



Csanytelek Község Önkormányzata Jegyzőjétől

☒ 6647. Csanytelek, Volentér János tér 2.

☎ 63/578-510; 63/578-512; fax: 63/578-517; e-mail: jegyzo@csanytelek.hu

1642/2009.

Előterjesztés

a Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő- testülete
2009. májusi ülésére

Tárgy: a polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzata módosítására javaslat

Tisztelt Képviselő- testület!

Tájékoztatom Önöket, hogy az eddigi gyakorlatnak megfelelően, *a polgármesteri hivatal szervezeti felépítését, működési szabályait nem a képviselő- testület szervezeti és működési szabályzata melléklete mint ügyrend, hanem önálló szervezeti működési szabályzatként jelenik meg és történik annak alkalmazása.* melynek egyik jogszabályi háttere az államháztartás működési rendjéről szóló többször módosított 217/1998.(XII. 30.) Kormányrendelet (Ámr.) 13/A. §-a, és a 17. § (4) bekezdése, amely rögzíti, hogy *a polgármesteri hivatal gazdasági szervezetének felépítését külön ügyrendben kell szabályozni benne a polgármesteri hivatal pénzügyi feladataival.* Ennek az ügyrendnek melléklete a **belsőellenőrzési szabályzat**, amely a hatályos vonatkozó jogszabályokon alapul és ró kötelezettséget a hivatal vezetőjére. Szintén melléklete továbbá a szabálytalanságok kezelésére irányuló szabályzat is.

Fontos kiemelni, hogy a hivatal szervezeti és működési szabályzata 1. 2. és 3. mellékletekkel bővül, mert itt kapott helyet a *közszolgáltatást végző könyvtár, falubázis és a védőnői szolgálat „saját” szabályzata.*

A hivatal szervezeti és működési szabályzatához rendelt *függelék*ek tartalmát tekintve azért ehhez a szabályzathoz rendelve jelennek meg, mert az abban foglaltak kiadására a hivatali szervezet vezetője a jogosult, aki a hatályos jogszabályok értelmében a jegyző. Erre jó példa a **Ktv. 22/A. § (8) bekezdésében szabályozott vagyonyilatkozat tételi kötelezettséggel járó munkakörök**, vagy a **Ktv. 48/A. § (3) bekezdésében rögzített képzettségi pótlékra jogosító munkakörök meghatározása és a képzettségek megállapítása**, mivel a köztisztviselők munkáltatójaként mindkettőt a jegyző határozza meg. Ez a képviselő- testület jóváhagyása nélkül is hatályos, hiszen a hivatal vezetője az önkormányzat által alapított önállóan működő és gazdálkodó, mint közhatalmat gyakorló költségvetési szervet vezeti, önálló munkáltatói jogokkal bír a vonatkozó jogszabályokból eredően. A fenti indokok alapján került többek között mindkét dokumentum a hivatali SZMSZ-e függelékeként csatolásra, amely szükség szerint szabadon cserélhető.

A hivatal **iratkezelési szabályzatában** foglaltak szintén szakmai kérdésköröket ölelnek fel, mivel annak működtetéséért, a szabályzat kiadásáért a jegyző tartozik szakmai felelősséggel ugyanúgy mint az **adatvédelem** és **adatkezelési szabályzatok elkészítéséért** és betartatásáért.

Megkerülhetetlen a **köztisztviselők munkavégzésén túl a számukra helyi rendeletben biztosított juttatások odaitélése szabályainak kialakítása**, amely szintén a hivatal vezetője feladata, amely a **közszolgálati szabályzatban** ölt testet. Ennek egyik kontrollja a képviselő- testület költségvetési érdekeit megjelenítő polgármester és a jegyző között létrejött és hatályban lévő **egyetértési jog gyakorlására** irányuló megállapodás, amely szintén függeléke a hivatali SZMSZ-nek, akárcsak a jegyző által kiadott, a **köztisztviselők kiadmányozási jogosítványait** magában foglaló munkáltatói intézkedés és a **hivatali apparátus munkaköri leírásainak** naprakész megjelenítése.

A polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzata tartalmazza az **Ötv. 35. § (2) bekezdése c) pontja** alapján a **polgármesteri hivatal belső szervezeti tagozódását, munkarendjét.**

A munkavédelmi és tűzvédelmi szabályzatok aktualizálása (külső szakember által) megtörtént, akárcsak az önkormányzat hatályos rendeleteit tartalmazó helyi nyilvántartás naprakésszé tétele.

Jelentős változást jelent a polgármesteri hivatal alapító okirata egységes szerkezetbe foglalása a fenti leírtak lekötetésével.

