önkormányzatok (megnevezése, székhelye, címe)

Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete (6647 Csanytelek, Volentér J. tér 2.)
Tömörkény Községi Önkormányzata Képviselő-testülete (6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8.)
Felgyő Községi Önkormányzata Képviselő-testülete (6645 Felgyő, Széchenyi u. 1)

Társuláshoz csatlakozó önkormányzat (megnevezése, székhelye, címe)

Csongrád Város Önkormányzata Képviselő-testülete (6640 Csongrád, Kossuth tér 7.)
--

a Csongrádi kistérségben, Csongrád járásban működő települési önkormányzatok jogi személyiséggel rendelkező önkormányzati társulást hoznak létre (a továbbiakban: Társulás) a Társulás működési területének összehangolt fejlesztésére (különösen: fejlesztési tervek, programok, pályázatok készítésére, megvalósítására) és egyes közszolgáltatások ellátására, megszervezésére, egy vagy több önkormányzati feladat- és hatáskör, intézmény-fenntartói jog gyakorlására, valamint a Tagönkormányzatok polgármesterei, jegyzői államigazgatási feladat- és hatásköreinek hatékonyabb, célszerűbb ellátására.

<u>A Társulás alapítása időpontja:</u>	2013. július 1.
<u>A Társuláshoz csatlakozás időpontja:</u>	2015. július 1.
<u>Az alapítás módja:</u>	jogutódos átalakulás

2. A megállapodás időtartama: A tagönkormányzatok az együttműködést és a feladatok ellátását *határozatlan időre vállalják.*
3. A Társulás neve: Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás
A Társulás rövidített neve: Atmöt
A Társulás idegen nyelvű neve: -
4. A Társulás székhely települése: Csanytelek Község
A Társulás székhelye és címe: 6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.
5. A Társulás tagjai és azok székhelye, címe:
- Csanytelek Község Önkormányzata (6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.)
 - Felgyő Község Önkormányzata (6645 Felgyő, Széchenyi u. 1.)
 - Tömörkény Község Önkormányzata (6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8.)
 - Csongrád Város Önkormányzata (6640 Csongrád, Kossuth tér 7.)

<u>Önkormányzat neve:</u>	<u>Képviselője:</u>	<u>Lakosság szám:</u> 2014.01.01.(fő)
Csanytelek Község Önkormányzata	Forgó Henrik polgármester	2840
Tömörkény Községi Önkormányzata	Bánfi Sándor polgármester	1784
Felgyő Községi Önkormányzata	Horváth Lajos polgármester	1251
Csongrád Város Önkormányzata	Bedő Tamás polgármester	17255

Idegen nyelvű neve: -

6. A Társulás törzskönyvi azonosító száma: 817208
7. A Társulás adószáma: 15817204-1-06
8. A Társulás KSH statisztikai számjele: 15817204-8411-327-06
9. A Társulás bankszámlaszáma: 11735050-15817204
10. Államháztartási szakágazati besorolás:
841105 Helyi önkormányzatok és társulások igazgatási tevékenysége
11. A Társulás működési területe: a települési Tagönkormányzatok közigazgatási területe.
12. A Társulás bélyegzője:
Alsó-Tisza-menti Önkormányzati Társulás
felirattal ellátott *körbélyegző*,
közepén Magyarország címerével,

Alsó-Tisza-menti Önkormányzati Társulás
6647 Csanytelek, Volentér János tér 2.
felirattal ellátott *fejbélyegző*
13. A Társulás irányító szerve: az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás Társulási Tanácsa (továbbiakban: Társulási Tanács).
14. A Társulás jogállása: a társulás jogi személy, a pénzügyi-számviteli, tervezési, gazdálkodási, ellenőrzési, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátása, döntés előkészítése és végrehajtási szervezési feladatait, igazgatási feladatokat a *Csanyteleki Polgármesteri Hivatal* látja el, külön feladat-ellátási megállapodás és annak mellékletei alapján.
15. A Társulás Elnöke a székhely település polgármestere. Az Elnök megbízatása a polgármesteri tisztségének betöltéséig illetve a képviselő-testület által adott megbízatásáig áll fenn.
16. A Társulás képviselőjét a Társulás Elnöke, akadályoztatása esetén a Társulás Alelnöke látja el.
17. A Társulás jogelődje: (a Csongrádi Kistérség Többcélú Társulása) alapításakor vagyonnal nem rendelkezett, a jogutódjaként működő Társulás a vagyonmegosztás utáni vagyon felett rendelkezik.

18. A feladatellátást szolgáló vagyon: a Társulás a feladatellátásához szükséges feltételeket a Társulási Tanács által jóváhagyott költségvetéséből biztosítja. A Társulási Tanács a feladatok ellátásához a székhelyen irodahelyiséget biztosít, valamint a feladatok ellátásához rendelkezésre áll a leltár szerint nyilvántartott eszköz és az éves költségvetés szerinti pénzeszköz. A használatába adott és a Társulás Tagönkormányzatai tulajdonát képező ingatlanok, valamint az ingó vagyon feletti rendelkezési jog, az ingyenes- és teljes körű használati jog gyakorlására és rendeltetésszerű használatára terjed ki.
19. A feladatok ellátásának forrása: az állami költségvetésből szabad és kötött felhasználású feladat finanszírozási hozzájárulás, valamint egyéb átvett és pályázat útján nyert források, továbbá a Tagönkormányzatok költségvetéséből átvett kiegészítő támogatása, közös költségviselés címén.
20. A vagyon feletti rendelkezési jog: az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás költségvetése elfogadásáról szóló határozata, valamint a gazdálkodással összefüggő jogosítványok tekintetében az önálló gazdálkodási jogkörrel felruházott költségvetési szervek gazdálkodására vonatkozó, hatályos jogszabályok rendelkezései az irányadóak.
A Társulás tulajdonában és használatában lévő vagyontárgyak feletti rendelkezési jog a használatra vonatkozóan önállóan illeti meg a Társulást. Az ilyen vagyontárgyak elidegenítése és hasznosítása, rendeltetésszerű használata módosítása vonatkozásában a rendelkezési jognak és rendeltetésszerű használatnak megfelelően – az alapfeladat ellátása sérelme nélkül – a Társulás vagyona feletti rendelkezési jogról szóló határozatban meghatározott időtartam szerint, mértékben és módon önállóan vagy a Társulási Tanács hozzájárulása alapján dönt.
A vagyon felett rendelkező szerv: a Társulási Tanács.
21. A Társulási Megállapodásban meghatározott önkormányzati feladatok ellátásáról a Társulás Tanácsa gondoskodik, a Társulás Tanácsa által jóváhagyott feladat-ellátási megállapodás szerint.
22. A Társulás működéséről a Társulási Tanács Elnöke évente legalább egy alkalommal beszámolót nyújt be a Társulást alkotó Tagönkormányzatok Képviselő-testületei részére.
23. A Társulási Tanács munkaszervezeti feladatait (döntések előkészítése, végrehajtás szervezése, pénzügyi, gazdasági, igazgatási és egyéb feladatok) a Társulás székhelyének polgármesteri hivatala látja el. Az ellátandó feladatokhoz igazodó köztisztviselők létszámát, és munkáltatói jogokat a székhely település jegyzője, hivatalvezető, mint feladatellátó határozza meg, gyakorolja a Kttv. szerint, a Tagönkormányzatok költségvetéséből közös költségre befizetett támogatásként átadott pénzeszközből.

II. FEJEZET

A TÁRSULÁS CÉLJA ÉS FELADATA

1. A Társulást Tagönkormányzatok Képviselő-testületei az alábbiakban felsorolt közös céloknak megfelelő hatékony és eredményes tevékenység érdekében jelen megállapodásban rögzített eljárásban és módon szervezik és oldják meg, hangolják össze a Tagönkormányzatok alábbi feladatait, hatásköreit:

Csongrád Város Önkormányzata Képviselő-testülete 56/2015. (III. 19.) önkormányzati határozata alapján:

- a szociális étkeztetés,
- a házi segítségnyújtás,
- a családsegítés,

- a nappali ellátás szolgáltatás (idősek nappali ellátása),
- a tanyagondnoki szolgáltatás,
- a támogató szolgáltatás,
- a pszichiátriai betegek közösségi ellátása,
- a szenvedélybetegek közösségi ellátása,
- a jelzőrendszeres házi segítségnyújtás,
- a fogyatékosok nappali intézménye,
- a gyermekjóléti szolgálat,
- a gyermekek átmeneti otthona intézménye.

Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete 35/2013. (V. 10.) Ökt határozata alapján:

- területfejlesztési feladatok (terület- és településfejlesztés),
- turizmus, határon átnyúló együttműködés,
- belső ellenőrzés,
- egészségügyi feladatok,
- óvodai nevelés,
- sport- és ifjúsági ügyek,
- szociális ellátással kapcsolatos feladatok,
- családsegítő- és gyermekjóléti szolgáltatás, ifjúságvédelmi feladatok,
- rendészeti feladatok (közbiztonsági együttműködés – külön megállapodás szerint),
- állategészségügyi feladatok,
- esélyegyenlőségi program megvalósítása,
- pénzügyi, gazdasági feladatok.

Tömörkény Község Önkormányzata Képviselő-testülete 37/2013. (V. 10.) Kt. határozata alapján:

- területfejlesztési feladatok (terület- és településfejlesztés),
- turizmus, határon átnyúló együttműködés,
- belső ellenőrzés,
- egészségügyi feladatok,
- sport- és ifjúsági ügyek,
- szociális ellátással kapcsolatos feladatok,
- családsegítő- és gyermekjóléti szolgáltatás, ifjúságvédelmi feladatok,
- rendészeti feladatok (közbiztonsági együttműködés – külön megállapodás szerint),
- állategészségügyi feladatok,
- esélyegyenlőségi program megvalósítása,
- pénzügyi, gazdasági feladatok.

Felgyő Község Önkormányzata Képviselő-testülete 30/2013. (V. 9.) Kvt. határozata alapján:

- területfejlesztési feladatok (terület- és településfejlesztés),
- turizmus, határon átnyúló együttműködés,
- belső ellenőrzés,
- egészségügyi feladatok,
- óvodai nevelés,
- sport- és ifjúsági ügyek,
- szociális ellátással kapcsolatos feladatok,

- családsegítő- és gyermekjóléti szolgáltatás, ifjúságvédelmi feladatok,
- rendészeti feladatok (közbiztonsági együttműködés – külön megállapodás szerint),
- állategészségügyi feladatok,
- esélyegyenlőségi program megvalósítása,
- pénzügyi, gazdasági feladatok.

2. A Társulás kormányzati funkciói:

- 011130 Önkormányzatok és önkormányzati hivatalok jogalkotó és általános igazgatási tevékenysége
- 013360 Más szerv részére végzett pénzügyi-gazdálkodási, üzemeltetési, egyéb szolgáltatások
- 041140 Területfejlesztés igazgatása
- 041233 Hosszabb időtartamú közfoglalkoztatás
- 041237 Közfoglalkoztatási mintaprogram
- 081045 Szabadidősport- (rekreációs sport-) tevékenység és támogatása
- 091140 Óvodai nevelés, ellátás működtetési feladatai

3. *A Társulás az e megállapodásban foglalt feladatokat a megvalósíthatóságtól függően fokozatos bevezetéssel végzi. A Társulás keretében a fokozatosság nem vonatkozik az időközi jogszabályváltozások folytán kötelezővé váló feladatokra.*

A Társulás működésének alapcéljaként rögzíti, hogy a teljességre törekszik, s e célnak rendel alá a birtokában lévő erőforrásokat.

4. *A Társulás az 1. pontban meghatározott feladatellátása során*

- a) szakmai és komplex program előkészítő,
- b) javaslattevő,
- c) programmenedzselő,
- d) koordináló,
- e) döntést hozó, a döntések végrehajtását figyelemmel kísérő és végrehajtó tevékenységet folytat.

5. A feladat-ellátás módja: az ágazati feladatok közötti felsorolás szerint.

III. FEJEZET

A TÁRSULÁS RÉSZLETES FELADATAI

III/A. FEJEZET

A Társulás döntést előkészítő, koordináló és végrehajtás szervező feladata

1. A Társulás a feladata megvalósítása során az e fejezet 2.-5. pontjaiban foglaltak szerint jár el.
2. A programok tervezése és előkészítése során számba kell venni, hogy:
 - a) milyen Tagönkormányzati erőforrások vehetők igénybe a célok megvalósításához,
 - b) milyen egységes kedvezmény vagy támogatási rendszer kidolgozása és működtetése indokolt,
 - c) fel kell kutatni a szóba jöhető állami- és nem állami külső- és helyi forrásokat,
 - d) vizsgálni kell, hogy más térségekkel, önkormányzati társulásokkal történő együttműködésnek milyen eljárása és módozata lehet, az ilyen irányú alternatíva elemzését előnyeivel és hátrányaival számba kell venni,

- e) a tervezés során a Társulás Tagönkormányzata települései és más érintettek érdekviszonyait fel kell tárni, az érdekeket össze kell hangolni,
- f) a programtervezésnél a lehetséges együttműködők teljes körét fel kell tárni.
3. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal a program előkészítés munkafázisát követően, a programmenedzselés során:
- figyelemmel kíséri és az elbírálásig gondozza a projekteket (útját figyelemmel kíséri, a szükséges hiánypótlásokat teljesíti),
 - gondoskodik a döntést követően a végrehajtás érdekében szükséges szerződések megkötéséről, az önkormányzati szabályozások előkészítéséről,
 - a megvalósítás érdekében szükséges pályázati kiírások előkészítéséről és a pályázatok lebonyolításáról.
4. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal koordináló feladatkörében a cél megvalósulásáig, majd ha folyamatos működtetést kíván, a működtetés során valamennyi résztvevő munkáját összefogja, szervezi.
5. A Társulás munkaszervezeti feladatait ellátó hivatal a döntések végrehajtása és figyelemmel kísérése során:
- a) komplex módon elemzi a végrehajtást, a cél megvalósulása szempontjából,
 - b) a végrehajtás tapasztalatai alapján - a hatékonyabb és magasabb szintű ellátás biztosítása céljából - a Társulási Tanácsot összefoglaló elemzéssel és javaslattal tájékoztatja.

III/B. FEJEZET

Ágazati feladatok

Területfejlesztési feladatok (terület- és településfejlesztés)

Turizmus, határon átnyúló együttműködés

A Társulás területfejlesztési feladatkörében összehangolja a Társulás tagjai, azok területfejlesztési társulásai és a Társulás területén működő gazdasági szervezetek fejlesztési elképzeléseit, kiemelten kezelve a turizmus- és a határon átnyúló együttműködés lehetőségeit.

Ennek keretében:

1. Vizsgálja és értékeli a Társulás működési területén a társadalmi, gazdasági és környezeti helyzetet, adottságokat.
2. Kidolgozza és elfogadja a Társulás területfejlesztési koncepcióját és ennek figyelembevételével készített területfejlesztési programját, ellenőrzi azok megvalósítását.
3. Területfejlesztési programok figyelembe vételével előzetesen véleményt nyilvánít a meghirdetett központi, és regionális pályázatokra az illetékességi területéről benyújtott támogatási kérelmekkel kapcsolatban, feltéve, ha ez a jogkör a pályázati felhívásban is szerepel.
4. Megállapodást köthet helyi önkormányzatokkal, az önkormányzati társulásokkal a saját fejlesztési programjai finanszírozására és megvalósítására.
5. Pénzügyi tervet készít a területfejlesztési programok megvalósítása érdekében, elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
6. Közreműködik a Társulás működési területén kialakult társadalmi, gazdasági és foglalkoztatási válsághelyzetek kezelésében.

7. Koordinálja a Társulás működési területén a területfejlesztésben érdekelt szervezetek együttműködését, együttműködik az állami- és civil szervezetekkel.
8. A Társulás működési területén összegyűjti és további előkészítésre alkalmassá teszi a gazdasági és társadalmi szervezeteknek a fejlesztési programokkal, projektekkel kapcsolatos elképzeléseit.
9. Folyamatos kapcsolatot tart a megyei területfejlesztési feladatot ellátóval, a regionális fejlesztési ügynökséggel, a Társulás területén működő közigazgatási szervezetekkel, intézményekkel, a fejlesztési szükségletek és a bevonható helyi források feltárása érdekében.
10. Véleményt nyilvánít a megyei- és regionális fejlesztési koncepciókról, programokról, különösen azoknak a Társulás működési területét érintő intézkedéseit illetően.
11. Forrásokat gyűjthet a Társulás működtetéséhez és a fejlesztési programok megvalósításához.
12. Képviseli a Társulást más, területfejlesztési döntések meghozatalára hatáskörrel rendelkező szervezeteknél.
13. Megállapítja költségvetését, gondoskodik annak végrehajtásáról, valamint figyelemmel kíséri és elősegíti a fejlesztési források hatékony, a települések szoros együttműködését erősítő felhasználását.
14. Szervezi és lebonyolítja a Társulás és Tagönkormányzatok Társulási tagja közbeszerzési eljárásait.
15. Tájéegységi értéktárat hoz létre és működtet.
16. E témakörben pályázatokat nyújthat be.

