

**Csanyteleki Roma Nemzetiségi  
Önkormányzat Képviselő-testülete  
2024. február 9.-én (pénteken)  
de. 10. 00 órai kezdettel megtartott  
nyílt ülésének  
J e g y z ő k ö n y v e**

**Napirend:**

- 1.) *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. február 9. napján tartott ülése napirendjének jóváhagyása*  
Előadó: Gerebenes Róbert elnökhelyettes
- 2.) *Beszámoló a 2023. évi lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*  
Előadó: Kató Pálné jegyző
- 3.) *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása elfogadása*  
Előadó: Gerebenes Róbert elnökhelyettes, Kató Pálné jegyző
- 4.) *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentés elfogadása*  
Előadó: Gerebenes Róbert elnökhelyettes, Kató Pálné jegyző, Gajdán Lejla belsőellenőr
- 5.) *A belső kontrollrendszer 2023. évi minőségének értékeléséről szóló jegyzői nyilatkozat elfogadása*  
Előadó: Kató Pálné jegyző
- 6.) *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési beszámolójának elfogadása*  
Előadó: Gerebenes Róbert elnökhelyettes, Kató Pálné jegyző
- 7.) *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetése elfogadása*  
Előadó: Gerebenes Róbert elnökhelyettes, Kató Pálné jegyző
- 8.) *Egyebek*

# Tartalomjegyzék

a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete  
2024. február 9. napján megtartott nyílt ülésének jegyzőkönyvéhez

<b>Határozat száma:</b>	<b>Tárgya:</b>	<b>oldalszáma:</b>
<b><u>1/2024. (II. 09.) Rökt határozat</u></b>	<i>A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. február 9. napján tartott ülése napirendjének jóváhagyása</i>	3
<b><u>2/2024. (II. 09.) Rökt határozat</u></b>	<i>Beszámoló a 2023. évi lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról</i>	4
<b><u>3/2024. (II. 09.) Rökt határozat</u></b>	<i>A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása elfogadása</i>	6
<b><u>4/2024. (II. 09.) Rökt határozat</u></b>	<i>A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentés elfogadása</i>	11
<b><u>5/2024. (II. 09.) Rökt határozat</u></b>	<i>A belső kontrollrendszer 2023. évi minőségének értékeléséről szóló jegyzői nyilatkozat elfogadása</i>	13
<b><u>6/2024. (II. 09.) Rökt határozat</u></b>	<i>A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési beszámolójának elfogadása</i>	19
<b><u>7/2024. (II. 09.) Rökt határozat</u></b>	<i>A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetése elfogadása</i>	24

# J e g y z ő k ö n y v

**Készült:** a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. február 9. napján (pénteken) de. 10.00 órakor tartott nyílt testületi ülésén.

**Az ülés helye:** a Polgármesteri Hivatal díszterme.

<b>Jelen vannak:</b>	Gerebenes Róbert Gerebenes András	elnökhelyettes, képviselő
<b>Tanácskozási joggal jelent meg:</b>	Kató Pálné Tápainé Karkas Krisztina Zsótér Dóra	jegyző (jegyzőkönyvvezető) irodavezető irodavezető-helyettes

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** köszöntötte az ülésen megjelent képviselőt, az ülésen tanácskozási joggal résztvevőket. Ismertette az ülésre kiadott meghívó szerinti napirendet, melyhez nem hangzott el más napirendi javaslat. Indítványozta a napirendre tett javaslata határozattal való elfogadását. Indítványát szavazásra bocsátotta, melyből megállapította, hogy a képviselő-testület egyhangúlag egyetértett azzal és az alábbi döntést hozta.

## 1.) Napirend

<b>Tárgya:</b> <i>A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2043. február 9. napján tartott ülése napirendjének jóváhagyása</i>	<b>Előadó:</b> Gerebenes Róbert elnökhelyettes
--	---

(A meghívó e jegyzőkönyv mellékleteként csatolva)

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** az írásban kiadott előterjesztéshez *szóbeli kiegészítést* nem tett.

**K é r d é s, hozzászólás** nem hangzott el.

**Gerebenes Róbert elnök-helyettes** *összefoglalójában* megállapította, hogy a napirendre vonatkozóan kérdés, hozzászólás nem hangzott el, így kihirdette az alábbi határozatot.

### 1/2024. (II. 09.) Rökt határozat

**Tárgy:** *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2024. február 09. napján megtartott ülése napirendjének jóváhagyása*

### H a t á r o z a t

#### Az ülés napirendje:

- 1.) *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. február 09. napján tartott ülése napirendjének jóváhagyása*  
Előadó: Gerebenes Róbert elnökhelyettes
- 2.) *Beszámoló a 2023. évi lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*  
Előadó: Kató Pálné jegyző
- 3.) *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása elfogadása*  
Előadó: Gerebenes Róbert elnökhelyettes, Kató Pálné jegyző
- 4.) *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló elfogadása*  
Előadó: Gerebenes Róbert elnökhelyettes, Kató Pálné jegyző, Sziveri-Gajdán Lejla belsőellenőr
- 5.) *A belső kontrollrendszer 2023. évi minőségének értékeléséről szóló jegyzői nyilatkozat elfogadása*  
Előadó: Kató Pálné jegyző
- 6.) *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési beszámolójának elfogadása*

Előadó: Gerebenes Róbert elnökhelyettes, Kató Pálné jegyző

7.) *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetése elfogadása*

Előadó: Gerebenes Róbert elnökhelyettes, Kató Pálné jegyző

8.) *Egyebek*

Határozatról értesítést kap:

- Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnöke és Tagja
- Kató Pálné jegyző és általa
- Irattár

## 2.) Napirend

Tárgy:

*Beszámoló a 2023. évi lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*

Előadó:

Kató Pálné jegyző

(Tárgyi írásos előterjesztés e jegyzőkönyv mellékletét képezi.)

**Kató Pálné jegyző:** az írásban kiadott beszámolóhoz *szóbeli kiegészítést* nem tett, viszont kezdeményezte az írásban benyújtott előterjesztés és annak határozati javaslata változtatás nélküli elfogadását.

**K é r d é s, hozzászólás** nem hangzott el.

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** *összefoglalójában* megállapította, hogy a tárgyi napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem hangzott el. Szavazásra bocsátotta a tárgyban kiadott beszámolót, annak határozati javaslatát, melyből megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangú szavazással, változtatás nélküli elfogadta azt és az alábbi határozatot hozta.

### **2/2024. (II. 09.) Rökt. határozat**

**Tárgy:** *Beszámoló a 2023. évi lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról*

### **H a t á r o z a t**

a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzata megtárgyalta és változtatás nélkül elfogadta a település jegyzője által tárgyban benyújtott, a Képviselő-testület által 2023. évben hozott döntéseit tartalmazó határozataiban foglalt határidő szerint teljesített feladatok végrehajtásáról szóló beszámolót.

Határozatról értesítést kap:

- Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnökhelyettese és Tagja
- Kató Pálné jegyző
- Irattár

1. melléklet a 4/2024. (II. 09.) Rökét határozathoz

A határozat	Tárgya	Határidő	Beszámolási	Felelős	Iktatószám
1/2023. (II. 28.)	A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. február 28. napján megtartott ülése napirendjének jóváhagyása				R/10/2023.
2/2023. (II. 28.)	Beszámoló a 2022. évi lejárt határidejű határozatok végrehajtásáról				R/9/2023.
/2023. (II. 28.)	A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetésének módosítása	folyamatos	értelemszerűen soros ülés	Gerebenes Róbert elnökséghelyettes, Kató Pálné jegyző	R/4-2/2023.
4/2023. (II. 28.)	A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentés elfogadása				R/2-2/2023.
5/2023. (II. 28.)	A belső kontrollrendszer 2022. évi minőségének értékeléséről szóló jegyzői nyilatkozat elfogadása				R/2-3/2023.
6/2023. (II. 28.)	A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2022. évi költségvetési beszámolójának elfogadása	folyamatos	értelemszerűen soros ülés	Gerebenes Róbert elnökséghelyettes, Kató Pálné jegyző	R/5-2/2023.
7/2023. (II. 28.)	A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének elfogadása	folyamatos	értelemszerűen soros ülés	Gerebenes Róbert elnökséghelyettes, Kató Pálné jegyző	R-6-2/2023.
8/2023. (II. 28.)	A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat szervezeti és működési szabályzata módosításának jóváhagyása	azonnal, 2023. február 28.	végrehajtást követő soros ülés	Gerebenes Róbert elnökséghelyettes, Kató Pálné jegyző	R/3-2/2023.
9/2023. (II. 28.)	A Csanyteleki Roma Önkormányzat közérdekű adatok és közérdekből nyilvános adatok közzétételi kötelezettsége teljesítésének ellenőrzéséről szóló belső ellenőri jelentés jóváhagyása	folyamatos	a tárgyi szabályzat vizsgálatát követő soros ülésen	Kató Pálné jegyző	R/1-2/2023.
10/2023. (VIII. 25.)	A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. augusztus 25. napján tartott ülése napirendjének jóváhagyása				R/10-2/2023.
11/2023. (VIII. 25.)	Az önkormányzat által nyújtott szociális ellátásokról szóló 9/2018. (VI. 29.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló önkormányzati rendelet-tervezet jóváhagyása				R/15-2/2023.
12/2023. (X. 27.)	A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. október 27. napján tartandó ülése napirendjének elfogadása				R/10-3/2023.
13/2023. (X. 27.)	A szociális célú tüzelőanyagra való jogosultságról szóló önkormányzati rendelet-tervezet véleményezése				R/11-2/2023.
14/2023. (XI. 24.)	A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 2023. november 24. napján tartandó ülése napirendjének elfogadása				R/10-4/2023.
15/2023. (XI. 24.)	A személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti ellátások formáiról, azok igénybevételéről és a gyermekétkeztetés intézményi térítési díjairól szóló 14/2018. (XI. 29.) önkormányzati rendelet módosító önkormányzati rendelet-tervezet véleményezése				R/17-2/2023.
16/2023. (XI. 24.)	Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi munkatervének jóváhagyása	folyamatos		Gerebenes Róbert elnökséghelyettes, Kató Pálné jegyző	R/18-2/2023.