- Az SZMSZ 1. függeléke:** a polgármesteri hivatal alapító okirata, (külön testületi határozat szerint)
- 2. függeléke:** a polgármesteri hivatal pénzügyi ügyrendje, belsőellenőrzési szabályzattal, szabálytalanságok kezelésére kiadott szabályzattal, a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések eljárási rendjét tartalmazó szabályzattal, közbeszerzési szabályzattal,
- 3. függeléke:** a polgármesteri hivatal iratkezelési szabályzata,
- 4. függeléke:** a polgármesteri hivatal és közszolgálati adatvédelmi és adatkezelési szabályzata,
- 5. függeléke:** a polgármester és a polgármesteri hivatal vezetője között egyetértési jog gyakorlására létrejött megállapodása,
- 6. függeléke:** kiadmányozási rend szabályozása,
- 7. függeléke:** a polgármesteri hivatal köztisztviselője és a vele közös háztartásban élő házaspár – élettárs, valamint gyermeke vagyonynyilatkozatának nyilvántartási szabályairól szóló jegyzői utasítás
- 7/a függeléke:** vagyonynyilatkozat tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök meghatározása,
- 8. függeléke:** képzettségi pótlékra jogosító munkakörök meghatározása,
- 9. függeléke:** közszolgálati szabályzat,
- 10. függeléke:** köztisztviselői munkaköri leírásai,
- 11. függeléke:** tűzvédelmi szabályzat,
- 12. függeléke:** munkavédelmi szabályzat,
- 13. függeléke:** közérdeklő adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről

A változások elsődleges oka a 2009. január 1. napján hatályba lépett, a költségvetési szervek jogállásáról és gazdálkodásáról szóló 2008. évi CV. törvény (Kt.) több olyan rendelkezése, amely a fenti szabályzat alapvető kérdésköreit, fogalmi meghatározásait módosítja. E törvénnyel módosult az államháztartásról szóló 1998. évi XXXVIII. törvény (Áht.) VII. fejezete, (amely a költségvetési szervek működését és gazdálkodását határozza meg) és annak végrehajtására kiadott, az államháztartás működési rendjéről szóló 217/1998.(XII. 30.) Kormányrendelet kapcsolódó rendelkezése, amely megkerülhetetlenné tette a változások átvezetését. Részletekbe menően már nem ismertetem a változásokat, hiszen több témát érintő előterjesztésben már a konkrét módosításokról adtam tájékoztatást, így kérem annak ide vonatkozó értelmezését.

A hivatal *alapító okirata* módosítása *előterjesztése napirend* keretében összefoglaló keretében könnyen értelmezhetővé válik a hivatal feladatainak lekövetése, az önkormányzat intézményi struktúrájának változása és a jogi fogalmak módosulása is.

Tisztelt Képviselő- testület!

Indítványozom az általam betervezett előterjesztés és határozati javaslat megvitatását és változtatás nélküli elfogadását.

C s a n y t e l e k, 2009. május 20.

Tisztelettel:

Kató Pálné
Jegyző

...../2009.(V.) ÖKT határozat

Tárgy: a polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzata jóváhagyása

Határozati j a v a s l a t

Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő- testülete megtárgyalta az önkormányzat jegyzője és a képviselő- testület mellett működő Ügyrendi Bizottság tárgyi előterjesztésében foglaltakat és változtatás nélkül, ezen határozathoz csatolt formában és tartalommal jóváhagyta a polgármesteri hivatal szervezeti és működési szabályzatát, annak 3 mellékletét, az alábbi függelékei tudomásul vétele mellett:

- SZMSZ**
1. függeléke: a polgármesteri hivatal alapító okirata, (külön testületi határozat szerint)
 2. függeléke: a polgármesteri hivatal pénzügyi ügyrendje, belsőellenőrzési szabályzattal, szabálytalanságok kezelésére kiadott szabályzattal, a közbeszerzési értékehatárt el nem érő beszerzések eljárási rendjét tartalmazó szabályzattal, közbeszerzési szabályzattal,
 3. függeléke: a polgármesteri hivatal iratkezelési szabályzata,
 4. függeléke: a polgármesteri hivatal és közszolgálati adatvédelmi és adatkezelési szabályzata,
 5. függeléke: a polgármester és a polgármesteri hivatal vezetője között egyetértési jog gyakorlására létrejött megállapodása,
 6. függeléke: kiadmányozási rend szabályozása,
 7. függeléke: a polgármesteri hivatal köztisztviselője és a vele közös háztartásban élő házaspár – élettárs, valamint gyermeke vagyonynyilatkozatának nyilvántartási szabályairól szóló jegyzői utasítás
 - 7/a függeléke: vagyonynyilatkozat tételi kötelezettséggel járó köztisztviselői munkakörök meghatározása,
 8. függeléke: képzettségi pótlékra jogosító munkakörök meghatározása,
 9. függeléke: közszolgálati szabályzat,
 10. függeléke: köztisztviselők munkaköri leírásai,
 11. függeléke: tűzvédelmi szabályzat,
 12. függeléke: munkavédelmi szabályzat,
 13. függeléke: közérdekelő adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről

Határozatról értesítést kap:

Csanytelek Község Önkormányzata Képviselő- testülete Tagjai (Helyben)

Forgó Henrik polgármester

Kató Pálné jegyző és általa

Polgármesteri hivatal köztisztviselői, közalkalmazottai, munkavállalói.

Iráttár