Óvodai nevelési feladatok

A Társulás **Felgyő** és **Csanytelek** községek óvodai feladatellátásának tekintetében *intézményfenntartói jogokat gyakorol*. Az intézmény neve: **Alsó-Tisza-menti Egyesített Óvoda**, melynek székhely települése: **Felgyő** község. Az intézmény tevékenységét a Társulás Tanácsa által kiadott Alapító Okirata szerint végzi.

Tömörkény Községi Önkormányzata az óvodai ellátás feladatait a Szeged-Csanádi Egyházmegye által látja el.

Csongrád Város Önkormányzata óvodai ellátása feladatait a Csongrádi Óvodák és Bölcsődék Igazgatósága végzi.

Sport- és Ifjúságügyek

A Társulás a működési területén szervezi, koordinálja, támogatja a sportot, a sportprogramokat, a rendezvényeket:

- a) utánpótlás-nevelés, tehetséggondozás,
- b) sportversenyek szervezése, rendezése,
- c) sport rendezvénynaptár készítése, összehangolása,
- d) versenyrendszer működtetése,
- e) úszásoktatás szervezése, sport napközi működtetése által.

Szociális alap- és szakellátással kapcsolatos feladatok

1. A Társulás fenntartja, működteti, összehangolja, szervező tevékenységével segíti a működési területén a szociális alap- és szakosított szolgáltatásokat végző intézmények tevékenységét, fejlesztését, szolgáltatásainak biztosítását.
2. A Társulás végzi a szociális igazgatásról és szociális ellátásokról szóló 1993. évi III. törvény (továbbiakban: Szt.) 57. § (1) bekezdése szerinti személyes gondoskodás keretébe tartozó *szociális alapszolgáltatások közül*.

- a) a szociális étkeztetést,
- b) a házi segítségnyújtást,
- c) a családsegítést,
- d) a nappali ellátás szolgáltatását (idősek nappali ellátása),
- e) tanyagondnoki szolgáltatást,
- f) támogató szolgáltatást,
- g) pszichiátriai betegek közösségi ellátását,
- h) szenvedélybetegek közösségi ellátását,
- i) jelzőrendszeres házi segítségnyújtást,
- j) fogyatékosok nappali intézménye működtetését,

melyeket a Társulás által fenntartott szociális intézményekben látat el, az egyes szolgáltatások szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzett ellátási területén,

- a Remény Szociális Alapszolgáltató Központ (6647 Csanytelek, Kossuth u. 39.) és Telephelye (Csanytelek, Baross Gábor u. 2.)
- a Gondozási Központ Rózsafűzér Szociális Otthon (6646 Tömörkény Ifjúság u. 8.).
- az Esély Szociális és Gyermekjóléti Alapellátási Központ (6640 Csongrád, Kossuth tér 7.)

fenntartásáról gondoskodik, a Társulás által az adott Intézményre kiadott Alapító Okiratban foglaltak szerint.

3. A Társulás intézményfenntartóként a személyes gondoskodás keretébe tartozó, az Szt. 57. § (2) bekezdés a) pontjában írt feltételeknek megfelelő *szakosított ellátást, ápolást, gondozást nyújtó idős otthonaként* a
 - Remény Szociális Alapszolgáltató Központ (6647 Csanytelek, Kossuth u. 39.) és Telephelye (Csanytelek, Baross Gábor u. 2.) és a
 - Gondozási Központ Rózsafűzér Szociális Otthon (6646 Tömörkény Ifjúság u. 8.).
 fenntartásáról gondoskodik, a Társulás által az adott Intézményre kiadott Alapító Okiratban foglaltak szerint.
4. A Társulás vizsgálhatja a további szociális alap- és szakosított ellátások bevezetésének lehetőségeit is és megállapodást köthet ezen feladatok ellátására a feladat finanszírozása függvényében.
5. A Társulás segíti és koordinálja a térségben az *etnikai programok* kidolgozását.
6. A Társulás szervezi a Társulás Tagönkormányzatai intézményei szakmai tevékenységének mérését értékelését és ellenőrzését.
7. A szociális feladatellátás tervezésének megfelelően *szociális szolgáltatástervezési koncepciót* készít.
8. A Társulás által fenntartott *szociális alap- és szakosított ellátások igénybe vétele után fizetendő térítési díj megállapítása, jogszabályba foglalása jogát a Társulás székhely települése önkormányzata Képviselő-testülete gyakorolja, önkormányzati rendelet megalkotásával.*
9. E témakörben pályázatokat nyújthat be.

Családsegítő- és Gyermekjóléti szolgáltatás, ifjúságvédelmi feladatok

1. A Társulás összehangolja a Társulás működési területén a gyermek- és ifjúságvédelmi munkát és a fejlesztéseket.
2. A Társulás a gyermekek védelméről és gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény alapján az általa fenntartott intézményben az alábbi gyermekjóléti szolgáltatásokat biztosítja:
 - a) *Gyermekjóléti szolgáltatásként: gyermekjóléti alapellátást* a Társulás által fenntartott:
 - b) *Remény Szociális Alapszolgáltató Központ intézménye telephelyére beintegrálva, Csanytelek, Felgyő és Tömörkény községek területén;*
 - c) *Esély Szociális és Gyermekjóléti Alapellátási Központ* által a szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzettek szerint **Csongrád** város területén;
 - d) *Gyermekek átmeneti gondozása feladatot és a gyermekjóléti szolgálat működtetését.* az Esély Szociális és Gyermekjóléti Alapellátási Központ által szolgáltatói nyilvántartásba bejegyzettek alapján biztosítja.

3. A Társulás az Szt. 57. § (1) bekezdése alapján az általa fenntartott intézményben az alábbi *családsegítő alapszolgáltatást* nyújtja:
 - a) *Remény Szociális Alapszolgáltató Központ telephelyén*, szolgáltatói nyilvántartásában foglaltak szerint **Felgyő, Csanytelek és Tömörkény** községek területén,
 - b) *Esély Szociális és gyermekjóléti Alapellátások Központja* szolgáltatói nyilvántartásában foglaltak szerint – **Csongrád Város** területén.
4. A Társulás szakmai tanácskozásokat szervez a Csongrádi kistérség Csongrádi járás gyermek- és ifjúságvédelmi szakemberei számára.
5. A Társulás a gyermek- és ifjúságvédelmi feladatok ellátása érdekében részt vesz a deviancia, valamint a kábítószer használat és függőség megelőzési programokban, az ehhez kapcsolódó rendezvények szervezésében.
6. A Társulás a gyermekek és fiatalok számára lehetőséget biztosít a hátrányaik leküzdéséhez, az integrációjukat segítő programokban való részvétel szervezésével, a szakemberekkel való együttműködésben.
7. E témakörben pályázatokat nyújthat be.

Egészségügyi ellátással kapcsolatos feladatok

Szervezi, koordinálja, támogatja az egészségmegőrző- és támogató programokat és rendezvényeket a Társulás működési területén. További feladata:

1. a Társulás területén egészségügyi szűrővizsgálatok szervezése,
2. egészségnapok szervezése, lebonyolítása,
3. egészséges életmódról intézményekben, közösségi rendezvényeken tanácsadás,
4. egészséges életre nevelés programszerű megjelenítése helyi közösségi médiában, lapban,
5. e témakörben pályázatokat nyújthat be.