### 3.) Napirend

#### Tárgy:

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása*

#### Előadó:

Gerebenes Róbert elnökh.  
Kató Pálné jegyző

(Tárgyi írásos előterjesztés e jegyzőkönyv melléklete.)

**Kató Pálné jegyző:** *szóbeli kiegészítésében* említést tett a módosítás okáról, majd javasolta az előterjesztésben foglaltak megvitatása után, annak változtatás nélküli elfogadását.

#### **Kérdés, hozzászólás nem hangzott el.**

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** *összefoglalójában* megállapította, hogy a tárgyi napirendi ponthoz kérdés és hozzászólás nem hangzott el, módosító indítvány benyújtására nem került sor. Szavazásra bocsátotta az írásban kiadott előterjesztés és annak határozati javaslata változtatás nélküli elfogadását, melyből megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 2 igen szavazattal, változtatás nélkül egyetértett azzal és az alábbi határozatot hozta.

#### **3/2024. (II. 09.) Rökt határozat**

**Tárgy:** *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetésének módosítása*

#### **H a t á r o z a t**

- 1.) A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetés fő keretszámaival (költségvetési mérleg)
  - a) **bevételei oldalon:** **1.128.079.- Ft** **főösszegű eredeti előirányzat mellett**  
**1.086.826.- Ft** **főösszegű módosított előirányzattal, míg**
  - b) **kiadási oldalon:** **1.128.079.- Ft** **főösszegű eredeti előirányzat mellett**  
**1.086.826.- Ft** **főösszegű módosított előirányzattal**hagyja jóvá a határozathoz csatolt 1. mellékletben rögzített részletezés szerint.
- 2.) A Képviselő-testület a 2023. évi költségvetésében az éves működési tartalék előirányzatot a 2. melléklet, a költségvetési egyensúly részletezését a 3. melléklet, az előirányzat felhasználási ütemtervét a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 3.) A Képviselő-testület rögzíti, hogy a 2023. évi költségvetése végrehajtása során *működési és fejlesztési célú hitelt, mint külső finanszírozási forrást nem vesz igénybe.*
- 4.) A Képviselő-testület rögzíti továbbá, hogy az alapvető működési jellegű feladatok mellett az önkormányzat *vállalkozási, egyéb kiegészítő és jövedelemszerző tevékenységet nem végez, kezességet nem vállalhat.*
- 5.) A Képviselő-testület rögzíti, hogy az elemi költségvetés készítésének és elfogadásának időpontjában folyamatban *lévő EU-s pályázati programjai nincsenek.*
- 6.) A Képviselő-testület rögzíti, hogy az éves költségvetés végrehajtása során *kötelezettségvállalás csak a költségvetési határozatban rögzített előirányzatok mértékéig vállalható.* Az előirányzati keretek túllépése csak előzetesen realizált terven felüli többletbevételek esetén történhet.
- 7.) A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza az Elnököt, hogy a jelen határozat 1. mellékletében rögzített kiadási előirányzat-csoportok között *átrubázott hatáskörben átcsoportosítást hajthat végre, melyről a Képviselő-testület Tagjait köteles tájékoztatni az átcsoportosítást követő Képviselő-testületi ülésen.*

Végrehajtás határideje: folyamatos

Végrehajtásért felelős: Gerebenes Róbert elnökhelyettes  
Kató Pálné jegyző

Beszámolás határideje: értelemszerűen a soros üléseken

Határozatról értesítést kap:

- Gerebenes Róbert a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnökhelyettese, Tagja (Helyben)
- Kató Pálné jegyző és általa Tápainé Karkas Krisztina a Hivatal Adó- és Pénzügyi Irodája Vezetője
- Irattár

1. melléklet a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2024. (II. 09.) Rökt  
határozatához

I. Bevételek 2023.

	A	B	C	
Sor- szám	Bevételi jogcímek	Rovat azonosító	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>091</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 040 000</b>
1.1	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		1 040 000	1 040 000
1.1.1	Központi kezelésű előirányzatok		1 040 000	1 040 000
1.1.1.1	Működési támogatás		1 040 000	1 040 000
1.1.1.2	Feladatalapú támogatás			
1.1.2	Elkülönített állami pénzalaptól			
<b>2.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>094</b>	<b>65 657</b>	<b>24 404</b>
2.1	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		65 657	23 715
2.2	Egyéb kapott kamatok			689
2.3	Egyéb működési bevételek			
<b>3.</b>	<b>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele</b>	<b>098</b>	<b>22 422</b>	<b>22 422</b>
<b>Bevételek összesen:</b>			<b>1 128 079</b>	<b>1 086 826</b>

**II. Kiadások 2023. év**

Sor- szám	A	B	C	D	E
	Kiadási jogcímek	Rovat azonosító	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>1.</b>	<b>Működési kiadások</b>		<b>1 128 079</b>	<b>1 086 826</b>	
<b>1.1</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>051</b>	<b>450 000</b>	<b>392 756</b>	
1.1.1	Törvény szerinti munkabérek				
1.1.2	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai				
1.1.3	Egyéb külső személyi juttatások		450 000	392 756	
<b>1.2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>052</b>	<b>148 680</b>	<b>179 106</b>	
<b>1.3</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>053</b>	<b>512 312</b>	<b>497 877</b>	
1.3.1.	Egyéb üzemeltetési anyagok				
1.3.2	Informatikai szolgáltatások		109 897	141 755	
1.3.3	Egyéb kommunikációs szolgáltatások		41 272	40 623	
1.3.4	Közvetített szolgáltatások		37 792		
1.3.5	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás (belső ellenőrzés)		20 000	20 000	
1.3.6	Egyéb szolgáltatások		93 080	78 581	
1.3.7	Kiküldetések kiadásai		67 972		
1.3.8	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA		142 299	124 099	
1.3.9	Egyéb dologi kiadások				
1.3.10	Tartalékok			92 819	
<b>1.4</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>		<b>17 087</b>	<b>17 087</b>	
1.4.1	Elvonások és befizetések		17 087	17 087	
<b>2.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>056</b>			
2.1	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés				
2.2	Beruházások ÁFA-ja				
<b>Kiadások összesen:</b>			<b>1 128 079</b>	<b>1 086 826</b>	



2. melléklet a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2024. (II. 09.) Rökt határozatához

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési határozatában elkülönített költségvetési tartalékok (forintban)*

Sor- szám	A Tartalék keret jellege	B Előirányzat rovatrend	C Csanytelek Község Önkormányzata	
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Működési tartalékok	05/513	0	92 819
1.1	Működési általános tartalék	-		92 819
2.	Fejlesztési tartalék összesen	05/513		
3.	Tartalékok összesen:	05/513	0	92 819

3. melléklet a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2024. (II. 09.) Rökt határozatához

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési egyenlegének bemutatása  
( forintban)*

Sor- szám	A Költségvetési szerv megnevezése	B Helyi önkormányzati kiegészítő támogatások		C Központi finanszírozások és támogatások		D Finanszírozással korrigált bevétel összesen		E Finanszírozással korrigált kiadás összesen		F Költségvetési egyenleg	
		Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított
1.	Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat			1 040 000	1 040 000	1 128 079	1 086 826	1 128 079	1 086 826		
2.	<b>Összesen:</b>			1 040 000	1 040 000	1 128 079	1 086 826	1 128 079	1 086 826	0	0

4. melléklet a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 3/2024. (II. 09.) Rökt határozatához

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi előirányzat felhasználási (likviditási) ütemterve (forintban)*

Sorszám	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
<b>1.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	542 422	23 715	0	0	0	520 000	0	0	0	0	0	689	1 086 826
1.1	Működési célú támogatások és átvett pénzeszközök	520 000					520 000							1 040 000
1.2	Előző évi maradvány igénybevétele	22 422												22 422
1.3	Saját működési bevételek		23 715										689	24 404
<b>2.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	5 000	64 000	42 087	24 000	25 000	27 000	25 000	418 596	188 106	60 000	24 000	184 037	1 086 826
2.1	Személyi juttatások								392 756					392 756
2.2	Járulékok									164 106			15 000	179 106
2.3	Dologi kiadások	5 000	64 000	25 000	24 000	25 000	27 000	25 000	25 840	24 000	60 000	24 000	76 218	405 058
2.4	Egyéb működési kiadások			17 087										17 087
2.5	Beruházások													0
2.6	Működési tartalékok												92 819	92 819
<b>3.</b>	<b>ZÁRÓ EGYENLEG (1.-2.)</b>	537 422	497 137	455 050	431 050	406 050	899 050	874 050	455 454	267 348	207 348	183 348	0	0

#### 4.) Napirend

**Tárgy:**

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentés elfogadása*

**Előadó:**

Gerebenes Róbert elnökhelyettes  
Kató Pálné jegyző

(Tárgyi írásos előterjesztés e jegyzőkönyv melléklete.)

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** az írásban kiadott előterjesztéshez *szóbeli kiegészítést* nem fűzött. Kezdeményezte az írásban kiadott előterjesztés elfogadását.

**Kató Pálné jegyző:** *szóbeli kiegészítésében* említést tett a módosítás okáról, majd javasolta az előterjesztésben foglaltak megvitatása után, annak változtatás nélküli elfogadását.

**K é r d é s, h o z z á s z ó l á s** nem hangzott el.

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** *összefoglalójában* megállapította, hogy a tárgyi napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem hangzott el, módosító indítvány benyújtására nem került sor. Javasolta az írásban kiadott előterjesztés, annak határozati javaslata, továbbá a belsőellenőr által benyújtott éves összefoglaló jelentésében foglalta változtatás nélküli elfogadását. Az általa elmondottakat szavazásra bocsájtotta, melyből megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 2 igen szavazattal, változtatás nélkül egyetértett azzal és az alábbi határozatot hozta.

#### **4/2024. (II. 09.) Rökt határozat**

**Tárgy:** *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzéséről szóló éves összefoglaló jelentés elfogadása*

#### **H a t á r o z a t**

A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete a tárgyi előterjesztésben foglaltakat a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet (a továbbiakban: Bkr.) 48. §-ában rögzített követelményeknek megfelelően elkészített, az önkormányzat 2023. évi belső ellenőrzéséről szóló *összefoglaló jelentését* napirendje keretében a település jegyzője által a Képviselő-testület elé (a Kormányrendelet 49. § (3a) bekezdése szerinti kötelezettségének eleget téve) az e határozat 1. mellékleteként beterjesztettek szerint megtárgyalta és jóváhagyta azt.

**Határozatról értesítést kap:**

- Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Elnökhelyettese és Tagja (Helyben)
- Sziveri-Gajdán Lejla belsőellenőr
- Kató Pálné jegyző és általa
- Tápainé Karkas Krisztina a Hivatal Adó- és Pénzügyi Iroda Vezetője
- Irattár

*1. melléklet a 4/2024. (II. 09.) Rökt határozathoz*

#### **Éves Ö s s z e f o g l a l ó j e l e n t é s**

#### **a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi Belső ellenőrzéséről**

A függetlenített belső ellenőrzés feladata, hogy tevékenységével segítse a szervezetet a vezetői döntések megalapozásában, a belső tartalékok feltárásában, az eszközök hatékony felhasználásában, a hiányosságok és szabálytalanságok megelőzésében, a káros következmények elhárításában, csökkentésében, a vagyoni pénzügyi helyzet megfelelő számbavételében és megállapításában.

A **Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat** belső ellenőrzését 2023. évben a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat által megbízott belső ellenőr végezte, a képviselő-testület által elfogadott belső ellenőrzési terv alapján.

A **független belső ellenőrzés feladatai** kiterjedtek: a közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételi kötelezettség ellenőrzésére.

**Ellenőrzések tárgyköre és célja:** annak megállapítása, hogy a nyilvános, közérdekű adatok, közérdekből nyilvános adatok közzétételére vonatkozó jogszabályi előírásokat betartották-e.

Az **ellenőrzések jogszabályi alapjai:** az ellenőrzések a költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény, a központi jegyzék adattartalmára, az adatintegritásra vonatkozó részletes szabályokról szóló 305/2005. (XII. 25.) Korm. rendelet, az állami és a hivatali szervek elektronikus biztonságáról szóló 2013. évi L. törvényben, az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásai szerint történtek.

**A belső kontrollrendszer működésének értékelése** ellenőrzési tapasztalatok alapján az alábbiak szerint:

- a belső kontrollrendszer szabályszerűségének, gazdaságosságának, hatékonyságának és eredményességének növelése, javítása érdekében tett fontosabb javaslatok;
- a belső kontrollrendszer öt elemének értékelése.

A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat működésével és gazdálkodásával kapcsolatos feladatokat a Csanyteleki Polgármesteri Hivatal végezte megállapodás alapján. A költségvetési szerv vezetője kialakította **kontrollkörnyezetét**, megfelelően elkülönítve a felelősségi és hatásköri viszonyokat. Elkészítette és aktualizálta a költségvetési szerv szabályzatait, **ellenőrzési nyomvonalát**, amely a költségvetési szerv működési folyamatainak táblázatba foglalt leírása, amely tartalmazza különösen a felelősségi és információs szinteket és kapcsolatokat, irányítási és ellenőrzési folyamatokat, lehetővé téve azok nyomon követését és utólagos ellenőrzését. Szabályozta a szabálytalanságok kezelésének eljárásrendjét, amely - a fejezetet irányító szervek kivételével - a költségvetési szerv szervezeti és működési szabályzatának mellékletét képezi. A kockázati tényezők figyelembevételével **kockázatelemzést** végzett, melynek során felmérte és megállapította a költségvetési szerv tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatokat.

A szervezetten belül **kontrolltevékenységeket** alakított ki, melyek biztosítják a kockázatok kezelését, hozzájárulnak a szervezet céljainak eléréséhez. Belső szabályzataiban szabályozta az engedélyezési és jóváhagyási eljárásokat, az információkhoz való hozzáférést, a fizikai kontrollokat (hozzáférés az eszközökhöz) valamint a beszámolási eljárásokat.

A kialakított **információs és kommunikációs** rendszerek biztosították, hogy a megfelelő információk a megfelelő időben eljussanak az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, illetve személyhez. Olyan **monitoring rendszert** működtetett, melyben a kis létszám ellenére igyekeztek lehetővé tenni a szervezet tevékenységének, a célok megvalósításának nyomon követését. A költségvetési szerv vezetője nyilatkozatot írt alá melyben részletezte, hogy előírásoknak megfelelően az általa vezetett költségvetési szervnél gondoskodott a **belső kontroll rendszerek** szabályszerű, gazdaságos, hatékony és eredményes működéséről.

**Ellenőrzések módszere:** belső szabályzatok, gazdálkodással kapcsolatos információk, dokumentációk gyűjtése, feldolgozása, értékelése. A meglévő szabályzatok, továbbá kockázatelemzés alapján a bizonylatok, dokumentációk helyszínen történő tartalmi ellenőrzése.

Az éves ellenőrzési tervben foglaltak teljesítésre kerültek.

Az ellenőrzési tevékenységet akadályozó tényező nem volt.

Az ellenőrzés során büntető-, szabálysértési, kártérítési, illetve fegyelmi eljárás megindítására okot adó cselekmény, mulasztás vagy hiányosság nem merült fel.

A Hivatal vezetői és illetékes munkatársai az ellenőrzést végző szakember számára minden szükséges információt átadtak, a helyszíni egyeztetés során a megfelelő kiegészítéseket és a kért szóbeli tájékoztatást biztosították.

2023. év

### A közérdekű és közérdekből nyilvános adatok közzétételi kötelezettség teljesítésének ellenőrzése

**Ellenőrzött költségvetési szerv:** Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Csanyteleki Polgármesteri Hivatal

**Ellenőrzés típusa:** szabályszerűségi ellenőrzés

**Ellenőrzött időszak:** 2022-2033. év

Csanytelek Község Önkormányzata elkészítette a Közérdekű adatok közzétételével kapcsolatos szabályzatot. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed a közérdekű adatok és a közérdekből nyilvános adatok teljes körére, melyet

Csanytelek Község Önkormányzatára, a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzatra, az Alsó- Tisza-menti Önkormányzat Társulásra és a Csanyteleki Polgármesteri Hivatal szervezetére terjed ki, az adott szervezet szervezeti és működési szabályzatában, feladatellátási megállapodásában, együttműködési megállapodásban foglalt felhatalmazása szerint.

A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat működési feladatait ellátó Csanyteleki Polgármesteri Hivatal a törvény 33. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően a kötelezően közzéteendő közérdekű adatok egy részét internetes honlapon, digitális formában, bárki számára, személyazonosítás nélkül, korlátozástól mentesen, kinyomtatható és részleteiben is adatvesztés és -torzulás nélkül kimásolható módon, a betekintés, a letöltés, a nyomtatás, a kimásolás és a hálózati adatátvitel szempontjából is díjmentesen hozzáférhetővé tette, a Szabályzat IV. 2. pontjában foglaltaknak megfelelően a Hivatal <http://www.csanytelek.hu> oldalon, a kötelezően közzéteendő közérdekű adatot és a közérdekből nyilvános adatot a honlap nyitólapjáról közvetlenül elérhető „Roma Nemzetiségi Önkormányzat” hivatkozás alatt.