Esélyegyenlőségi program megvalósítása

1. Halmozottan hátrányos helyzetű (HHH), hátrányos helyzetű (HH) és sajátos nevelési igényű (SNI) gyermekek társadalmi integrációjának támogatása.
2. Hátránycsökkentő- és esélyteremtő tevékenységek tervszerű megvalósítása.
3. Minőségi neveléshez való hozzáférés biztosítása.
4. Diszkrimináció- és szegregációmentes esélyegyenlőséget biztosító nevelés megvalósítása.
5. Infrastrukturális, eszközfejlesztési és tartalmi megújulást segítő pályázati lehetőségek kihasználása.
6. Esélyegyenlőségi Helyzetelemzés és Programban foglaltak megvalósítása, felülvizsgálata.
7. Esélyegyenlőségi munkacsoport működési feltételeinek biztosítása.
8. A Társulás Tagönkormányzatai településeinek esélyegyenlőségi terve koordinálása.
9. E témakörben pályázatokat nyújthat be.

Rendészeti feladatok (közbiztonsági együttműködés), Bűnmegelőzési stratégiában foglaltak végrehajtása

A Társulás a helyi közbiztonság, vagyon- és más értékek védelme érdekében a Csongrádi Rendőrkapitánysággal kötött együttműködési megállapodás értelmében biztosítja:

1. a közbiztonság és a közrend fenntartását,
2. a közrend megzavarásának megelőzését,
3. a közvetlen zavaró magatartás megakadályozását,
4. a megzavart rend helyreállítását,
5. a helyi önkormányzatoknak és az állampolgárok közösségeinek a közbiztonság javítására irányuló tevékenység koordinálását (bűnmegelőzési stratégiában foglaltak szerint),
6. székhely településen foglalkoztatott közterület-felügyelő által ellátott térfigyelő kamera rendszer ellenőrzését (Csanytelek-Tömörkény községek területén).

7. E témakörben pályázatokat nyújthat be.

Állategészségügyi feladatok

1. A kóbor ebek befogásával, őrzésével, ártalmatlanításával kapcsolatos feladatok, melyet Társuláson kívüli szervezettel kötött szerződés szerint láttat el.
2. Állati hulladékok gyűjtése és ártalmatlanítása.

Pénzügyi- gazdasági feladatok

A Társulás pénzügyi- gazdasági feladatait a székhely település polgármesteri hivatala köztisztviselői végzik a feladat-ellátási megállapodás, annak melléklete és vonatkozó szabályzatok szerint a munkaköri leírásukban a hatályos vonatkozó központi jogszabályokban helyi Szabályzatokban foglaltak szerint.

Belső ellenőrzés

A Társulás működésének, feladat-ellátásának ellenőrzési rendjét a Társulás *belső ellenőrzés útján*, külső vállalkozóval kötött együttes és Tagönkormányzatonként kötött szerződés szerint önállóan látja el.

III/C. FEJEZET

FELADAT-ELLÁTÁS

A Társulás keretében ellátott egyes feladatok vonatkozásában a közös feladatellátásban résztvevők feladat-ellátási megállapodást köthetnek, az I. fejezet 2.1 és 2.3 pontja szerint.

A külön megállapodásban nem rendezett kérdésekben a Társulás Tagönkormányzataira a jelen Megállapodást és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatát kell alkalmazni.

IV. FEJEZET

A TÁRSULÁS TAGSÁGI VISZONYAI, SZERVEZETE

A Társulási tagság keletkezése, a Társuláshoz való csatlakozás feltételei

1. A Társulási Tagság a Tagönkormányzatok Képviselő-testületei által minősített többséggel hozott határozatával jóváhagyott Társulási Megállapodás és az ahhoz csatolt mellékletében foglalt feladat-ellátási megállapodás megkötésével jön létre.
A Társuláshoz csatlakozni annak az önkormányzatnak van joga, amelynek Képviselő-testülete minősített többséggel hozott, írásba foglalt határozatában kimondja a Társuláshoz való csatlakozási szándékát az adott év december 31. napjáig és erről a Társulás Tanácsát írásban értesíti, a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (továbbiakban: Mötv.) 89. § (1) bekezdés szerint eljárva, mely határozatában
 - a) felhatalmazza a település Polgármesterét a Társulás Tanácsa Elnökével való tárgyalásra,
 - b) a Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata csatlakozó önkormányzat által történt elfogadását követően, annak aláírására,
 - c) felhatalmazást ad a település Polgármesterének a Társulás közös működési költségei viseléséhez való hozzájárulás formáját rögzítő feladat-ellátási megállapodás megkötésére.
2. A Társuláshoz való csatlakozás időpontjaként a Társuláshoz való csatlakozási szándékot az adott év december 31. napjáig kimondó Képviselő-testületi határozat meghozatala hónapja utáni 6 hónap leteltét követő hónap 1. napja határozható meg az Mötv. 89. § (2) bekezdésében foglaltak alkalmazásával.

3. A Társuláshoz csatlakozó önkormányzat Képviselő-testülete a csatlakozást kimondó határozatában rögzíti (az Möt. 90. § (2) bekezdése alapján), hogy vállalja a Társulás Tanácsa Elnökével feladat-ellátási megállapodás kötését, mely megállapodás tartalmazza
 - a) a Társulásra átruházott feladatok meghatározását, annak végrehajtása formáit,
 - b) a Társulás működési közös költségeihez való hozzájárulás biztosítása forrása megjelölését, továbbá
 - c) a feladat-ellátási megállapodásban feltüntetett feladatok végrehajtására kimutatott, a Társulás költségvetésében a központi költségvetésből kiegészítő állami támogatásként, a feladat finanszírozása összegének arányában meghatározott összegnek, az önkormányzat adott évi költségvetésében kiadásként való betervezését, viselését, a Társulás javára való végleges átadását.

A Társulás szervei

A Társulás szervei: a Társulási Tanács, a Társulás Elnöke, a Társulás Alelnöke, a Társulás Törvényességi Felelőse és a Társulás Bizottsága.

A Társulási Tanács

1. A Társulás döntéshozó szerve a Társulási Tanács.
2. A Társulási Tanácsot a Társult Önkormányzatok Képviselő-testületei által delegált tagok alkotják, akik a 4. pontban meghatározott számú szavazattal rendelkeznek.
3. A Társulási Tanácsba delegált tag helyettesítésének rendjéről a Tagönkormányzat Képviselő-testülete rendelkezik.
4. A Társulási Tanács döntései meghozatala során a Társulás minden tagját egy szavazat illeti meg.

A Társulás Elnöke

1. A Társulás Elnökét a Társulási Tanács tagjai közül a tagok választják meg.
2. A Társulás képviseletét a Társulás Elnöke, akadályoztatása esetén az Alelnök látja el.
3. Az Elnök részletes feladatát és hatáskörét a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.

A Társulás Alelnöke

1. A Társulási Tanács tagjai közül a tagok Alelnököt választhatnak.
2. A Társulás Alelnöke segíti a Társulás Elnökének munkáját. A Társulási Tanács ülését az Elnök, akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze és vezeti le, gyakorolja az aláírási jogokat.

A Társulás Törvényességi Felelőse

1. A Társulási Tanács munkájának törvényességi, szakszerűségi kontrollját a Törvényességi Felelős, Csanytelek Község Önkormányzata Jegyzője a Csanyteleki Polgármesteri Hivatal Vezetője, aki feladat-ellátási megállapodás, annak mellékletei, szabályzatok és a vonatkozó hatályos jogszabályok szerint gyakorolja.
2. A Társulás Törvényességi Felelőse szakmai munkája előkészítésében, javaslattevőként részt vesznek a Társult települések jegyzői.
3. A Törvényességi felelős jogosult és egyben köteles a feladat-ellátási megállapodás maradéktalan végrehajtása érdekében Társulási Tanács elé előterjesztés benyújtására.

A Társulás Bizottsága

1. A Társulás sajátos, egy vagy több konkrétan meghatározott feladatának előkészítésére és végrehajtására a Társulási Tanács eseti munkabizottságot és további állandó és eseti bizottságokat hozhat létre.
2. A bizottság tagjainak számát, összetételét és működésének rendjét a Társulási Tanács határozza meg. A Bizottság Elnöke a Társulási Tanács tagja közül választott személy lehet. Az Elnök a Bizottság javaslatáról, intézkedéséről a Társulási Tanács Elnökét írásban tájékoztatja.
3. A Bizottság tevékenységét segíti a Társulás belső ellenőre, aki a tag települések és intézményeik ellenőrzésén felül végzi a Társulás és a Társulás által fenntartott intézmények belső ellenőrzését is.

V. FEJEZET

A TÁRSULÁSI SZERVEK MŰKÖDÉSE

A Társulási Tanács ülései

1. A Társulási Tanács üléseit évente minimum 4 alkalommal, negyedévente, a Társulási Tanács által meghatározott időpontban, munkatervbe foglalt napirendek szerint tartja.
2. A Társulási Tanács ülését a Társulás tagjai - napirendet tartalmazó - indítványára az Elnök köteles összehívni.
3. Az Elnök köteles a Társulási Tanács ülését összehívni a Megyei Kormányhivatal kezdeményezésére.
4. Az Elnök a 2-3. pontokban meghatározott esetekben legkésőbb 15 napon belül köteles a Társulási Tanácsot összehívni.
5. A Társulási Tanács összehívása, az ülés előkészítése, az előterjesztések tartalmi és formai elvárásai meghatározását a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
6. A Társulási Tanács üléseit az Elnök, távolléte és akadályoztatása esetén az Alelnök hívja össze és vezeti le.
7. A határozatképességet a szavazati jog mértéke szerint a jelenléti ív alapján kell megállapítani.
8. A Társulási Tanács akkor határozatképes, ha az ülésen a Társulási Megállapodásban meghatározott számú (de legalább a szavazatok több mint felével rendelkező tag) jelen van. A határozati javaslat elfogadásához a Társulási Megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges.
9. A Társulási Tanács üléseiről a székhely település Képviselő-testülete üléséről készített jegyzőkönyvre vonatkozó szabályok szerinti jegyzőkönyvet kell készíteni, azzal, hogy a jegyzőkönyvet az Elnök és a Társulási Tanács által felhatalmazott Alelnök továbbá a Törvényességi Felelős írja alá. A jegyzőkönyvet az ülést követő 15 napon belül meg kell küldeni a Megyei Kormányhivatal illetékes főosztályának elektronikus felületen (NJT). A jegyzőkönyv tartalmi- és formai követelményeire vonatkozó részletes szabályokat a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmazza.
10. A Társulási Tanács ülései nyilvánosak. A Társulási Tanács *zárt ülést tart* választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása és visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása és állásfoglalást igénylő személyi ügy tárgyalásakor, ha az érintett a nyilvános tárgyalásba nem egyezik bele, továbbá összeférhetlenségi, valamint vagyonynyilatkozattal kapcsolatos eljárás tárgyalásakor. *Zárt ülést rendelhet el* a vagyonával való rendelkezés és az általa kiírt pályázat feltételeinek meghatározásakor, a pályázat tárgyalásakor, ha a nyilvános tárgyalás az önkormányzat vagy más érintett üzleti érdeket sértene.
11. A Társulási Tanács a szociális intézmény székhelye szerinti települési önkormányzat Képviselő-testülete részére *a szociális- és gyermekjóléti feladatellátás területén előzetes egyetértési és véleményezési jogot biztosít* és átruházott hatáskörében az illetékes bizottság előzetes egyetértésével hoz döntést az alábbi esetekben:

- a) az intézmény alapfeladatának, kapacitásának módosítása,
- b) az intézményben alkalmazott térítési díjak meghatározása (jogszabály-előkészítés),
- c) az intézmény vezetőjének, tagintézmény vezetőjének megbízása és felmentése (pályáztatási eljárásban),
- d) szakmai program elfogadása, módosítása, ellenőrzése,
- e) pályázatban való részvétel, önerőhöz anyagi kötelezettségvállalás.

A Társulási Tanács a szociális intézmény székhelye szerinti érintett települési önkormányzat Képviselő-testülete *előzetes véleményezésével* hoz döntést az alábbi esetben a szociális- és gyermekjóléti intézménnyel, beruházással, fejlesztéssel és azzal összefüggő pályáztatási feladatok esetében.

12. A Társulási Tanács a *nevelési intézmény tagintézménye* helye szerinti települési önkormányzat Képviselő-testülete részére a nevelési feladatellátás területén *előzetes egyetértési és véleményezési jogot* biztosít.

Előzetes egyetértési jog az alábbi esetekben biztosított:

- a) a közigazgatási területén működő tagintézmény átszervezéséhez,
- b) tagintézmény megszüntetéséhez, tevékenységi körének módosításához,
- c) nevének megállapításához,
- d) az adott nevelési évben a tagintézményben indítható csoportok számának meghatározásához,
- e) tagintézmény-vezetőjének megbízásához, felmentéséhez (pályázati eljárásban),
- f) a tagintézményt érintően az intézmény alapfeladatának módosítása esetén (Alapító Okiratban),
- g) a tagintézmény kapacitásának módosítása esetén, humánerőforrás gazdálkodásához,
- h) a tagintézményben alkalmazott díjak meghatározásakor (jogszabály előkészítése keretében).

Előzetes véleményezési jog az alábbi esetekben biztosított:

- a szociális- és gyermekjóléti intézménnyel, beruházással, fejlesztéssel és azzal összefüggő pályáztatási feladatok.

13. A szociális- és gyermekjóléti intézménnyel kapcsolatos feladatok elvégzéséhez szükséges információkat, dokumentumokat az intézmény vezetője és a tagintézmény helye szerinti települési önkormányzat biztosítja és készíti elő a Társulás részére, a feladat-ellátási megállapodás melléklete szerint.
14. A Társulási Tanács által a *Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához és megszüntetéséhez, a Társulás és az általa fenntartott intézmények éves költségvetése és zárszámadása jóváhagyásához* a Társulást alkotó települési önkormányzatok Képviselő-testületei *előzetes, minősített többséggel* jóváhagyott határozata szükséges.

A Társulási Tanács döntéshozatalának módja

1. A Társulási Tanács *döntését határozatba foglalja*, amely tartalmazhat irányelveket és ajánlásokat.
2. A Társulási Tanács döntéseinek előkészítését, végrehajtásuk szervezését a Társulás székhely településének polgármesteri hivatala látja el.
3. A Társulási Tanács ülésein a Társult önkormányzatok Jegyzői tanácskozási joggal vesznek részt.
4. A *határozat* általános érvényű döntés. A működés, egyes feladatok ellátása, pénzügyi forrást és vagyoni hozzájárulást igénylő, továbbá szervezeti és személyi döntések megjelenési formája. A Társulásban résztvevő önkormányzatok, amennyiben külön döntésükre szükség van, a határozatban megjelölt döntéstől eltérő, más tartalmú döntést nem hozhatnak.
5. A Tagönkormányzatok külön megerősítő döntését igénylő esetekben bármely Társulási Tag önkormányzatának eltérő véleménye esetén a Társulási Tanácsnak a döntését újra kell tárgyalnia. Az újratárgyalást a mérlegelhető okok és indokok megjelölésével az aggályokat megfogalmazó testület polgármesterének kell a Társulási Tanács Elnökénél bejelenteni.

Az *íjratárgyalás* során a konszenzust lehetőleg létre kell hozni. A megegyezés sikertelensége esetén, ha a döntésnek pénzügyi kihatása van és a megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő és az azt akadályozó önkormányzat hibájából a Társulásnak kára származik, úgy az igazolt kár teljes összegét a károkozó köteles a Társulásnak soron kívül egyösszegben megfizetni.

A megállapodást alapos ok nélkül meg nem kötő, vagy az azt akadályozó tagönkormányzat és lakossága, a megtagadott megállapodásban (szerződésben) biztosított közszolgáltatásokat mindaddig nem veheti igénybe, amíg döntését a Társulási Tanács döntéséhez nem igazítja, a Képviselő-testület döntését akként nem módosítja.

6. A határozathozatal részletes szabályait a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata határozza meg.
7. Az *Irányelv*en a Társulási Tanácsnak a Társulás működési területén a közös terület- és településfejlesztési feladatai egybehangolt végzéséhez szükséges közös szabályozási javaslata értendő.
8. A *szabályozási javaslatok* közös tervek és helyi szabályok lehetnek. Mind e tervek, mind a helyi szabályok külön önkormányzati döntéseket, határozatot vagy rendeletet igényelhetnek.
9. A Társulás Tagjai a Társulás által kiadott irányelvben meghatározott szabályoktól nem térhetnek el helyi előírásaik megalkotása során. Eltérő települési képviselő-testületi vélemény esetén a konszenzus megteremtése érdekében a Társulási Tanács ülésének összehívását kezdeményezi az érintett eltérő véleményen lévő település polgármestere.
10. Az *ajánlásban* a Társulási Tanács, a Társulás Tagjaira olyan szervezési vagy más jellegű megoldást dolgoz ki, amely elfogadása a közszolgáltatások igénybevételét hatékonyabbá teheti. Az ajánlás tartalmazza a közös közszolgáltatás hatékonyabb működtetéséhez szükséges paramétereket. Meghatározza a települési együttműködés esetén a feladat együttes, hatékony ellátása érdekében szükséges minimális Tagönkormányzatok számát.