A 18/2005. (XII. 27.) IHM rendelet - a közzétételi listákon szereplő adatokat a 2. § (1) bekezdésében foglaltaknak megfelelően, a közzétételre szolgáló honlap megnyitásakor megjelenő oldalon az adatközlő nem a „Közérdekű adatok” elnevezés alatt tartalmazza a dokumentumokat.

A 2011. évi CXII. törvény 37. § (1) bekezdés alapján a törvény 1. melléklete szerinti általános közzétételi listában meghatározott közérdekű adatokat csak részben töltötték fel a honlapra.

**Javaslat:** a 18/2005. (XII. 27.) IHM rendeletben foglaltaknak megfelelően az adatokat a „Közérdekű adatok” elnevezés alatt helyezték el, valamint a honlapon a „Roma Nemzetiségi Önkormányzat” hivatkozás alatti adatokat és dokumentumokat aktualizálják.

Csanytelek, 2024. február 05.

Sziveri-Gajdán Lejla  
Belső ellenőrzési vezető

## 5.) Napirend

### **Tárgy:**

*A belső kontrollrendszer 2023. évi minőségének értékeléséről szóló jegyzői nyilatkozat elfogadása*

### **Előadó:**

Kató Pálné jegyző

(Tárgyi írásos előterjesztés e jegyzőkönyv melléklete.)

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** az írásban kiadott előterjesztéshez *szóbeli kiegészítést* nem tett. Kezdeményezte az írásban kiadott előterjesztés elfogadását.

**Kató Pálné jegyző:** *szóbeli kiegészítésében* szólt az érintett jogszabályok változása miatti módosításokról, majd javasolta az előterjesztésben foglaltak megvitatása után, annak változtatás nélküli elfogadását.

**Kérdés, hozzászólás** nem hangzott el.

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** *összefoglalójában* megállapította, hogy a tárgyi napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem hangzott el, módosító indítvány benyújtására nem került sor. Javasolta az írásban kiadott előterjesztés, annak határozati javaslata, továbbá a jegyző által benyújtott nyilatkozatában foglaltak változtatás nélküli elfogadását. Az általa elmondottakat szavazásra bocsájtotta, melyből megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 2 igen szavazattal, változtatás nélkül egyetértett azzal és az alábbi határozatot hozta.

### **5/2024. (II. 09.) Rökt határozat**

**Tárgy:** *A belső kontrollrendszer 2023. évi minőségének értékeléséről szóló jegyzői nyilatkozat elfogadása*

## Határozat

A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testület az önkormányzat jegyzője által a Bkr. 11. §-ában foglalt, ezen határozathoz mellékletként csatolt *jegyzői nyilatkozatában* foglaltakat változtatás nélkül tudomásul vette.

Határozatról értesítést kap:

- Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete Elnökhelyettese és Tagja (Helyben)
- Sziveri-Gajdán Lejla belsőellenőr
- Kató Pálné jegyző és általa
- Tápainé Karkas Krisztina a Hivatal Adó- és Pénzügyi Iroda Vezetője
- Irattár

**Csanytelek Község Önkormányzata Jegyzőjétől**  
**6647 Csanytelek, Volentér János tér 2. sz.**

☎: 63/578-512, 06/20/3142365

Email: jegyzo@csanytelek.hu

1. melléklet R/2-2/2024. előterjesztéséhez

## NYILATKOZAT

A) Alulírott **Kató Pálné hivatalvezető**, Csanytelek Község Önkormányzata Jegyzője, a **Csanyteleki Polgármesteri Hivatal vezetőjeként** jogi felelősségem tudatában kijelentem, hogy az előírásoknak megfelelően a **Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzatánál** gondoskodtam:

- a belső kontrollrendszer kialakításáról, valamint szabályszerű, eredményes, gazdaságos és hatékony működéséről,
- olyan szervezeti kultúra kialakításáról, amely biztosítja az elkötelezettséget a szervezeti célok és értékek iránt, valamint alkalmas az integritás érvényesítésének biztosítására,
- az önkormányzat vagyonkezelésébe, használatába adott vagyon rendeltetésszerű használatáról, az alapító okiratban megjelölt tevékenységek jogszabályban meghatározott követelményeknek megfelelő ellátásáról,
- a rendelkezésre álló előirányzatok céljának megfelelő felhasználásáról,
- az önkormányzat tevékenységében a hatékonyság, eredményesség és a gazdaságosság követelményeinek érvényesítéséről,
- a tervezési, beszámolási, információszolgáltatási kötelezettségek teljesítéséről és hitelességéről,
- a gazdálkodási lehetőségek és a kötelezettségek összhangjáról,
- a számviteli rendről,
- olyan rendszer bevezetéséről, amely megfelelő bizonyosságot nyújt az eljárások jogszerűségére és szabályszerűségére vonatkozóan, biztosítja az elszámoltathatóságot, továbbá megfelel a hazai és közösségi szabályoknak,
- arról, hogy a vezetők a szervezet minden szintjén tisztában legyenek a kitűzött célokkal és az azok elérését segítő eszközökkel annak érdekében, hogy végre tudják hajtani a meghatározott feladatokat és értékelni tudják az elért eredményeket. E tevékenységről a vezetői beszámoltatás rendszerén keresztül folyamatos információval rendelkeztem, a tevékenységet folyamatosan értékelttem.

A vonatkozó jogszabályok belső kontrollrendszerre vonatkozó előírásainak az alábbiak szerint tettem eleget:

### 1.) Kontrollkörnyezet

A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzatnál a szervezeti célok megvalósítása 2023. évben is

- a Csanyteleki Roma Önkormányzat Képviselő-testülete által kiadott *Szervezeti és Működési Szabályzatban* (Ávr. 5. §) foglaltak szerint folyt,
- szervezeti és működési szabályzatban, annak mellékleteiben, függelékeiben* (az Áht. 10. § (1) és (5) bek. Ávr. 13. § (1) bekezdése szerint került sor az önkormányzat szervezeti és működési szabályzata kiadására),
- a *szervezeti felépítés, a szervezeti célok megismerése* (Bkr. 6. § (1) bekezdésben meghatározott előírások figyelembevételével) az SZMSZ-e és ahhoz csatolt szabályzatokban foglaltak végrehajtása biztosított volt, melyhez
- Pénzügyi ügyrend** (amely a Csanyteleki Polgármesteri Hivatal (a továbbiakban: Hivatal) SZMSZ-e 2. melléklete) és ahhoz függelékként csatolt alábbi hatályos **szabályzatok** (számviteli tv. 14. § és Ávr. 13. § (2) bekezdésének megfelelően)
  - *pénzügyi ügyrend* (a továbbiakban: PÜ),
  - *számviteli politika* (PÜ 1. függeléke),
  - *leltár-készítési és leltározási* (PÜ 1/a függelék),
  - *selejtezési és felesleges vagyontárgyak hasznosítása* (PÜ 1/b függelék),
  - *házi pénztári és pénzkezelési* (PÜ 1/c függelék),
  - *értékelési* (PÜ 1/d függelék),
  - *gépjárművek igénybevételének és használatának rendjéről* (PÜ 6. függeléke),

- *önköltségszámítási* (PÜ 7. függeléke),
- *gazdálkodási* (PÜ 8. függelék),
- *bizonylati* (PÜ 9. függelék),
- *vezeték és mobiltelefonhasználatáról* (PÜ 11. függeléke),
- *reprezentációról* (PÜ 12. függeléke)

szóló belső jegyzői utasításokat tartalmazó, folyamatosan hatályosított szabályzatok a feladatok ellátásához rendelkezésre álltak.

e) **Közszolgálati szabályzat** (amely a Hivatal SZMSZ-e 1. melléklete) és ahhoz függelékként csatolt alábbi hatályos **szabályzatok**

- *közszolgálati szabályzat* (Kttv. 75. § tartalmának megfeleltetett és a hivatal köztisztviselőire kiterjesztett szabályokat tartalmazza),
- *közszolgálati adatvédelmi szabályzat*, amely a közszolgálati szabályzat 5. függeléke, ami a Kttv. 177. § (4) bekezdésén alapul),
- *cafeteria szabályzat* (közszolgálati szabályzat 13. függeléke),
- *etikai kódex* (Bkr. 6. § (5) bekezdése szerint elkészített, a közszolgálati szabályzat 16. függeléke tartalmazza),
- *teljesítményértékelési szabályzat* (Kttv. 130. §, a Kjt. 40. § (2)-(8) bek. szerint a tárgyban kiadott KIM rendelet alapján készült és alkalmazása a közszolgálati szabályzat 22. függeléke szerint valósult meg),

együtt tették lehetővé a szervezet szabályozott működését.