A Társulás tagjai az ajánlás alapján maguk döntenek el, hogy az ajánlásban foglaltakat elfogadják-e. Az ajánlás elfogadása az ajánlásban megnevezett és meghatározott közszolgáltatások közös ellátását és szervezését jelenti.

A Társulási Tanács döntése meghozatalához szükséges szavazati arányok

1. A Társulási Tanács *egyhangú határozattal* dönt a „Területfejlesztési feladatok” címszó alatt szereplő 2., 3., 4., és 16. pontjában foglalt kérdésekben.
2. Egyhangú döntés hiányában a Társulási Tanács 30 napon belül megismételt ülésén a Társulási Tanács *minősített többségének* támogató szavazatával dönt.
3. *Minősített többség* szükséges:
 - a) a Társulás szervezetének kialakítása és működésének meghatározásához,
 - b) a törvény által hatáskörébe utalt választás, kinevezés, felmentés, vezetői megbízás adása, illetőleg visszavonása, fegyelmi eljárás megindítása, fegyelmi büntetés kiszabása döntéséhez,
 - c) 500.000 Ft-ot meghaladó pénzügyi kötelezettséggel járó Társulási Tanácsi döntéshez, irányelv elfogadásához,
 - d) a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata megalkotásához,
 - e) a települések és működési területük fejlesztését szolgáló – pénzügyi hozzájárulást igénylő – pályázat benyújtásához, az ahhoz szükséges települési hozzájárulás meghatározásához,
 - f) a Társulási Tanács zárt ülése elrendeléséhez,
 - g) a Társulás és intézménye létrehozásához, átszervezéséhez, megszüntetéséhez, abból történő kiváláshoz a Társuláshoz való csatlakozáshoz,
 - h) a Társulási Megállapodás jóváhagyásához, módosításához, megszüntetéséhez,
 - i) az érdekképviselői szervezethez való csatlakozáshoz, abból történő kiváláshoz,
 - j) külföldi önkormányzattal való együttműködési megállapodáshoz, nemzetközi önkormányzati szervezethez való csatlakozáshoz, abból történő kiváláshoz,
 - k) a Társulásból való kizárásról,

l) és abban az ügyben, amit a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata meghatároz.
A *minősített többséghez* a Társulási Megállapodásban meghatározott számú, de legalább annyi tag igen szavazata szükséges, amely eléri a Társulásban részt vevő tagok szavazatának több mint felét.

A 1.-3. pontban fel nem sorolt valamennyi esetben a döntéshez a jelenlévők egyszerű többségi szavazati arányának megfelelő szavazata szükséges.

4. Társulási intézmény közös alapítása esetén az alapítói jogok gyakorlásáról a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata tartalmaz részletes iránymutatást.

A Társulás más szerveinek ülései

1. A Társulási Tanács Bizottsága akkor határozatképes, ha tagjainak többsége jelen van. Döntései *javaslatok*, amelyet a jelenlévő tagok *egyszerű többsége* szavazatával hoz meg.
2. A Bizottságok üléseit Elnökük hívja össze. Összehívását a Bizottság bármely tagja a napirend megjelölésével kezdeményezheti. Az Elnök távollétében Helyettese látja el az Elnök feladatait.

VI. FEJEZET

A TÁRSULÁS TAGJÁNAK JOGAI ÉS KÖTELESSÉGEI

A Társulás tagjának jogai

1. A Társulási Tanácsban minden tag egy szavazattal rendelkezik.
2. Részt vehet a Társulás tevékenységében, rendezvényein, céljainak, feladatainak meghatározásában, a Szervezeti és Működési Szabályzat megalkotásában, a Társulás szervezetének kialakításában, betekinthez a Társulás irataiba.
3. Választhat és választható a Társulás szerveibe, tisztségeire.
4. Igényelheti a Társulás érdekképviselését, érdekvégyesítési tevékenységét.
5. Igényelheti és igénybe veheti a Társulásba tömörült tagok szakértelmét, tapasztalatait és információit.
6. Igényelheti a Társulás szolgáltatásait, amely szolgáltatásokra megállapodást kötött.
7. Igénybe veheti a Társulás és a Tagok által megállapított és biztosított kedvezményeket.
8. A Társulási Tanács döntése alapján részesedhet a Társulás tevékenysége révén elért pénzbevételekből (alapítványi támogatások, pályázatok, vállalkozás, egyéb pénzbevétel, stb.).
9. Javaslatot tehet a Társulást érintő bármely – tagságának megfelelő – kérdésben, jogosult a Társulás törvénysértő határozatának észrevételezésére és megtámadására.
10. Kérdéseket, javaslatokat, indítványokat tehet a Társulás tisztségviselőihez és szerveihez, felvilágosítást kérhet tőlük a Társulás bármely tevékenységéről, amelyre a címzettek 30 napon belül kötelesek választ adni.
11. A Társuláson belül egy-egy kérdésben kisebbségben maradt Tagnak joga van a kisebbségi vélemény jegyzőkönyvbe rögzítésére és képviselésére.
12. Részesülhet a hazai és nemzetközi kapcsolatokból származó előnyökből.
13. Kérésére az írásban is benyújtott hozzászólását a jegyzőkönyvhöz kell mellékelni és kérésére a véleményét szó szerint rögzíteni kell a jegyzőkönyvben.
14. Tevékenyen részt vesz a Társulási Tanács munkájában.
15. Felkérés alapján részt vesz a Társulási Tanács döntése előkészítésében, valamint különböző vizsgálatokban.

A Társulás tagjának kötelességei

1. A Társulási Megállapodás és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzatának betartása.
2. Rendszeres részvétel a Társulás szerveinek munkájában, elősegítve a Társulási célok és feladatok közös megvalósulását.
3. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.

4. A Társulás határozatainak végrehajtása.
5. A Társulás feladatkörébe tartozó ügyekkel kapcsolatos döntés Társulás Elnökével való egyeztetése és a Társulással való közlése.
6. A Társulás Tagsági viszonyából eredő befizetési kötelezettségek maradéktalanul, határidőben a kedvezményezett javára történő teljesítése, közös költségek viselése.
7. A Társulás feladatkörébe tartozó és a településen keletkező ügyekhez a szükséges adatok és információk továbbítása a Társuláshoz és annak feladatát ellátó hivatal vezetőjéhez.
8. A Társulási Tagsághoz méltó szakmai tevékenység folytatása, a vagyon megóvása, annak lehetőség szerinti gyarapítása.
9. Az önként vállalt feladatok maradéktalan teljesítése.
10. A Társulás határozatainak végrehajtása.
11. A Társulási Tanács ülésén való részvétel vagy egyéb megbízatás teljesítése, az abban való akadályoztatást írásban vagy szóban való bejelentése.
12. A Társulás tagjával szemben felmerült kizárási ok vita előtti bejelentése.
13. A vonatkozó jogszabályi előírásoknak megfelelően a tudomására jutott állami, szolgálati és üzleti titok megőrzése, valamint a jogszabályokban a magántitokra és a személyi adatok védelmére vonatkozó szabályok betartása.

VII. FEJEZET

A TÁRSULÁS PÉNZÜGYI FORRÁSAI, GAZDÁLKODÁSA ÉS ELLENŐRZÉSÉNEK RENDJE

1. A Társulás gazdálkodására a költségvetési szervek működésére vonatkozó hatályos jogszabályokat kell alkalmaznia a feladatot ellátónak (külön megállapodásba foglaltak alapján).
2. A Társulás gazdálkodását és ellenőrzését az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, a szakfeladat rendről és az államháztartási szakágazati rendről szóló 56/2011. (XII. 31.) NGM rendelet alapján és további vonatkozó központi jogszabály, valamint a feladatot ellátó hatályos szabályzataiban foglaltak szerint végzi.
3. A Társulás és az általa fenntartott intézmények adott évi költségvetését és zárszámadását önállóan, határozatban állapítja meg és a székhely önkormányzat és hivatala részvételével gondoskodik annak végrehajtásáról; külön megállapodás és annak mellékletei szerint.

A Társulás pénzügyi forrásai

A Társulás és az általa fenntartott intézmények *gazdálkodása*

- a) központi költségvetési támogatás, feladat finanszírozás,
- b) saját bevétel (tagok hozzájárulása), a Társulási Tanács határozata szerinti mértékben,
- c) egyéb források (pályázatok),
- d) más gazdálkodó szervektől átvett pénzeszköz hasznosítása

által valósul meg.

A Társulásnak a támogatással nem fedezett/fedezhető működési költségeihez a társult Tagönkormányzatok a feladatellátásra vonatkozó külön megállapodásokban foglaltak szerinti mértékben járulnak hozzá.

A Társulás számlavezetése

1. A Társulás önálló bankszámlával rendelkezik. Számlaszáma: 11735050-15817204.
2. A számlavezető pénzügyintézet neve: **OTP Kereskedelmi Bank Nyrt. Csongrádi fiókja.**
3. Az egyes Társulási feladatellátásokhoz kapcsolódó finanszírozás leigénylését, átadását és a feladatok ellátásához szükséges önkormányzati hozzájárulás mikéntjét a feladat ellátására kívülről kötött külön megállapodások szabályozzák.

4. A Társulás Tagjai a Társulás felé fennálló fizetési kötelezettségüket készpénzben (forintban számított), az 1. pontban rögzített számlaszámra teljesítik.

A Társulás tagjai által vállalt kötelező befizetések nem teljesítése esetén irányadó eljárás

1. A Társulás Tagja részéről a vállalt pénzügyi hozzájárulás, egyéb, a Társulás által megelőlegezett költség megtérítése, vagy egyéb, fizetési kötelezettség (a továbbiakban: fizetési kötelezettség) *nem teljesítése* esetén az alábbiak szerint kell eljárni:
 - 1.1 a fizetési kötelezettség elmulasztásának felmerülése esetén a székhely önkormányzat polgármesteri hivatala Vezetője értesíti a Társulási Tanács Elnökét. A fizetési kötelezettség elmulasztását a befizetésre megállapított határidő lejártát követő 15 nap elteltével lehet vélelmezni.
 - 1.2 A Társulási Tanács Elnöke egyeztetést kezdeményez az érintett tagönkormányzat polgármesterével.
 - 1.3 Amennyiben az előző pont szerinti egyeztetés 10 napon belül nem vezet eredményre, úgy az Elnök az ügyet soron kívül (akár rendkívüli ülés összehívásával) a Társulási Tanács elé terjeszti.
 - 1.4 A Társulási Tanács megvizsgálja, hogy a fizetési kötelezettség elmulasztása fennáll-e.
 - 1.5 Amennyiben a Társulási Tanács megítélése szerint megállapítható a fizetési kötelezettség fennállása, úgy álláspontját határozatba foglalja, melyben írásbeli nyilatkozattételre hívja fel az érintett település polgármesterét és jegyzőjét, melynek megtételére 10 napos határidőt szab.
 - 1.6 Ha az érintett település polgármestere és jegyzője közös írásbeli nyilatkozatában vitatja a tartozást, úgy a Társulási Tanács Elnöke rendkívüli belső ellenőrzést rendel el a vitatott kérdések tisztázására.
 - 1.7 A rendkívüli belső ellenőrzést annak elrendelésétől számított 10 napon belül le kell folytatni. Ennek tapasztalatait, a belső ellenőrzési jelentést a Társulási Tanács az Elnök előterjesztése alapján, soron kívül (akár rendkívüli ülésen) tárgyalja, majd határozatban dönt a fizetési kötelezettség fennállásáról vagy annak teljesített voltáról.
 - 1.8 Amennyiben a Társulási Tanács döntése szerint a fizetési kötelezettség egyértelműen fennáll, úgy határozattal kezdeményezi az érintettnél annak teljesítését, melyre határidőt szab.
 - 1.9 Ha a Társulási Tanács által megadott határidő továbbra is eredménytelenül telik el, akkor a Társulási Tanács soron kívül (akár rendkívüli ülésen) dönt a további intézkedésekről.
 - 1.10 További következményként a Társulási Tanács az alábbi intézkedéseket alkalmazhatja:
 - 1.10.1 a tartozás megfizetésére halasztást, részletfizetést engedélyezhet,
 - 1.10.2 a tartozást részben vagy egész összegében elengedheti,
 - 1.10.3 azonnali beszédési megbízás (inkasszó) benyújtását rendeli el.
2. A Társulás feladat- és hatásköreinek ellátása érdekében költségvetési intézményt, gazdálkodó szervezetet alapíthat, gyakorolja az alapítói jogokat, kinevezi vezetőiket, ellátja költségvetési felügyeletüket. A Társulás olyan vállalkozásban vehet részt, amelyben felelőssége nem haladja meg vagyoni hozzájárulásának mértékét.

Kiadmányozás, kötelezettségvállalás rendje

1. A Társulás feladatainak végrehajtása során készített iratokat, leveleket a Társulási Tanács Elnöke (távollétében az Alelnök) vagy az általa külön utasításban *kiadmányozási joggal felruházott személy írja alá*.
2. A Társulás nevében, a Társulás költségvetésében meghatározott feladatokra és összegben a Társulási Tanács Elnöke (akadályoztatása esetén az Alelnök) vagy az általa – a kötelezettségvállalás és utalványozás rendjéről szóló utasításában - meghatározott személy vállal kötelezettséget.

3. A Társulás ügykörében a *kötelezettségvállalás*, valamint az *utalványozás pénzügyi ellenjegyzése* a munkaszervezeti feladatokat ellátó hivatal vonatkozó Szabályzatai szerint történik.

VIII. FEJEZET

A TÁRSULÁS, TAGSÁGI JOGVISZONY MEGSZŪNÉSE

A tagsági jogviszony megszűnése

1. A Társulásból bármelyik Tag, az érintett Képviselő-testület kilépésre vonatkozó – minősített szavazattal hozott – határozata Társulási Tanácshoz való megküldésével kiléphet. A kiválásról szóló-minősített többséggel hozott döntést a települési önkormányzat Képviselő-testülete 6 hónappal korábban köteles meghozni és azt a Társulás Tagjaival közölni.
2. *Nem szüntethető meg a tagság* mindaddig, amíg az a Tag, amely a Társulás költségvetéséből visszatérítendő támogatásban részesült, a visszafizetési kötelezettségét maradéktalanul nem teljesíti.
3. A Társulási Tanács minősített többséggel dönt a Társulásból történő kizárásról.
4. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a kötelezettségek kiegyenlítése után megmaradó vagyont a tagok a Társulás fennállása alatt teljesített hozzájárulásai arányában a végleges támogatások, juttatások arányos részének betudásával osztják fel. Egyebekben a közös tulajdonra vonatkozó rendelkezéseket kell alkalmazni.
5. A Társulás megszűnése, a Társulásból történő kiválás, kizárás esetén a Társulás Tagjai a Társulás közös vagyonát vagyonfelosztási szerződésben osztják fel.
6. A felosztás elvei a következők:
 - 6.1 vizsgálni kell a Társulás Tagjai saját vagyoni hozzájárulásának mértékét a vagyonszaporulat létrejöttéhez (saját vagyon, állami források, egyéb támogatások),
 - 6.2 meg kell határozni a teljes értéken belül az összes saját forrást és azokat egymáshoz arányosítani kell. Ez a tulajdon az arányosított részben illeti meg a megszűnéskor az önkormányzatot.
7. A Társulás megszűnésekor a vagyon felosztása és a közös tulajdon megszüntetése nem történhet olyan módon, hogy az a közfeladatok és a közszolgáltatások ellátását veszélyeztesse. A létrejött vagyon célvagyon.
8. A közös tulajdon megszüntetése és az ebből származó vagyoni igények kielégítése során a Társulás Tagjai olyan polgári jogi megoldásokat alkalmaznak (későbbi, halasztott fizetés, csere stb.), amelyek a közfeladat ellátását nem veszélyeztetik, a célvagyon a közfeladat ellátását biztosítja.
9. A Társulásból történő kiválás esetén a vagyontárgy Társulási Tag részére történő kiadását a Társulási Megállapodásban meghatározott időtartamra, de legfeljebb 5 évre el lehet halasztani, ha annak természetben történő kiadása veszélyeztetné a Társulás további működését. Ebben az esetben a kivált Tagot – a Társulással kötött szerződés alapján – használati díj illeti meg.
10. A közös tulajdonban történő elszámolásig a közfeladatok ellátása érdekében biztosítják a feladatot ellátó és átvállaló használati jogát. A tulajdonjog rendezése során a folyamatos működtetés és feladatellátás biztosítása érdekében a használati jog gyakorlás átengedése feltételeiben állapodnak meg.
11. A Tagsági jogviszony megszűnése esetén, amennyiben ennek következtében a Társulás nem felel meg a pályázati támogatáshoz kötött jogszabályi feltételeknek, úgy a Tagsági jogviszonyt megszüntető önkormányzat vállalja a lakosságszáma alapján rá jutó központi támogatásnak megfelelő összeg kamattal növelt megfizetését.
12. *A Társulás megszűnik:*
 - 12.1. ha a Megállapodásban meghatározott időtartam eltelt, vagy törvényben szabályozott megszűnési feltétel megvalósult,
 - 12.2. ha a Társulás Tagjai ezt minősített többséggel hozott döntéssel kimondják,
 - 12.3. a törvény erejénél fogva,