f) **Adatvédelmi szabályzat**: (a továbbiakban: ASZ) Info tv. alapján

- *adatvédelmi és adatbiztonsági* (ASZ 17. függelék)
- *közérdeklő adatok megismerésére irányuló igények teljesítésének rendjéről és elektronikus közzétételi kötelezettség teljesítése részletes szabályozásáról* (ASZ 6. függelék, amely az Infotv. 30. és 35. § előírásai szerint készült)

a GDPR bevezetésével összhangban, nagy hangsúlyt kapott a szervezet minden szervezeti egysége eljárásai során.

g) **Gazdálkodási szabályzat**: (Ávr. 13. § (2) bekezdéséhez igazodóan a PÜ. 8. függelékében tartalmazza a *kötelezettségvállalás, ellenjegyzés, teljesítésigazolás, érvényesítés, utalványozás gyakorlásának módját, az eljárási és dokumentálásra irányadó előírásokat, adatszolgáltatási, beszámolási feladatok teljesítése rendjét, melyhez függelék*ként csatolt a *hivatal munkaszervezeti feladata ellátása miatt* (a Csanytelek Roma Nemzetiségi Önkormányzat, Csanytelek Község Önkormányzata, az Alsó- Tisza-menti Önkormányzati Társulás és annak nevelési és szociális intézményei) költségvetési szervek vezetői által a *feladatot ellátó köztisztviselők személyének kijelölése és az elnök, helyettese, a polgármester és a társulási tanács elnöke felbatalozása*. E szabályzatban foglaltak betartása teszi lehetővé a szervezet napi működésének szabályossága biztosítását.

h) **Közbeszerzési szabályzat**: a szervezetre vonatkozóan tartalmazza az *árubeszerzésre, szolgáltatás vásárlására és beruházásokra vonatkozó pályázati lebonyolítás rendjét*, amely a Kbt. 27. §-a előírásán alapul, a PÜ 4. függeléke, melyhez

- a *közbeszerzési értékhatárt el nem érő beszerzések szabályzata* társul, amely pályázati rendszer alkalmazása lebonyolítását írja elő a PÜ. 5. függelékében, mellyel

a korrupció legkisebb lehetősége is kizárt, ugyanakkor biztosított a verseny és az eljárások tisztasága.

i) **Ellenőrzési nyomvonal** a Hivatal PÜ szabályzatában rögzített módon érvényesül.

j) **Szervezeti integritást sértő események kezelésének eljárásrendje** (Bkr. 4. és 6. § (4)-(4a) bekezdése alapján a Hivatal PÜ 3. függelékében szabályozza a *kockázatok és események értékelésének módszertanát, az információgyűjtés módját, az érintettek meghallgatása szabályait, a dokumentumok használata rendjét, a szükséges intézkedések megtételére jogosítottak, kötelezettek*re irányadó rendelkezések és az alkalmazandó *jogkövetkezményeket, a vizsgálat eredményéről tájékoztatás rendjét, a kockázatok megelőzésére kialakított szabályokat*. Ezzel tovább erősödött a jogbiztonság a hivatal szervezetén belül.

k) **Munkaköri leírások** a Kttv. 75. § (1) bekezdés d) pontját alkalmazva a Hivatal Közszolgálati sz 11. függeléke tartalmazza a szabályzat 1. függelékében rögzítetten, a hivatal szervezeti felépítéséhez igazodóan, a *köztisztviselők munkakörébe tartozó ellátandó feladatok felsorolását*, konkrét feladatok végrehajtása szabályait, amelyet adott szervezeti egységekre és azon belül irodavezető, annak helyettese, ügyintézőkre lebontva, irodaszervezetbe nem tartozókra vonatkoztatva, a *Hivatal Pénzügyi Ügyrendje* rögzít. A munkaköri leírás változásairól a köztisztviselő sajátkezű aláírásával igazolja vissza annak tudomásul vételét.

l) **Teljesítményértékeléséről szóló szabályzat** a Kttv. 130. §-a és a közszolgálati tisztviselők egyéni teljesítmény-értékeléséről szóló 10/2013. (VI. 30.) KIM rendelet, valamint a Kjt. 40. § (2)-(8) bekezdésében foglaltak szerint készült el a Hivatal közszolgálati szabályzata 15. függelékeként, amely

eljárásrend a *köztisztviselők minősítésének alapja*, továbbá lehetőséget ad *jutalmazásra*, a cafatéria szabályzatában részletezettek szerint.

- m) **Etikai kódex** kiadása a Bkr. 6. § (5) bekezdése kötelezettségén alapul, melyet a Hivatal közszolgálati szabályzata 16. függeléke foglal magában. Ennek megfelelően a hivatalban a *szakmai felkészültség, a pártatlanság, elfogulatlanság, erkölcsi feddhetetlenség értékének érvényre juttatása, az egyéni érdekekkel szemben a közérdek előtérbe helyezése* kapott nagy hangsúlyt.
- n) Minden általam kiadott belső szabályzat
- záradékkal ellátott,
  - minden érintett sajátkezű jóváhagyó aláírását tartalmazza,
  - megismerési nyilatkozattal zárul, sajátkezű aláírással,
  - a hivatal belső informatikai hálózatán folyamatosan elérhető,
  - az önkormányzat honlapján fellelhető, nyilvános adatforrás.
- o) **A szervezeti célok teljesítéséhez szükséges humán erőforrás, a tárgyi eszközök, informatikai háttér rendelkezésre állt, az információáramlás folyamatossága elősegítette a feladatellátás végrehajtását.**

## 2.) Integrált kockázatkezelési rendszer

- a) A hivatal vezetőjeként gondoskodtam a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat *integrált kockázatkezelési rendszerének* folyamatos működtetéséről, a Bkr. 7. § (1) bekezdésében foglaltak szerint általam Hivatalra kiadott belső utasítást tartalmazó alábbi szabályzatokban
- b) *belsőellenőrzési* (PÜ 2. függeléke),
- c) *belsőellenőrzési kézikönyv* (PÜ 2/a függeléke),
- d) *kockázatkezelési* (PÜ 2/b függeléke),
- e) *belső kontroll kézikönyv és etikai kódex* (PÜ 2/c függeléke),
- olyan irányítási eszközök és módszerek leírását tartalmazza, melynek elemei a szervezeti célok elérését veszélyeztető tényezők (kockázatok) azonosítására, elemzésére, csoportosítására, nyomon követésére, valamint szükség esetén a kockázati kitettség mérséklésére ad lehetőséget, továbbá intézkedési kötelezettséget ír elő.
- b) Az önkormányzat tevékenységében, gazdálkodásában rejlő kockázatok felmérését, annak elhárítása módjait alkalmazására tett ajánlásokat (külön megállapodás szerint foglalkoztatott) *külsős szakember, belső ellenőr foglalta meg és a látta el* a feladatot, a Bkr. 7. § (2) bekezdésében írtak szerint, figyelemmel a PÜ. 2. függelékében írtakra.
- c) Az önkormányzat tevékenységében rejlő kockázatok elhárításán túl, a Hivatal PÜ 2/c) függelékébe foglaltan került sor a szükséges intézkedések rögzítésére, valamint azok teljesítésének nyomon követési módjának meghatározására, figyelemmel a Bkr. 7. § (2) bekezdésében írtakra.
- d) A Hivatal pénzügyi szervezeti egysége irodavezető-helyettese *munkaköri leírása* (a közszolgálati szabályzat 11. függelékében) tartalmazza a belsőellenőrzés során alkalmazandó előzetes és utólagos FEUVE szabályozása szerinti feladatellátást, melyhez társul a *kockázatkezelési koordinátori tevékenység*, melynek végzésére a Hivatali PÜ ad iránymutatást a BM – NGM által a belső kontrollrendszer és az integritásirányítási rendszer fejlesztésére kiadott módszertani útmutató alkalmazása által. A feladatra való kijelölésén túl, a Hivatali PÜ kockázatkezelési szabályzata 2/b) függelékéhez csatolt *feladatmegosztás a kockázatkezelési rendszerben* tárgyú táblázatba rendezett folyamatábra ad iránymutatást arra, hogy ki és miért felelős a kockázatkezelési rendszer kialakítása és működtetése során.
- e) A Hivatal köztisztviselői számára a *vagyonnyilatkozattételre* és a csatolandó iratokra vonatkozó szabályok rögzítése az 1. melléklet 3. függelékében található, melyben foglaltaknak az arra kötelezettek határidőn belül eleget tettek. Ugyancsak belső szabályozás szerint folyt az elmúlt évben az önkormányzati képviselők és családtagjaik vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettségének teljesítése, amely dokumentálására, nyilvántartására és ellenőrzésére a feladatellátó jegyző jogosult, míg az iratok őrzése a Hivatal erre kijelölt páncélszekrényben történt. A belső szabályozás az önkormányzat szervezeti és működési szabályzatában található.
- f) A jegyzői hatáskörbe tartozó ügyekre vonatkozó *kiadmányozás rendjéről* szóló belső utasítás alapján zajlott a hivatali feladatellátás, az iratok *aláírása, a helyettesítés*, amely a felelősségvállalás lépcsőit hivatott rögzíteni, melynek megfelelően történt az ügyek intézése. A belső utasítás a Hivatal közszolgálati szabályzata (hivatali SZMSZ 1. melléklete) 4. függelékében szerepel.