12.4. a bíróság jogerős döntése alapján.

IX. FEJEZET

ÁTMENETI RENDELKEZÉSEK

A Társulás működési területén korábban alakult és működő Társulásokkal kapcsolatos rendelkezések:

1. A Csongrádi kistérség (Csanytelek, Tömörkény, Felgyő) településeinek részvételével Csongrád és Kistérsége Területfejlesztési Önkormányzati Társulásnak jogutódja: a **Csongrádi Kistérség Többcélú Társulása**.
2. 2013. július 1. napjától a Csongrádi Kistérség (Csanytelek, Tömörkény, Felgyő) településeinek részvételével a 2005. évben alakult Csongrádi Kistérség Többcélú Társulásának jogutódja: az **Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás**, amelyhez 2015. július 01. napjától csatlakozott **Csongrád Város Önkormányzata**.

X. FEJEZET

ÉRTELMEZŐ RENDELKEZÉSEK

1. *Szociális Intézmény fogalma:* az Szt. 4. § h) pontja értelmében az Szt.-ben meghatározott *nappali, bentlakásos ellátást nyújtó szervezet*.

Nevesítve az alábbi közös fenntartású *szociális- és gyermekjóléti intézmények**:

- *Remény Szociális Alapszolgáltató Központ* (6647 Csanytelek, Kossuth u. 39.) és Telephelye (6647 Csanytelek, Baross Gábor u. 2.)
- *Gondozási Központ Rózsafűzér Szociális Otthon* (6646 Tömörkény, Ifjúság u. 8.) és Telephelyei (6646 Tömörkény, Szabadság tér 1., 6646 Tömörkény, Petőfi u. 9/a)
- *Esély Szociális és Gyermekjóléti Alapellátási Központ* (6640 Csongrád, Kossuth tér 7.) és

Telephelyei:

	Telephely megnevezése:	Telephely címe:
1	I. sz. Alapellátási Központ	6640 Csongrád, Gr. Apponyi A. u. 5.
2	II. sz. Alapellátási Központ	6640 Csongrád, Fő u. 64.
3	III. sz. Alapellátási Központ	6640 Csongrád, Bokros u. 29.
4.	Fogyatékosok Nappali Intézménye	6640 Csongrád, Síp u. 3.
5.	Gyermekek Átmeneti Otthona	6640 Csongrád, Széchenyi u. 29.

2. *Óvodai nevelési intézmény:*

Óvodai intézmény neve:				Település és az intézmény címe:
Alsó- tagintézményei:	Tisza-menti	Egyesített	Óvoda*	6645 Felgyő, Templom út. 1.
	– Csanyteleki Napközi Otthonos Óvoda			6647 Csanytelek, Kossuth u. 12.
	– Felgyői Napközi Otthonos Óvoda			6645 Felgyő, Templom út 1.

* A mindenkor hatályos alapító okirat szerint.

XI. FEJEZET

ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

1. Jelen módosított Társulási Megállapodás valamennyi társult önkormányzat képviselő-testülete és a Társulási Tanács jóváhagyó határozatát követően 2015. július 01. napjával lép hatályba.
2. A Társult önkormányzatok kölcsönösen rögzítik, hogy e Társulási Megállapodásból eredő vitás kérdéseket elsődlegesen tárgyalásos úton, egyeztetéssel kívánják rendezni.
3. A Társulás működése során felmerülő esetleges vitás kérdésekről az illetékes Törvényszék dönt.
4. A Társulási Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó jogszabályok és a Társulás Szervezeti és Működési Szabályzata rendelkezései az irányadók.

C s a n y t e l e k, 2013. július 01.

Záradék:

Az eredeti Társulási Megállapodást az alábbi Képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete	35/2013. (V. 10.) Ökt határozat
Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	37/2013. (V.10.) Kt. sz.
Felgyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	30/2013.(V.9.) Kvt. sz. hat.

Csanytelek, 2013. július 01.

Forgó Henrik

Csanytelek Község Polgármestere s.k. aláírva

Bánfi Sándor

Tömörkény Község Polgármestere s.k. aláírva

Horváth Lajos

Felgyő Község Polgármestere s.k. aláírva

A Társulási Megállapodás 1. módosítását az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete	60/2013. (VII. 26.) Ökt. határozat
Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	61/2013. (VII. 30.) Kt. sz.
Felgyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	53/2013. (VII. 25.) Kvt. sz. hat.

Csanytelek, 2013. július 30.

Forgó Henrik
Csanytelek Község polgármestere s.k. aláírva

Bánfi Sándor
Tömörkény Község polgármestere s.k. aláírva

Horváth Lajos
Felgyő Község Polgármestere s.k. aláírva

A Társulási Megállapodás 2. módosítását az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete	78/2014. (XII. 19.) Ökt. határozat
Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	177/2014. (XII. 17.) Kt. sz.
Felgyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	69/2014. (XII. 18.) Kvt. sz. hat.

Csanytelek, 2014. december 19.

Forgó Henrik
Csanytelek Község Polgármestere s.k. aláírva

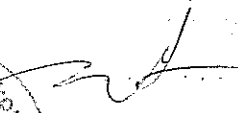
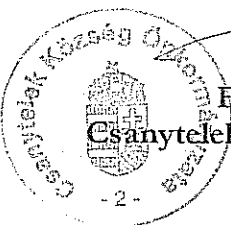
Bánfi Sándor
Tömörkény Község Polgármestere s.k. aláírva

Horváth Lajos
Felgyő Község Polgármestere s.k. aláírva

A Társulási Megállapodás 3. módosítását az alábbi képviselő-testületek hagyták jóvá és fogadták el előírásait önmagukra és testületeikre vonatkozó kötelező rendelkezésként:

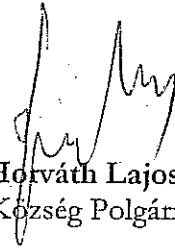

Települési Önkormányzat Képviselő-testülete:	Jóváhagyó határozat száma:
Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő-testülete	30/2015. (IV. 30.) Ökt. határozat
Tömörkény Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	13/2015. (IV. 20.) Kt. határozat
Felgyő Községi Önkormányzat Képviselő-testülete	18/2015. (IV. 23.) Kvt. sz. hat.
Csongrád Város Önkormányzat Képviselő-testülete	84/2015. (IV. 24.) önkormányzati határozat


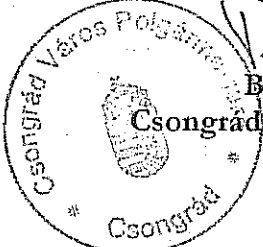
Csanytelek, 2015. május 05.



Forgó Henrik
 Csanytelek Község Polgármestere



Bánfi Sándor
 Tömörkény Község Polgármestere



Horváth Lajos
 Felgyő Község Polgármestere



Bedő Tamás
 Csongrád Város Polgármestere