## 3.) Kontrolltevékenységek

- a) Az önkormányzat és a hivatal szervezetére olyan kontrolltevékenység működtetése feltételrendszerét biztosítottam az általam kiadott belső szabályzatokban, melynek célja, hogy az abban foglaltak teljesítése *hozzájáruljon a szervezeti célok eléréséhez, ezzel erősítve a szervezeti integritást* (Bkr. 8. § (2) bekezdés, melyre építve a Hivatal PÜ 2/a-c) függelékei szolgálnak).



- b) A szervezeti célok elérését veszélyeztető kockázatok csökkentésére irányuló kontrollok kiépítésének köszönhetően zökkenőmentesen folyt *a döntések előkészítése* az önkormányzatnál, úgy mint a 2023. évi költségvetése tervezése, az abban foglaltak teljesítése, a kötelezettségvállalások, szerződések, kifizetések, a támogatásokkal való elszámolás (Bkr. 8. § (2) bekezdés a) pontja szerint a Hivatal PÜ 2/a-c) pontjában jelenik meg).
- c) Az önkormányzatra irányadó *pénzügyi kihatású döntések* célszerűségi, gazdaságossági, hatékonysági és eredményességi szempontú megalapozottsága biztosított volt (Bkr. 8. § (2) bekezdés b) pontja alapján a PÜ 2/a-c) függelékei alkalmazásával).
- d) A költségvetési gazdálkodás során hozott döntések (előzetes és utólagos pénzügyi ellenőrzés, a pénzügyi döntések *szabályszerűségi* szempontból történő *jóváhagyása, ellenjegyzése* megfelelt a vonatkozó jogszabályokban foglaltaknak (Bkr. 8. § (2) bekezdés c) pont, a PÜ 2/a-c) függeléke).
- e) A *gazdasági események elszámolása* (a vonatkozó hatályos jogszabályoknak megfelelő *könyvvizetés és beszámolás*) kontrollja egész elmúlt évben biztosított volt (Bkr. 8. § (2) bekezdés d) pontja, PÜ 2/a-c) függeléke).
- f) Az a), a c)-d) pontokban felsorolt tevékenységek *feladatköri elkülönítése* folyamatosan fennállt, megfelelően a Bkr. 8. § (3) bekezdésében írt kötelezettségnek.
- g) Költségvetési szerv vezetőjeként gondoskodtam az önkormányzatra vonatkozó *belső szabályzatokban az engedélyezési, a jóváhagyási és a kontrolleljáráások, a dokumentumokhoz és az információkhoz való hozzáférés, továbbá a beszámolási eljárások felelősségi köreinek elkülönítéséről* (Bkr. 8. § (4) bekezdés szerinti felhatalmazással a Hivatal PÜ és közszolgálati szabályzat, annak függelékeiben, pl. a kiadmányozási. az adatvédelem, adatbiztonsági és a fizikai biztonságot is szolgáló kulcskezelési, munkavédelmi, tűzvédelmi szabályzatban foglaltak betartásával).

#### 4.) Információs és kommunikációs rendszer

- a) Az elmúlt évben is olyan informatikai rendszerek álltak rendelkezésre (az önkormányzat honlapja és belső informatikai hálózat), amely lehetővé tette *a megfelelő információk megfelelő időben való eljutását, eljuttatását az illetékes szervezethez, szervezeti egységhez, vagy személyekhez.* A Bkr. 9. § felhatalmazása alapján az 1. melléklet 18. függelékéként csatolt információ átadási szabályzatban, a 8. függelékben az információbiztonsági szabályzatban, a 17. függelékben az adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzatban, a 6. függelékben közzétett közérdekű adatok lekérése, nyilvánosságra hozatala, felelősségi kör meghatározásával, továbbá a Hivatal PÜ és annak 2/a) függelékében írtak végrehajtásával valósult meg.
- b) A hivatal a települési önkormányzat honlapja igénybevételel folyamatosan frissített adatbázissal áll az érdeklődők rendelkezésére, benne közérdekű információkkal, *a közzétételi lista* szerint a hivatal tevékenységére, működési folyamataira és gazdálkodására vonatkozó adatokkal. Ezen kötelezettségemnek az Infotv. 27. § (1) bekezdése és a 32.-34. § előírásai szerint tettem eleget 2023. évben is, amely folyamatosan jelentkező feladat.
- c) A Roma Nemzetiségi Önkormányzatra kiterjesztett hatályú, az Infotv. 10. § (1) bekezdése előírásainak megfelelő *Iratkezelési szabályzat* (1. melléklet 7. függeléke) alkalmazása tette lehetővé a beérkező és kimenő iratok szabályszerű kezelését, annak megőrzését, átadását, melyhez szorosan kötődik az *elektronikus ügyintézésről szóló szabályzat* és a *másolatkészítési szabályzat* (1. melléklet 20. és 21. függelékéként) biztosította a központi jogalkotó elvárásának való megfelelést.
- d) Az *információbiztonsági szabályzat* (1. melléklet 8 függelék) keretet ad a gyakorlatban alkalmazandó hatékony, megbízható, pontos, világos, közérthető, összehasonlításra alkalmas adatok biztonságos kezelésére, annak kommunikálására, szervezeten belül és kívül egyaránt.
- e) Az információáramlás, a szervezeten belüli kommunikáció egyik fontos eszköze az *egyértékesi jog gyakorlására* kiadott szabályzat, amely az önkormányzatot képviselő elnök és a hivatal vezetésére jogosított vezető közötti feladatok megosztása során való hozzájárulást, annak megtagadását, a jutalmazást, vagy szankciók megállapítása gyakorlatát foglalja keretbe.

#### 5.) Nyomon követési rendszer (monitoring)

##### 6.)

- a) Az önkormányzat *belső ellenőrzési* feladatát külsős szakember, megállapodás szerint foglalkoztatott *független belső ellenőr* látta el a tavalyi költségvetési évben is a Bkr. 10. § szerint, a Bkr. 17. § (1)-(1a) bekezdésének megfelelő *belsőellenőrzési kézikönyv* (PÜ 2/a) és 2/c) függelék) előírásait is szem előtt tartva.
- b) A szervezetre vonatkoztatott *2023. évi ellenőrzési tervet, a 2022. évi belső ellenőrzési terv végrehajtásáról szóló belső ellenőri jelentést, a belső ellenőr által kiadott kockázatelemzés alapján készített, 2021.-2024. évre irányadó stratégiai tervet* a képviselő-testület külön-külön határozatba foglalva jóváhagyta, így annak megfelelően hajtotta végre ellenőrzési feladatát a belső ellenőr.

- c) Olyan hibát, hiányosságot, szabálytalanságot, mulasztást, amely *intézkedési terv készítését* tette volna elkerülhetetlenné, *nem állapított meg* a belső ellenőr 2022. évben sem.
- d) A célok megvalósítása érdekében tett folyamatos, vagy eseti nyomon követése megfelelt a központi hatályos vonatkozó előírásoknak.
- e) A belső ellenőr számára *a szervezetektől való függetlenség, a működés feltételei* (köztisztviselők közreműködése, információáramlás, pénzügyi fedezet, eszközök) *folyamatosan rendelkezésre álltak*, így a Bkr. 15. § és a 18-19. § szabályai is érvényesültek.
- B) Kijelentem, hogy a benyújtott beszámoló a jogszabályi előírások szerint a valóságnak megfelelően, átláthatóan, teljes-körüln és pontosan tükrözik a szóban forgó pénzügyi évre vonatkozó kiadásokat és bevételeket.

Az általam vezetett költségvetési szerv *gazdasági vezetője eleget tett tárgyévben esedékes továbbképzési kötelezettségének a belső kontrollok témakörében.*

A Csanyteleki Polgármesteri Hivatal Vezetőjeként a tárgyra vonatkozó *továbbképzési kötelezettségemnek eleget tettem.*

C s a n y t e l e k, 2024. február 05.

P. h.

.....  
Kató Pálné jegyző

A jegyzői nyilatkozatomban rövidítetten szereplő központi jogszabályi hivatkozások:

- Áht. Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCL. törvény,
- Ávr. Az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet,
- Szt. A számvitelről szóló 2000. évi C. törvény,
- Kttv. A közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCIX. törvény,
- Kjt. A közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény,
- Kbt. A közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény,
- Infotv. Az információs önrendelkezési jogról és az információbiztonságról szóló 2011. évi CXII. törvény és
- Bkr. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet

## 6.) Napirend

### Tárgy:

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési beszámolójának elfogadása*

### Előadó:

Gerebenes Róbert elnökhelyettes  
Kató Pálné jegyző

(Tárgyi írásos előterjesztés e jegyzőkönyv melléklete.)

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** az írásban kiadott előterjesztéshez *szóbeli kiegészítést* nem fűzött. Javasolta az írásban kiadott előterjesztés elfogadását.

**Kató Pálné jegyző:** *szóbeli kiegészítésében* visszautalt az általa kiadott nyilatkozatában foglaltakra, amely felértékelődik az ÁSZ által lefolytatott vizsgálat módszertana ismeretében, melyben rendkívüli jelentőséggel bír a belső kontrollrendszer működtetése. Indítványozta az előterjesztésben foglaltak megvitatása után, annak változtatás nélküli elfogadását.

### **K é r d é s, hozzászólás nem hangzott el.**

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** *összefoglalójában* megállapította, hogy a tárgyi napirendi ponthoz kérdés, hozzászólás nem hangzott el, módosító javaslat előterjesztésére nem került sor. Szavazásra bocsátotta az írásban kiadott előterjesztésben, annak határozati javaslatban foglaltakat, melyből megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 2 igen szavazattal, változtatás nélkül egyetértett azzal és az alábbi határozatot hozta.

**Tárgy:** A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési beszámolójának elfogadása

**H a t á r o z a t**

- 1.) A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetés fő keretszámaival (költségvetési mérleg)
  - a) **bevételi oldalon:** 1.128.079.-Ft *főösszegű eredeti előirányzat mellett*  
**1.086.826.-Ft módosított előirányzattal és**  
**1.086.826.-Ft teljesített bevételi főösszeggel,**
  - b) **kiadási oldalon:** 1.128.079.-Ft *főösszegű eredeti előirányzat mellett*  
**1.086.826.-Ft módosított előirányzattal és**  
**994.007.-Ft teljesített kiadási főösszeggel**hagyja jóvá a határozathoz csatolt 1. mellékletben rögzített részletezés szerint.
- 2.) A Képviselő-testület a 2023. évi működési tartalék módosított előirányzatát a 2. mellékletben, a költségvetési egyensúly részletezés módosított előirányzatát a 3. mellékletben rögzítettek szerint hagyja jóvá.
- 3.) A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2023. évi költségvetési maradványát 92.819.- Ft összegben állapítja meg.  
A felhasználását
  - működési támogatás visszafizetési kötelezettsége (63.080.- Ft),
  - működési tartalék (29.544.- Ft)
  - személyi juttatás (195.- Ft)fedezeteként hagyja jóvá.
- 4.) A Képviselő-testület megállapítja, hogy az alábbi 2023. évre tervezett program sikeresen megvalósult, a felmerült költségek felhasználását engedélyezte és elismerte.
  - Roma hagyományőrző nap (2023. augusztus 19.)

Végrehajtás határideje: folyamatos  
Végrehajtásért felelős: Gerebenes Róbert elnökhelyettes  
Kató Pálné jegyző  
Beszámolás határideje: értelemszerűen a soros üléseken

Határozatról értesítést kap:

- Gerebenes Róbert a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnökhelyettese, Tagja (Helyben)
- Kató Pálné jegyző és általa
- Tápainé Karkas Krisztina Adó- és Pénzügyi Iroda Vezetője
- Irattár

1. melléklet a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testület 6/2024. (II. 09.) Rökt határozatához

**I. Bevételek 2023. év**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
<b>Sor-szám</b>	<b>Bevételi jogcímek</b>	<b>Rovat azonosító</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>
<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>091</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 040 000</b>
1.1	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		1 040 000	1 040 000	1 040 000
1.1.1	Központi kezelésű előirányzatok		1 040 000	1 040 000	1 040 000
1.1.1.1	Működési támogatás		1 040 000	1 040 000	1 040 000
1.1.1.2	Feladatalapú támogatás				
1.1.2	Elkülönített állami pénzalaptól				
<b>2.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>094</b>	<b>65 657</b>	<b>24 404</b>	<b>24 404</b>
2.1	Közvetített szolgáltatások ellenértéke		65 657	23 715	23 715
2.2	Egyéb kapott kamatok			689	689
2.3	Egyéb működési bevételek				
<b>3.</b>	<b>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele</b>	<b>098</b>	<b>22 422</b>	<b>22 422</b>	<b>22 422</b>
<b>Bevételek összesen:</b>			<b>1 128 079</b>	<b>1 086 826</b>	<b>1 086 826</b>

**II. Kiadások 2023. év**

Sor-szám	A	B	C	D	E
	Kiadási jogcímek	Rovat azonosító	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>1.</b>	<b>Működési kiadások</b>		<b>1 128 079</b>	<b>1 086 826</b>	<b>994 007</b>
<b>1.1</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>051</b>	<b>450 000</b>	<b>392 756</b>	<b>392 756</b>
1.1.1	Törvény szerinti munkabérek				
1.1.2	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai				
1.1.3	Egyéb külső személyi juttatások		450 000	392 756	392 756
<b>1.2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>052</b>	<b>148 680</b>	<b>179 106</b>	<b>179 106</b>
<b>1.3</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>053</b>	<b>512 312</b>	<b>497 877</b>	<b>405 058</b>
1.3.1.	Egyéb üzemeltetési anyagok				
1.3.2	Informatikai szolgáltatások		109 897	141 755	141 755
1.3.3	Egyéb kommunikációs szolgáltatások		41 272	40 623	40 623
1.3.4	Közvetített szolgáltatások		37 792		
1.3.5	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás (belső ellenőrzés)		20 000	20 000	20 000
1.3.6	Egyéb szolgáltatások		93 080	78 581	78 581
1.3.7	Kiküldetések kiadásai		67 972		
1.3.8	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA		142 299	124 099	124 099
1.3.9	Egyéb dologi kiadások				
1.3.10	Tartalékok			92 819	
<b>1.4</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>		<b>17 087</b>	<b>17 087</b>	<b>17 087</b>
1.4.1	Elvonások és befizetések		17 087	17 087	17 087
<b>2.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>056</b>			
2.1	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés				
2.2	Beruházások ÁFA-ja				
<b>Kiadások összesen:</b>			<b>1 128 079</b>	<b>1 086 826</b>	<b>994 007</b>

2. melléklet a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2024. (II. 09.) Rökt határozatához

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2023. évi költségvetési határozatában elkülönített költségvetési tartalékok (forintban)*

Sorszám	A	B	C	
	Tartalék keret jellege	Előirányzat rovatrend	Csanytelek Község Önkormányzata	
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Működési tartalékok	05/513	0	92 819
1.1	Működési általános tartalék	-		92 819
2.	Fejlesztési tartalék összesen	05/513		
3.	Tartalékok összesen:	05/513	0	92 819

*A költségvetési egyensúly biztosításához előirányzati szinten fegyelembé vett belső és külső finanszírozási elemek ( forintban)*

Sor- szám	A	B	C
	Finanszírozási elemek	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	<b>Belső finanszírozási elemek:</b>	22 422	22 422
1.1	Tervezett előző évi működési célú pénzmaradvány	22 422	22 422
2.	<b>Külső finanszírozási elemek:</b>		
2.1	Működési hitel felvétel		

3. melléklet a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 6/2024. (II. 09.) Rökt határozatához

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési egyenlegének bemutatása  
( forintban)*

	A	B		C		D		E		F	
Sor- szám	Költségvetési szerv megnevezése	Helyi önkormányzati kiegészítő támogatások		Központi		Finanszírozással korrigált		Finanszírozással korrigált		Költségvetési	
				finanszírozások és támogatások		bevétel összesen		kiadás összesen		egyenleg	
		Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított
1.	Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat			1 040 000	1 040 000	1 128 079	1 086 826	1 128 079	1 086 826		
2.	<b>Összesen:</b>			<b>1 040 000</b>	<b>1 040 000</b>	<b>1 128 079</b>	<b>1 086 826</b>	<b>1 128 079</b>	<b>1 086 826</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## 7.) Napirend

### Tárgy:

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetése elfogadása*

### Előadó:

Gerebenes Róbert elnökhelyettes,  
Kató Pálné jegyző

(Tárgyi írásos előterjesztés e jegyzőkönyv melléklete.)

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** az írásban kiadott előterjesztéshez *szóbeli kiegészítést* nem fűzött. Kezdeményezte az írásban kiadott előterjesztés elfogadását.

**Kató Pálné jegyző:** *szóbeli kiegészítésében* a megváltozott jogi és pénzügyi környezetre hívta fel a figyelmet, olyan központi jogszabály változások kihatásaira, amely korlátot szab az eddigi jól bevált gyakorlat alkalmazásának. Takarékosabb gazdálkodásra kell berendezkedni, ami a rendezvények szervezésében észrevehető megszorításokat fog eredményezni. Javasolta az előterjesztésben foglaltak megvitatása után, annak változtatás nélküli elfogadását.

**K é r d é s, hozzászólás** nem hangzott el.

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** *összefoglalójában* megállapította, hogy a tárgyi napirendi ponthoz sem kérdés, sem hozzászólás nem hangzott el, módosító javaslat betérjesztésére nem került sor. Szavazásra bocsátotta az írásban kiadott előterjesztés és annak határozati javaslata változtatás nélküli elfogadását, melyből megállapította, hogy a Képviselő-testület egyhangúlag 2 igen szavazattal, változtatás nélkül egyetértett azzal és az alábbi határozatát hozta meg:

### 7/2024. (II. 09.) Rökt határozat

**Tárgy:** *A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetésének elfogadása*

### **H a t á r o z a t**

- 1.) A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2024. évi költségvetés fő keretszámain (költségvetési mérleg)
  - a) **bevételi oldalon: 613.000.-Ft főösszegű eredeti előirányzattal,** míg
  - b) **kiadási oldalon: 613.000.-Ft főösszegű eredeti előirányzattal** hagyja jóvá a határozathoz csatolt 1. mellékletben rögzített részletezés szerint.
- 2.) A Képviselő-testület a 2024. évi költségvetésében az éves működési tartalék előirányzatot a 2. melléklet, a költségvetési egyensúly részletezését a 3. melléklet, az előirányzat felhasználási ütemtervét a 4. melléklet szerint hagyja jóvá.
- 3.) A Képviselő-testület az előző évi maradvány igénybevételét, felhasználását a következők szerint hagyja jóvá:
  - A 2023. évi maradvány összege 92.819.- Ft, melyből
  - 63.080.- Ft állami támogatás visszafizetési kötelezettség,
  - 29.544.- Ft kiküldetések kiadásai,
  - 195.- Ft személyi juttatások kiadásai.
- 4.) A Képviselő-testület rögzíti, hogy a 2024. évi költségvetése végrehajtása során működési és fejlesztési célú hitelt, mint külső finanszírozási forrást nem vesz igénybe.
- 5.) A Képviselő-testület rögzíti továbbá, hogy az alapvető működési jellegű feladatok mellett az önkormányzat vállalkozási, egyéb kiegészítő és jövedelemszerző tevékenységet nem végez, kezességet nem vállalhat.
- 6.) A Képviselő-testület rögzíti, hogy az elemi költségvetés készítésének és elfogadásának időpontjában folyamatban lévő EU-s pályázati programjai nincsenek.



- 7.) A Képviselő-testület rögzíti, hogy az éves költségvetés végrehajtása során *kötelezettségvállalás csak a költségvetési határozatban rögzített előirányzatok mértékéig vállalható*. Az előirányzati keretek túllépése csak előzetesen realizált terven felüli többletbevételek esetén történhet.
- 8.) A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza az Elnökhelyettest, hogy a jelen határozat 1. mellékletében rögzített kiadási előirányzat-csoportok között *átrubázott hatáskörben átcsoportosítást hajthat végre*, melyről a Képviselő-testület Tagját köteles tájékoztatni az átcsoportosítást követő Képviselő-testületi ülésen.

Végrehajtás határideje: folyamatos  
Végrehajtásért felelős: Gerebenes Róbert elnökhelyettes  
 Kató Pálné jegyző  
Beszámolás határideje: értelemszerűen a soros üléseken

Határozatról értesítést kap

- Gerebenes Róbert a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Elnökhelyettese és Tagja
- Kató Pálné jegyző és általa
- Tápainé Karkas Krisztina a Hivatal Adó- és Pénzügyi Iroda Vezetője
- Irrattár

1. melléklet a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testület **7/2024. (II. 09.) Rökt határozatához**

**I. Bevételek 2024. év**

	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>
<b>Sor-szám</b>	<b>Bevételi jogcímek</b>	<b>Rovat azonosító</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>	<b>Módosított előirányzat</b>	<b>Teljesítés</b>
<b>1.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>091</b>	<b>520 000</b>		
1.1	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről		520 000		
1.1.1	Központi kezelésű előirányzatok		520 000		
1.1.1.1	Működési támogatás		520 000		
1.1.1.2	Feladatalapú támogatás				
1.1.2	Elkülönített állami pénzalaptól				
<b>2.</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>094</b>	<b>181</b>		
2.1	Közvetített szolgáltatások ellenértéke				
2.2	Egyéb kapott kamatok		181		
2.3	Egyéb működési bevételek				
<b>3.</b>	<b>Előző év költségvetési maradványának igénybevétele</b>	<b>098</b>	<b>92 819</b>		
<b>Bevételek összesen:</b>			<b>613 000</b>		

**II. Kiadások 2024. év**

Sor-szám	A	B	C	D	E
	Kiadási jogcímek	Rovat azonosító	Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat	Teljesítés
<b>1.</b>	<b>Működési kiadások</b>		<b>613 000</b>		
<b>1.1</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>051</b>	<b>102 362</b>		
1.1.1	Törvény szerinti munkabérek				
1.1.2	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai				
1.1.3	Egyéb külső személyi juttatások		102 362		
<b>1.2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó</b>	<b>052</b>	<b>57 706</b>		
<b>1.3</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>053</b>	<b>389 852</b>		
1.3.1.	Egyéb üzemeltetési anyagok				
1.3.2	Informatikai szolgáltatások		157 000		
1.3.3	Egyéb kommunikációs szolgáltatások		46 000		
1.3.4	Közvetített szolgáltatások				
1.3.5	Szakmai tevékenységet segítő szolgáltatás (belső ellenőrzés)		20 000		
1.3.6	Egyéb szolgáltatások		89 400		
1.3.7	Kiküldetések kiadásai				
1.3.8	Működési célú előzetesen felszámított ÁFA		47 908		
1.3.9	Egyéb dologi kiadások				
1.3.10	Tartalékok		29 544		
<b>1.4</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>		<b>63 080</b>		
1.4.1	Elvonások és befizetések		63 080		
<b>2.</b>	<b>Beruházások</b>	<b>056</b>			
2.1	Kis értékű tárgyi eszköz beszerzés				
2.2	Beruházások ÁFÁ-ja				
<b>Kiadások összesen:</b>			<b>613 000</b>		

2. melléklet a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2024. (II. 09.) Rökt határozatához

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi költségvetési határozatában elkülönített költségvetési tartalékok (forintban)*

Sor- szám	A Tartalék keret jellege	B Előirányzat rovatrend	C Csanytelek Község Önkormányzata	
			Eredeti előirányzat	Módosított előirányzat
1.	Működési tartalékok	05/513	29 544	
1.1	Működési általános tartalék	-	29 544	
2.	Fejlesztési tartalék összesen	05/513		
3.	Tartalékok összesen:	05/513	29 544	

3. melléklet a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2024. (II. 09.) Rökt határozatához

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat költségvetési egyenlegének bemutatása  
( forintban)*

Sor- szám	A Költségvetési szerv megnevezése	B Helyi önkormányzati kiegészítő támogatások		C Központi finanszírozások és támogatások		D Finanszírozással korrigált bevétel összesen		E Finanszírozással korrigált kiadás összesen		F Költségvetési egyenleg	
		Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított	Eredeti	Módosított
1.	Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat			520 000		613 000		613 000			
2.	<b>Összesen:</b>			<b>520 000</b>	<b>0</b>	<b>613 000</b>	<b>0</b>	<b>613 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

*A költségvetési egyensúly biztosításához előirányzati szinten fegyelembé vett  
belső és külső finanszírozási elemek ( forintban)*

Sor- szám	A Finanszírozási elemek	B Eredeti előirányzat	C Módosított előirányzat
1.	<b>Belső finanszírozási elemek:</b>	<b>92 819</b>	
1.1	Tervezett előző évi működési célú pénzmaradvány	92 819	
2.	<b>Külső finanszírozási elemek:</b>		
2.1	Működési hitel felvétel		

4. melléklet a Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat Képviselő-testülete 7/2024. (II. 09.) Rökt határozatához

*A Csanyteleki Roma Nemzetiségi Önkormányzat 2024. évi előirányzat felhasználási (likviditási) ütemterve (forintban)*

Sorszám	A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
	Megnevezés	január	február	március	április	május	június	július	augusztus	szeptember	október	november	december	összesen
<b>1.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	352 819	0	0	0	0	260 000	0	0	0	0	0	181	613 000
1.1	Működési célú támogatások és átvett pénzeszközök	260 000					260 000							520 000
1.2	Előző évi maradvány igénybevétele	92 819												92 819
1.3	Saját működési bevételek												181	181
<b>2.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	5 000	40 500	88 080	45 000	26 000	26 000	34 377	229 858	28 000	27 000	27 000	36 185	613 000
2.1	Személyi juttatások								102 362					102 362
2.2	Járulékok							7 377	42 952				7 377	57 706
2.3	Dologi kiadások	5 000	40 500	25 000	45 000	26 000	26 000	27 000	55 000	28 000	27 000	27 000	28 808	360 308
2.4	Egyéb működési kiadások			63 080										
2.5	Beruházások													0
2.6	Működési tartalékok								29 544					29 544
<b>3.</b>	<b>ZÁRÓ EGYENLEG (1.-2.)</b>	347 819	307 319	219 239	174 239	148 239	382 239	347 862	118 004	90 004	63 004	36 004	0	0

## 8.) Napirend

*Egywebek*

**Gerebenes Róbert elnökhelyettes:** megállapította, hogy az ülésen egyik napirendi pont keretében sem írásban, sem szóban nem történt bejelentést, ezért megköszönte az ülésen megjelentek részvételét és az ülést befejezettnek nyilvánította.

K.m.f.

.....  
Gerebenes Róbert  
elnökhelyettes

.....  
Gerebenes András  
jegyzőkönyv hitelesítő

.....  
Kató Pálné  
jegyző